

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 49 ГОРОДСКОГО
ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ
протокол № 4 от 18 апреля 2025 г.

Утверждено
приказом директора ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ
ШКОЛА № 49 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
от 18 апреля 2025 года № 79



Т. С. Федянина

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 49 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
за 2024 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение

I. Аналитическая часть. Оценка образовательной деятельности, соблюдения обязательных требований к соответствию содержания реализуемых образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и направленности образовательных программ.

1. Структура и система управления образовательной организацией

1.1. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

1.2. Локальные акты ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА», регламентирующие основные направления деятельности образовательной организации.

1.3. Структура управления образовательной организацией.

1.4. Оценка образовательной деятельности

2. Содержание образовательной деятельности и организация учебного процесса

2.1. Контингент обучающихся.

2.2. Организация учебного процесса.

2.3. Сведения об образовательных программах.

2.4. Образовательные технологии и методы обучения, используемые в образовательном процессе.

2.5. Анализ результатов обучения. Динамика качества обученности обучающихся.

2.6. Информация об обеспечении возможности получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

2.7. Основные направления воспитательной деятельности. Результативность воспитательной системы образовательной организации.

3. Содержание и качество подготовки обучающихся. Востребованность выпускников.

3.1. Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов

3.2. Анализ результатов ЕГЭ выпускников 11 классов

3.3. Анализ достижений учащихся, занявших призовые места в предметных олимпиадах различного уровня.

4. Качество кадрового, учебно-методического, обеспечения, материально-технической базы образовательной организации

4.1. Кадровый состав образовательной организации.

4.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

4.3. Библиотечно-информационное обеспечение.

4.4. Материально-техническая база.

5. Методическая и научно-исследовательская деятельность.

5.1. Общая характеристика.

5.2. Аналитический отчет об участии образовательной организации в профессионально ориентированных конкурсах, семинарах, выставках и т.п.

6. Функционирование внутренней системы качества образования

7. Заключение

II. Анализ показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование проводится общеобразовательной организацией ежегодно. Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности общеобразовательной организации. Процедура самообследования включает в себя планирование и подготовку работ, организацию и проведение, обобщение полученных результатов и формирование отчета, рассмотрение отчета органами управления общеобразовательной организации. Для проведения самообследования была сформирована комиссия и утвержден план мероприятий в соответствии с Положением о порядке проведения самообследования.

Предметом самообследования явилось определение уровня эффективности следующих направлений, процессов и ресурсов, обеспечивающих образовательную деятельность: система управления организации; содержание и качество подготовки обучающихся; организация учебного процесса; востребованность выпускников; качество кадрового обеспечения; учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение; материально-техническая база.

В процессе самообследования были проанализированы: нормативно-правовая база функционирования учреждения; планирующая и отчетная документация общеобразовательной организации; структура, содержание и качество реализации основной общеобразовательной программы; документация о состоянии учебной, методической и воспитательной работы, другая документация.

Комиссия изучила материалы самообследования, проверила фактическое состояние учебной, методической, воспитательной работы, материально-техническое, информационное обеспечение образовательного процесса, наличие и полноту документации, регламентирующей деятельность школы.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки выпускников по основным общеобразовательным программам. В отчете самоанализа используется оценка деятельности удовлетворительно и неудовлетворительно.

По результатам самообследования составлен отчет, информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития учреждения.

Отчет представляется учредителю, общественности, представителям обучающихся и родителям (законным представителям обучающихся) и размещается на официальном сайте ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №49 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://49school-mak.gosuslugi.ru>).

Отчет разработан в соответствии с:

- Федеральным законом №273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г., п. 3 части 2 ст. 2;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 г.»;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации
- Уставом ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА».

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование образовательной организации	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 49 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА»)
Руководитель	Федянина Татьяна Сергеевна
Адрес организации	286156 Донецкая Народная Республика, г.о. Макеевка, г. Макеевка, мкр. Мирный, д. 15
Телефон, факс	+8 (563) 27- 58-73
Адрес электронной почты	mosh49@mail.ru
Учредитель	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
Дата создания	01.09.1990
Лицензия	№ Л035-00115-77/00654736 от 13.05.2023
Свидетельство о государственной аккредитации	от "09" июня 2023 г. № 0893 серия 90А02

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Структура и система управления образовательной организацией

1.1. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 49 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ является общеобразовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Место ведения образовательной деятельности: 286156, Донецкая Народная Республика, г.о. Макеевка, г. Макеевка, мкр. Мирный, д.15. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с основными образовательными программами трёх уровней общего образования: начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года), основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет), среднее общее образование (нормативный срок освоения – 2 года).

