**Утверждаю:**

**Директор МОУ СШ № 49**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т. И. Фёдорова**

**Приложение № 2 к приказу**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВИРТУАЛЬНОМ МЕТОДИЧЕСКОМ КАБИНЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 49 ГОРОДА МАКЕЕВКИ»**

**1. Общие положения.**

1.1. Виртуальный методический кабинет (далее – ВМК) создан на базе МОУ СШ № 49.

1.2. Деятельность кабинета регламентируется Законами Донецкой Народной Республики, органов управления образованием всех уровней, а также уставом, локальными актами школы, приказами и распоряжениями директора.

1.3. Виртуальный методический кабинет - форма взаимодействия и интерактивного общения внутри интегрального методического пространства школы всех субъектов образовательного процесса.

1.4. Виртуальный методический кабинет взаимодействует со структурными подразделениями школы и осуществляет информационно-методическое обеспечение образования на всех уровнях: дошкольное образование - начальное общее образование - основное общее образование - среднее общее образование.

Виртуальный методический кабинет позволяет мобильно, в любое время суток получить информацию; оперативную методическую помощь; возможность принять активное участие в методических онлайн-мероприятиях; воспользоваться электронной базой методической литературы, образовательных технологий и диагностических инструментов; осуществить совместный поиск решения проблем, обмениваться информацией, высказать свою точку зрения, получить консультацию по интересующему вопросу, поделиться полезными ссылками и собственным позитивным педагогическим опытом, разместить интересные медиаресурсы и т.д.

Виртуальный методический кабинет существенно расширяет и дополняет традиционные формы методической деятельности за счет

использования возможностей информационно-коммуникационных технологий.

1.5. Виртуальный методический кабинет является информационным ресурсом методической служб школы, и представляет собой Web-страницу на сайте школы.

1.6. Деятельность ВМК направлена на создание условий для координации деятельности структурных подразделений школы

1.7. Руководство виртуальным методическим кабинетом осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной работе.

Техническим куратором ВМК является инженер-электронщик по информатизации методической службы.

**2. Цели и задачи виртуального методического кабинета**

2.1. **Цель** ВМК - создание информационно-методической базы школы для развития профессиональной компетентности педагогов в вопросах обновления содержания образования, использования современных образовательных технологий, внедрения инноваций, обобщения и распространения собственного опыта.

Виртуальный методический кабинет решает следующие **задачи**:

- создание и постоянное обновление банка данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации, обеспечение к нему оптимального доступа в любое время суток;

* повышение теоретического уровня и педагогической компетентности педагогов посредством участия в обсуждении важных вопросов, коллективного поиска решения проблем;

-удовлетворение запросов и потребностей педагогов в вопросах реализации требований ГОС;

* осуществление методической помощи педагогам в научной организации труда, развитии педагогического творчества;
* содействие деятельности внутришкольным ассоциациям, творческих

групп;

* проведение экспертизы и систематизации поступающих материалов, обеспечение оптимального доступа педагогических работников к любой необходимой информации;
* осуществление диссеминации инновационного педагогического опыта;
* осуществление виртуального взаимодействия по обмену опытом с республиканскими и зарубежными образовательными организациями;
* обеспечение оперативной информационной поддержки деятельности педагогов и оказание им консультативной помощи;
* создание условий развития у педагогических работников специальных компетенций, связанных с использованием социальных сервисов сети Интернет, учебных материалов нового поколения;
* обеспечение работы виртуальных семинаров и вебинаров, веб-конференций и видеоконференций, проводимых в школе;
* информирование о мероприятиях городского, республиканского, зарубежного опыта (конференции, олимпиады, конкурсы и др.).
* выявление и изучение потребностей и запросов работников школы в сфере повышения квалификации;
* выработка основных направлений в профессиональной методической работе и её координирование.
1. **Содержание и основные формы работы.**

3.1. Осуществление методической помощи педагогам в научной организации труда, содействие деятельности внутришкольных ассоциаций и творческих групп.

3.2. Экспертиза и систематизация поступающих материалов, обеспечение оптимального доступа педагогических работников к любой необходимой информации.

3.3. Осуществление распространения инновационного педагогического опыта.

3.4. Взаимодействие с библиотекой школы.

3.5. Виртуальный методический кабинет включает следующие разделы:

* *документы*:

Закон «Об образовании» Донецкой Народной Республики

-Государственный образовательный стандарт начального общего образования -Государственный образовательный стандарт основного общего образования

-Государственный образовательный стандарт среднего общего образования -Примерная основная образовательная программа начального общего образования, Примерная основная образовательная программа основного общего образования, Примерная основная образовательная программа среднего общего образования

3.2. Экспертиза и систематизация поступающих материалов, обеспечение оптимального доступа педагогических работников к любой необходимой информации.

3.3. Осуществление распространения инновационного педагогического опыта.

3.4. Взаимодействие с библиотекой школы.

3.5. Виртуальный методический кабинет включает следующие разделы:

* *документы*:

Закон «Об образовании» Донецкой Народной Республики

-Государственный образовательный стандарт начального общего образования -Государственный образовательный стандарт основного общего образования

-Государственный образовательный стандарт среднего общего образования -Примерная основная образовательная программа начального общего образования, Примерная основная образовательная программа основного общего образования, Примерная основная образовательная программа среднего общего образования

* *план работы методической службы;*
* *организация методической работы:*

педагогические кадры, аттестация, повышение квалификации, стажировки, внутришкольные ассоциации,

банк достижений педагогических работников школы;

* *информация о деятельности методических объединений:*

Примерные образовательные программы;

Методические рекомендации по преподаванию предметов в текущем учебном году;

критерии оценивания предмета;

план работы методического объединения;

тренировочные контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации по предмету.

галерея работ педагогических работников: результаты обобщения опыта членов методического объединения, методические пособия, созданные творческими группами.

* *олимпиады, конкурсы, конференции:*

информация о мероприятиях для педагогов и обучающиеся в которых можно принять участие в ближайшее время;

информационные ресурсы - ссылки на всевозможные источники информации сети Интернет

Количество разделов может изменяться в зависимости от потребностей педагогов.

1. **Порядок наполнения виртуального методического кабинета ресурсами**
2. .1. Все предоставленные материалы проходят экспертизу, проводимую членами научно-методического совета, и размещаются на сайте в одном из разделов кабинета.
3. .2. По итогам каждого отчётного года осуществляется ревизия материалов кабинета. Наиболее востребованные материалы остаются в составе кабинета. Материалы, утратившие актуальность, перемещаются в архив или удаляются.

**6. Критерии оценки виртуального методического кабинета**

Высокая заинтересованность педагогов в использовании материалов

ВМК.

Частота посещений ВМК работниками школы, сторонними организациями.

**7. Предполагаемый результат деятельности виртуального методического кабинета**

Разделы ВМК наполнены методическими материалами, востребованными педагогами.

Представлен педагогический опыт педагогов на созданных персональных страничках педагогических работников школы.

Постоянно обновляется актуальная информация для педагогов.

Происходит интерактивное взаимодействие с педагогами.

Работают виртуальные семинары и вебинары, веб-конференции и видеоконференции проводимые в школе.

Происходит виртуальное взаимодействие по обмену опытом с российскими и зарубежными образовательными организациями