Общеобразовательная организация в своей уставной деятельности реализует следующие образовательные программы:

I. Основные образовательные программы: образовательные программы начального общего и основного общего образования; образовательная программа среднего общего образования, обеспечивающая дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по отдельным предметам.

II. Программы дополнительного образования детей различной направленности.

Учредителем является МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ.

1.2. Локальные акты ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА», регламентирующие основные направления деятельности образовательной организации.

В ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА» разработаны и утверждены локальные акты, обеспечивающие образовательный процесс:

1. Положение о рабочих программах основного и адаптированного начального общего образования, основного общего и среднего общего образования и календарно-тематическом планировании.
2. Положение о рабочей группе по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП.
3. Правила внутреннего трудового распорядка для работников ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА».
4. Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
5. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
6. Правила внутреннего распорядка для обучающихся.
7. Положение о школьной форме обучающихся.
8. Положение о формах обучения.
9. Положение о системе оценивания учебных достижений и универсальных учебных достижений и универсальных учебных действий.
10. Положение о безотметочной системе оценивания учебных достижений обучающихся по учебному предмету «Физическая культура» для учащихся, относящихся к специальной медицинской группе для занятий физической культурой, по основным и адаптированным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
11. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
12. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы.
13. Положение о профильной подготовке обучающихся.
14. Положение о внутренней системе оценки качества образования.
15. Положение о школьной библиотеке.
16. Положение о порядке предоставления в пользование учащимся учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания.
17. Положение об организации индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.
18. Положение о психолого-педагогическом консилиуме.
19. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и (или) обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
20. Положение об организации питания.
21. Положение о работе групп продленного дня.
22. Положение о делении класса на подгруппы.
23. Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
24. Положение об официальном сайте школы и информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновлении информации.

1.3. Структура управления образовательной организацией

Административное управление ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА» осуществляют директор и его заместители:

Должность	Фамилия, имя, отчество	Направление деятельности
Директор	Федянина Татьяна Сергеевна	Функционирование образовательного учреждения
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Мережко Виктория Александровна	Организация учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Коваленко Надежда Николаевна	Организация методической работы и учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Рагулина Елена Анатольевна	Организация воспитательной работы в образовательном учреждении
Заместитель директора по хозяйственной работе	Красникова Татьяна Викторовна	Финансово-хозяйственная деятельность учреждения

Кадровый состав воспитательной службы школы.

- Заместитель директора по ВР
- Советник директора по воспитательной работе
- Педагог-психолог
- Педагог-организатор
- Классные руководители

Вывод: штат воспитательной службы сформирован в необходимом объеме, имеются все необходимые специалисты.

Форма обучения – очная.

Язык обучения – русский.

Основным видом деятельности ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА» является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы среднего общего образования;
- дополнительные общеразвивающие программы.

Программы, по которым реализуется углубленное изучение отдельных предметов:

- Рабочая программа среднего общего образования по учебному предмету «Биология» (углубленный уровень);

- Рабочая программа среднего общего образования по учебному предмету «Химия» (углубленный уровень).

Адаптированные программы:

- адаптированная рабочая программа начального общего образования обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (НОДА) вариант 6.1, 1-4 класс, базовый уровень;
- адаптированная рабочая программа основного общего образования обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (НОДА) вариант 6.1, 5-9 класс, базовый уровень;
- адаптированная основная образовательная программа начального общего образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра вариант 8.1;
- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития вариант 7.1;
- адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). реализация дополнительных общеобразовательных программ.

Образовательное учреждение реализует образовательные программы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Образовательному учреждению лицензирующим органом. Школа осуществляет обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе образовательных программ, адаптированных для обучения указанных обучающихся. Осуществляет следующие основные виды деятельности: образовательная деятельность по образовательным программам; психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников; присмотр и уход за детьми в группах продленного дня; консультационная деятельность; просветительская деятельность; деятельность в сфере охраны здоровья граждан.

В 2024 году было организовано обучение 1-11 классов по ООП, разработанным по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО. В школе утверждены к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО.

При разработке ООП школой непосредственно использованы:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Формы обучения:

Очная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, пятидневная учебная неделя для обучающихся 1-11 классов;

При невозможности обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Образовательное учреждение, Образовательное учреждение организует обучение обучающихся по реализуемым

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательной программе начального общего образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, на дому в соответствии с действующим законодательством. Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Образовательное учреждение, осуществляя образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, разрабатывает образовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и с учетом соответствующей с основной образовательной программы.

Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, проходят промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Образовательном учреждении экстерном в порядке, установленном действующим законодательством.

Перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования осуществляется в соответствии с действующим законодательством и производится по решению Педагогического совета Образовательного учреждения.

Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Обучающимся Образовательного учреждения после прохождения ими государственной итоговой аттестации выдается документ, оформленный по образцу, установленному федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Образовательная деятельность в ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами школы.

Образовательный процесс в школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

В соответствии с обновленными ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО внеурочная деятельность была организована по направлениям:

- информационно-просветительские занятия патриотической и экологической направленностей;
- занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;
- занятия, направленные на организацию познавательной деятельности, направленной на самостоятельное приобретение обучающимися нового знания или нового алгоритма приобретения знаний, творческих подходов к организации познавательной деятельности;
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально-ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического

самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

Дополнительное образование реализуется в форме кружковой работы, которая реализуется как педагогами школы, так и в рамках социального партнерства с учреждениями дополнительного образования города.

Воспитательная работа.

Цель воспитательной работы – это создание условий для самореализации и саморазвития личности обучающихся, их успешной социализации в обществе.

Необходимость каждой школе иметь собственную воспитательную систему воспринимается сегодня как актуальная научно-практическая проблема. Ее создание рассматривается как один из основных путей реформирования процесса воспитания молодежи.

Система воспитания обеспечивает единство и взаимосвязь планирования, организацию и анализ деятельности, воспитательных усилий педагогического и ученического коллективов, семьи и общественности.

Система воспитания решала основные воспитательные задачи:

1. Содействие формированию сознательного отношения ребенка к своему здоровью, как естественной основе умственного, физического, трудового и нравственного развития.
2. Содействие учащимся в освоении ценностей общества, в котором они живут, и способов самоопределения в них.
3. Предоставление личности широких возможностей выбора индивидуальной траектории развития и способов самореализации, поддержка творческой активности учащихся во всех сферах деятельности.
4. Развитие системы нравственно-патриотического воспитания.
5. Повышение научно-теоретического уровня педколлектива в области воспитания детей.
6. Поиск новых форм работы с родителями.
7. Поддержка социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие органов ученического самоуправления.
8. Развитие коммуникативных умений педагогов, работать в системе «учитель – ученик – родитель».
9. Создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности, самоутверждения каждого обучающегося, сохранение неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей.
10. Воспитание в детях толерантного отношения к происходящим событиям и окружающим людям.
11. Формирование и развитие классных коллективов.
12. Развитие школьного ученического самоуправления, активизация деятельности детей.
13. Формирование здорового образа жизни.
14. Сохранение и приумножение школьных традиций.
15. Создание условий для организации работы дополнительного образования.
16. Совершенствование работы с родителями.

Реализация этих целей и задач предполагает:

- создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;
- создание условий проявления и мотивации творческой активности обучающихся в различных сферах социально значимой деятельности;
- развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования;
- поддержка исследовательской и проектной деятельности;

- освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;
- развитие различных форм ученического самоуправления;
- дальнейшее совершенствование системы дополнительного образования в школе.

Управление воспитательной работой в школе реализуется через педсоветы, совещания при директоре, методические совещания, ШМО классных руководителей.

Воспитательная работа школы включает в себя следующие направления:

- организация деятельности классных руководителей;
- контроль и руководство;
- военно-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-правовое воспитание;
- охрана жизни и здоровья детей;
- трудовое воспитание и профориентация;
- профилактика правонарушений учащихся;
- работа с родителями и общественностью;
- ученическое самоуправление.

Правовая основа: Закон РФ «Об образовании», Закон ДНР «Об образовании», «Концепция патриотического воспитания детей и учащейся молодежи Донецкой Народной Республики», «Концепция формирования здорового образа жизни детей и молодежи Донецкой Народной Республики».

Вывод. В ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА» созданы условия для развития личности, ориентированной на общечеловеческие ценности, способной сделать нравственный выбор, нести за него ответственность, найти свое место в социуме.

Необходимо:

- продолжить реализацию программы общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», с целью формирования личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей, вовлечь большее количество учащихся в деятельность РДДМ; программ «Орлята России.
- уделить большее внимание в виде проведения мероприятий с целью формирования активной жизненной позиции школьников, осознанного ценностного отношения к истории своей страны, города, района, народа, развития у детей чувство патриотизма, национальной гордости за свою страну; стимулирования социальной деятельности школьников, направленную на оказание посильной помощи нуждающимся категориям населения; организации профильных событий, направленных на повышение интереса у детей к службе в силовых подразделениях, в том числе военных сборов, военно-спортивных игр, соревнований, акций; организацию проведения образовательных программ – интерактивных игр, семинаров, мастер-классов, открытых лекториев, встреч с интересными людьми, Героями нашего государства и ветеранами.

- привлечь большее количество обучающихся, педагогов и родителей к участию в мероприятиях, проводимых в рамках детских общественных объединений, действующих на базе ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА».

2.1. Контингент обучающихся.

Учебный год	начальное общее образование	основное общее образование	среднее общее образование	всего
2021-2022	333	365	101	799
2022-2023	304	342	89	735
2023-2024	271	338	81	690
2024-2025	270	345	80	695

11	41	41	0	0	0	41	0	0	41	5	3	0	
	689	690	592			98		57	41	5	3	0	

2.2. Организация учебного процесса.

Образовательный процесс в школе организуется с целью реализации образовательной программы начального общего образования, образовательных программ основного общего и среднего общего образования. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения на каждом уровне образования регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

Учебный процесс начинается 1 сентября Торжественной линейкой и тематическими классными часами. Продолжительность учебного года: 1 классы – 33 учебные недели, 2-4 классы – 34 учебные недели, 5-11 классы – 34 учебные недели без учета государственной итоговой аттестации. Продолжительность каникул в течение учебного года (суммарно) составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель.

Для обучающихся первых классов устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы (7 календарных дней). Режим работы ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА» – пятидневная учебная неделя с выходными днями – суббота и воскресенье. В школе - одна смена обучения. Первая смена с 8.00 до 14.30, вторая смена с 11.00 до 16.00. Продолжительность урока в общеобразовательных классах: 1-е классы - 35 минут, 2-4-е классы - 40 минут, 5-9-е классы – 45 минут.

Ежедневно после 15.00 в школе организовывается внеурочная деятельность. Для предупреждения переутомления и сохранения оптимального уровня работоспособности учащихся, в течение недели устанавливается облегчённый учебный день (четверг или пятница). Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут. Занятия внеурочной деятельностью проводятся с 15.00 до 17.00. Общеобразовательная организация по желанию обучающегося, его родителей (законных представителей) содействует освоению общеобразовательных программ или их отдельных разделов в форме семейного образования, обучения по индивидуальному учебному плану, индивидуального обучения по медицинским показаниям. Обучение в школе осуществляется на русском языке.

Изучение иностранного языка в 2023-2024 и 2024-2025 учебном году организовано в соответствии с учебным планом. Иностранный язык изучается со 2 класса. Учебным планом предусмотрено на изучение иностранного языка на уровне начального общего образования по 2 часа в неделю, на уровнях основного общего и среднего общего образования по 3 часа в неделю. В школе организовано изучение английского языка с 2 по 11 класс.

Текущий контроль успеваемости обучающихся в школе осуществляется учителями по 5-балльной системе. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные, устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения), выставляет отметку в классный журнал. В процессе обучения выставляются промежуточные отметки успеваемости по 5-балльной системе за освоение учебных дисциплин за четверть (2-9 классы), семестры (полугодие) (10-11 классы). В конце учебного года выставляются годовые отметки (промежуточные итоговые отметки) на основании отметок, полученных обучающимся при прохождении промежуточной аттестации, а также на основании промежуточных отметок успеваемости, выставленных за четверти, полугодия. Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по предмету (предметам), переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего календарного года. Образовательное учреждение обязано создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА» оказывает следующие дополнительные образовательные услуги для всех участников образовательного процесса: консультационные, информационные услуги; организация работы группы продленного дня; предоставление библиотечных услуг на базе школьной библиотеки; конференций, семинаров, совещаний, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий; осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности; организация оздоровительной работы.

Внедрение новых учебных предметов

С 1 сентября 2024 года ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА» внедряет в образовательный процесс новые учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».

С целью внедрения новых предметов разработаны дорожные карты:

- дорожная карта по введению предмета «Труд (технология)»;
- дорожная карта по введению предмета «Основы безопасности и защиты Родины».

В соответствии с дорожными картами в 2024 году провели мероприятия по внедрению новых предметов: актуализировали ООП, организовали подготовку педагогов, информационное сопровождение и создали условия для реализации программ.

Преподавание учебных предметов «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» ведется с непосредственным применением федеральных рабочих программ.

Образовательный процесс по предмету «Труд (технология)» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и Концепции преподавания предметной области «Технология». Все педагоги реализуют в полном объеме практическую часть инвариантных модулей. При отсутствии возможности выполнять практические работы учителя организуют изучение всего объема теоретического материала модуля. Подавляющее большинство обучающихся имеет положительную учебную мотивацию к изучению учебного предмета «Труд (технология)».

Образовательный процесс по предмету «Основы безопасности и защиты Родины» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

2.3. Сведения об образовательных программах.

С 1 сентября 2024 года ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА» приступила к реализации ООП всех уровней образования с учетом поправок во ФГОС и ФОП. На педсовете 30.08.2024 были утверждены новые редакции ООП уровней образования по новым требованиям ФГОС и ФОП. В ООП ООО и СОО актуализировали содержание федеральных рабочих программ по литературе и географии из-за изменившейся геополитической обстановки. Так, в ФРП по литературе скорректировали список литературных произведений, которые должны изучить школьники.

В ООП НОО и ООО включили рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). В ООП ООО и СОО ввели предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по ОБЖ заменили рабочими программами по новому учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 01.02.2024 № 62).

Привели учебные планы ООП всех уровней в соответствие с ФГОС и ФОП. В ООП ООО и СОО разделили физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООО указали в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)». Сочетание коррекционных и общеобразовательных занятий способствует созданию оптимальных условий для всестороннего развития обучающихся.

Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, обеспечивается реализацией Программ курсов внеурочной деятельности, разработанных педагогическими работниками ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА», и формируется посредством различных форм организации деятельности обучающихся (экскурсии, кружки, секции, конкурсы, соревнования, социальное проектирование и т.д.). При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательной организацией используются возможности учреждений дополнительного образования и культуры.

В 2024-2025 учебном году в начальной школе организовано 11 классов. Учебный план на уровне начального общего образования составлен на основании базисного учебного плана для 1 - 4 классов по 5-дневной рабочей неделе. В 4-х классах введен модуль «Основы религиозных культур и светской этики». В рамках внеурочной деятельности организованы курсы: «Разговоры о важном», «Физическая культура», «Функциональная грамотность», «Орлята России».

Образование обучающихся на уровне основного общего образования рассчитано на 5 лет, сформировано 16 классов. На уровне основного общего образования, представляющего собой продолжение формирования познавательных интересов учащихся и их самообразовательных навыков, педагогический коллектив ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА» стремится заложить фундамент общей образовательной подготовки школьников, необходимый для продолжения образования на третьей ступени и выбора ими своего направления профессиональной подготовки с учетом собственных способностей и возможностей; создать условия для самовыражения учащихся на уроках и внеурочных занятиях в школе. Уровень основного общего образования обеспечивает освоение учащимися общеобразовательных программ в условиях становления и формирования личности ребенка и направлены на развитие его склонностей, интересов и способностей к социальному и профессиональному самоопределению.

В образовательной программе основной школы реализуется идея универсального основного общего образования, направленного на подготовку обучающихся к осознанному и ответственному выбору жизненного и профессионального пути, достижение учащимися уровня функциональной грамотности, необходимой в современном обществе. С целью развития интересов вне школьной программы и удовлетворение познавательных интересов обучающихся реализуются программы внеурочной деятельности: «Разговоры о важном», «Функциональная грамотность», «Физическая культура», «Россия – мои горизонты», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», «Билет в будущее».

На развитие интересов вне школьной программы и удовлетворение познавательных интересов реализуется программа готовности обучающихся к профессиональному самоопределению. Главной целью программы является формирование у школьников внутренней готовности к осознанному и самостоятельному выбору жизненного и профессионального пути через создание реально и эффективно действующей системы сопровождения профессионального самоопределения в школе. Программа определяет содержание и основные пути реализации профориентационной работы, представляет собой объединенный замыслом и целью комплекс мероприятий, творческих конкурсов, призванных обеспечить решение основных задач в области самоопределения учащихся. В соответствии с направлениями деятельности программы, в целях подготовки обучающихся к постепенному обоснованному зрелому выбору профессии, удовлетворяющему как личные интересы, так и общественные потребности и запросы рынка, обозначены в программе задачи по ступеням образования, согласно возрастным характеристикам обучающихся. Целью профориентационной работы является расширение знаний о мире профессий и формирование интереса к познанию.

Для реализации программы была организована разнообразная досуговая и исследовательская деятельность: организация выставок книг, посвященных различным профессиям в библиотеке школы; экскурсии на предприятия и в музеи. В рамках реализации программы по профориентационной работе обучающиеся принимали активное участие в общешкольных выставках, проведении информационно-просветительской работы для учащихся 5-8 классов; вовлечении обучающихся в дополнительное образование – кружки, работающие при

школе; изучении склонностей обучающихся и их профессиональных потребностей. Согласно направлениям деятельности педагогом-психологом проведены исследования, изучены профессиональные намерения школьников: склонности, интересы, индивидуальные различия. Обучающимся 5-7 классов оказана информационно-справочная помощь, позволяющая расширить представления о мире профессионального труда, содержании профессий, требованиях, предъявляемых к человеку той или иной профессии.

Для формирования профессионального самосознания обучающихся 8-9 классов требовалось решить следующие задачи: формирование готовности обучающихся к обоснованному выбору профиля обучения в старшей школе, путей получения дальнейшего образования и обоснованному выбору профессии, пути дальнейшего образования и профессиональном выборе. Поставленные цель и задачи достигаются совместной работой педагога-психолога, библиотекаря, классных руководителей и учителей-предметников. Важная роль на этом этапе профориентационной работы отводится классному руководителю, который оказывает педагогическую поддержку детям группы риска и детям с ОВЗ в процессе их профессионального и жизненного самоопределения.

Образование на уровне среднего общего образования, ориентированное на продолжение развития самообразовательных навыков и особенно навыков самоорганизации и самовоспитания, предопределило необходимость решения педагогическим коллективом школы следующих задач: продолжить нравственное, физическое и духовное становление выпускников, полное раскрытие и развитие их способностей; сформировать психологическую и интеллектуальную готовность их к профессиональному и личностному самоопределению; обеспечить развитие теоретического мышления, высокий уровень общекультурного развития. Среднее общее образование - завершающий уровень общего образования, призванный обеспечить функциональную грамотность и социальную адаптацию обучающихся, содействовать их общественному и гражданскому самоопределению. Эти функции предопределяют направленность целей на формирование социально грамотной и социально мобильной личности, осознающей свои гражданские права и обязанности, ясно представляющей потенциальные возможности, ресурсы и способы реализации выбранного жизненного пути.

Образование учащихся на уровне среднего общего образования рассчитано на 2 года. Профильная подготовка на уровне среднего общего образования реализуется через выбор старшеклассниками профилей обучения. Это позволило создать условия для дифференциации содержания обучения старшеклассников и установить равный доступ к полноценному образованию, расширить возможности их социализации, обеспечить преемственность между общим и профессиональным образованием. Для работы с учащимися 10-11 классов были поставлена цель правильного выбора профессии. Для достижения цели использовались различные формы работы по профориентации: экскурсии в учебные заведения; приглашение представителей учебных заведений на классные часы; встречи с людьми различных профессий; посещение Дней открытых дверей в учреждениях среднего профессионального и высшего образования.

С целью развития интересов вне школьной программы и удовлетворение познавательных интересов обучающихся реализуются программы внеурочной деятельности: «Разговоры о важном», «История в лицах», «Функциональная грамотность».

Использование современных образовательных технологий является необходимым условием достижения нового стандарта качества образования. Государственные образовательные стандарты предполагают овладение учениками рядом исследовательских, проектных, информационно-коммуникативных умений, что означает присутствие соответствующих видов учебной деятельности на занятиях. Организовать эту деятельность, проконтролировать и оценить ее результаты можно только с помощью адекватных образовательных технологий. В ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА» широко используются технологии, основанные на принципах личностно-ориентированного обучения, здоровьесберегающие технологии, технологии, интенсифицирующие учебный процесс (информационно-коммуникационные), интеграционные технологии и другие. Принцип активности ребенка в образовательном процессе был и остается одним из основных для педагогического коллектива нашей общеобразовательной организации. Он заключается в целенаправленном активном восприятии обучающимися изучаемых явлений, их осмыслении, переработке и применении. В опоре на эти положения педагогические

работники активно используют педагогические технологии, главную идею которых составляют средства активизации и интенсификации деятельности обучающихся, являющиеся основой эффективности результатов.

2.4. Образовательные технологии и методы обучения, используемые в образовательном процессе.

Внедрение образовательной программы, а также применяемые в учебном процессе педагогические методики и технологии, диктуют необходимость применения прогрессивных подходов к организации взаимодействия между участниками образовательного процесса. Наряду с техниками развития критического мышления и продуктивного общения, активно используются методы мотивации учебной деятельности.

К ним относятся технологии педагогического стимулирования, создание условий для достижения успеха, дифференцированная оценка, а также уровневая дифференциация. Интерактивные технологии, основанные на использовании компьютерного оборудования, также находят широкое применение. Для раскрытия богатого образовательного потенциала учебного заведения требуются определённые условия: достаточное количество компьютерной техники и соответствующих обучающих программ, навыки работы с компьютером у учащихся и компьютерная грамотность преподавателей.

Педагоги школы активно разрабатывают разнообразные типы уроков с применением компьютерных технологий, интерактивных досок и мультимедийных систем. В образовательном процессе используются компьютерные программы, позволяющие выявлять проблемные области и эффективно корректировать знания, умения и навыки учащихся. Реализация образовательной программы также осуществляется через разнообразные формы внеурочной деятельности, включая экскурсии, тематические классные часы, интеллектуальные соревнования и творческие фестивали.

2.5. Анализ результатов обучения. Динамика качества обученности обучающихся.

Реализуемая в настоящее время в школе образовательная программа соответствует направлениям развития современного образовательного учреждения и ориентирована на: создание условий для освоения учащимися государственного образовательного стандарта; обеспечение оптимального для каждого учащегося уровня образованности, который характеризуется способностью решать задачи в различных сферах жизнедеятельности, опираясь на освоенный социальный опыт; формирование общей культуры современного учащегося при создании механизма самопроектирования образовательной организацией своей жизнедеятельности, поиске новых путей развития, обусловленных социально-экономическими изменениями, происходящими в обществе. Одним из важных показателей развития образовательного процесса в школе является положительная динамика качества образования и уровня образованности учащихся, динамика качества знаний учащихся, качество подготовки выпускников школы, рост личностных достижений учащихся. Ожидаемыми результатами реализации общеобразовательных программ являются: на уровне начального общего образования (1-4 классы) достижение уровня элементарной грамотности, соответствующего стандарту начальной школы; на уровне основного общего образования (5-9 классы) достижение уровня функциональной грамотности, соответствующего стандарту основной школы, готовность к дополнительной (углубленной) подготовке по предметам технического уровня; на уровне среднего общего образования (10-11 классы) достижение уровня общекультурной компетентности соответствующего образовательному стандарту средней школы, достижений в сфере методологии исследовательской деятельности, для направленной предметной деятельности и профессионального самоопределения. Федеральные государственные стандарты начального и основного общего образования предъявляют высокие требования к качеству подготовки выпускников всех уровней образования.

Управление качеством образования требует изменения принципов анализа результатов обучения. Основными составляющими новой технологии контроля и оценивания результатов учебной деятельности являются фиксация не только предметных знаний и умений, но и

общеинтеллектуальных умений, способностей к рефлексивной самоорганизации в учебном процессе, оценка метапредметных умений, личностных достижений учащихся. Важным направлением в осуществлении оценивания является развитие у учащихся навыков самоконтроля и адекватности самооценки. Проводимые в школе комплексные мониторинги представляют собой аналитическую работу с учащимися, позволяющую контролировать динамику развития обучающихся, максимально способствовать созданию здоровьесберегающей среды и благоприятных условий для развития личности и деятельностных способностей ребенка.

В ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА» ведется систематический мониторинг эффективности учебно-воспитательного процесса и динамики его результатов. Активно включаются в эти процессы учащиеся и их родители (законные представители). Мониторинг достижений учащихся – важная составляющая процесса обучения. Мониторинг достижений учащихся строится с учетом трех основных составляющих образовательного процесса: образовательные достижения обучающихся; организация образовательного процесса и педагогические кадры; ресурсное обеспечение.

Основным критерием оценивания образовательных достижений учащихся является освоение ими программ соответствующего уровня образования и успешное прохождение испытаний в рамках итогового внешнего и внутреннего контроля. Критерии успешности закреплены в образовательной программе школы как предполагаемый результат ее реализации. Для получения объективной и полной картины о динамике образовательных достижений и освоении учащимися образовательных программ система включает входную диагностику, оценку образовательных достижений на рубежных этапах обучения с определением индивидуального прогресса и при необходимости диагностику проблем в образовании, а также итоговую аттестацию.

Внутренняя оценка качества образования осуществляется в рамках промежуточной аттестации, проведение которой регламентируется Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА». Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяется учебным планом на учебный год, рассматривается на заседаниях школьных методических объединений и методическом Совете, с последующим утверждением приказом руководителя ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА». Промежуточная аттестация обучающихся в 2024 году проводилась по итогам освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1 класса, как итоговый контроль за период 01.09.2023 по 31.05.2024 года. Промежуточная аттестация обучающихся была организована в соответствии с расписанием, утверждённым директором общеобразовательной организации. За две недели до её проведения, в рамках школьных методических объединений, с соблюдением режима конфиденциальности, были подготовлены и утверждены контрольно-измерительные материалы. При организации повторной аттестации для обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность, была создана аттестационная комиссия, в количестве трёх человек.

Внешние мониторинговые исследования качества образования.

Система контроля качества обучения основана как на внутренних, так и на внешних мониторинговых исследованиях. Среди них необходимо выделить результаты, полученные по итогам проведения Всероссийских проверочных работ. ВПР принимали участие обучающиеся 5-8-х классов. В целях обеспечения мониторинга качества образования в ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА» и в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30.01.2024 № 28 «О проведении всероссийских проверочных работ в Донецкой Народной Республике в 2024 году», с 06 марта по 25 апреля 2024 года были организованы и проведены Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 4, 5, 6, 7, 8 и 11-х классах.

Цель проведения: оценка уровня подготовки обучающихся и определение качества образования при организации образовательного процесса в ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА».

В статистико-аналитическом отчете представлены сведения о результатах всероссийских проверочных работ среди учащихся 4-8-х, 11-х классов по следующим предметам:

4 классы	5 классы	6 классы	7 классы	8 классы	11 классы
03.04 – 04.04.2024 – русский язык 10.04.202 – окружающий мир 17.04.2024 – математика	04.04.2024 - русский язык 11.04.2024 – история 17.04.2024 –математика 23.04.2024 – биология	02.04.2024 - биология (6-Б, В классы), 02.04.2024 география (6-А, Г классы), 10.04.2024 математика 18.04.2024 - русский язык 25.04.2024 - история (6-А, Г классы), 25.04.2024 - обществознание (6-Б, В классы),	03.04.2024 – математика 09.04.2024 - биология (7-В класс) 09.04.2024 - физика (7-А, Б классы) 18.04.2024 - история (7-А, В классы) 18.04.2024 – обществознание (7-Б класс) 24.04.2024 - русский язык	04.04.2024 обществознание (8-Б, В классы) 04.04.2024 история (8-А классы) 11.04.2024 русский язык 16.04.2024 - биология (8-В класс), 16.04.2024 - физика (8-А класс), 16.04.2024 - химия (8-Б классы) 25.04.2024 - математика	06.03.2024 - история 14.03.2024 - география 21.03.2024 - химия

Проведение ВПР осуществлялось в соответствии с методическими рекомендациями и инструкциями для образовательных организаций. Было составлено расписание проведения ВПР, утвержденное директором школы. Расписание проведения ВПР составлено с учетом общего расписания ВПР для общеобразовательных организаций Донецкой Народной Республики.

В ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА» были проведены следующие мероприятия, направленные на повышение объективности и прозрачности проведения ВПР:

- были назначены организаторы в аудитории из числа учителей, не работающих в данных классах;
- назначены эксперты для проверки работ обучающихся;
- перед каждой ВПР по всем предметам в аудитории проводился инструктаж;
- соблюдены установленные сроки проведения и проверки работ;
- результаты ВПР своевременно внесены в систему мониторинга.

В феврале 2024 года в школе проводились родительские собрания с целью знакомства родителей 4-8-х, 11-х классов с функцией и процедурой проведения ВПР, содержанием заданий (на примере образцов проверочных работ, представленных на сайте ФИС ОКО в свободном доступе), критериями оценивания. Также данный вопрос рассматривался на заседании методического совета школы в 2024 года и заседаниях ШМО.

В отчете приведены статистические данные о количестве участников ВПР, о результатах выполнения проверочных работ, статистика по отметкам.

Количественный состав участников

Предметы	Количество обучающихся по классам					
	4	5	6	7	8	11
Русский язык	64	76	66	60	44	-
Математика	61	80	65	60	43	-
Окружающий мир	63	-	-	-	-	-
Биология	-	80	36	18	16	-
История	-	80	29	42	15	39
Обществознание	-	-	35	21	25	-
География	-	-	28	-	-	37
Химия	-	-	-	-	13	40
Физика	-	-	-	42	17	-

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Русский язык 4 класс

Дата: 19.03.2024

Предмет: Русский язык

Максимальный первичный балл: 38

Общая гистограмма отметок

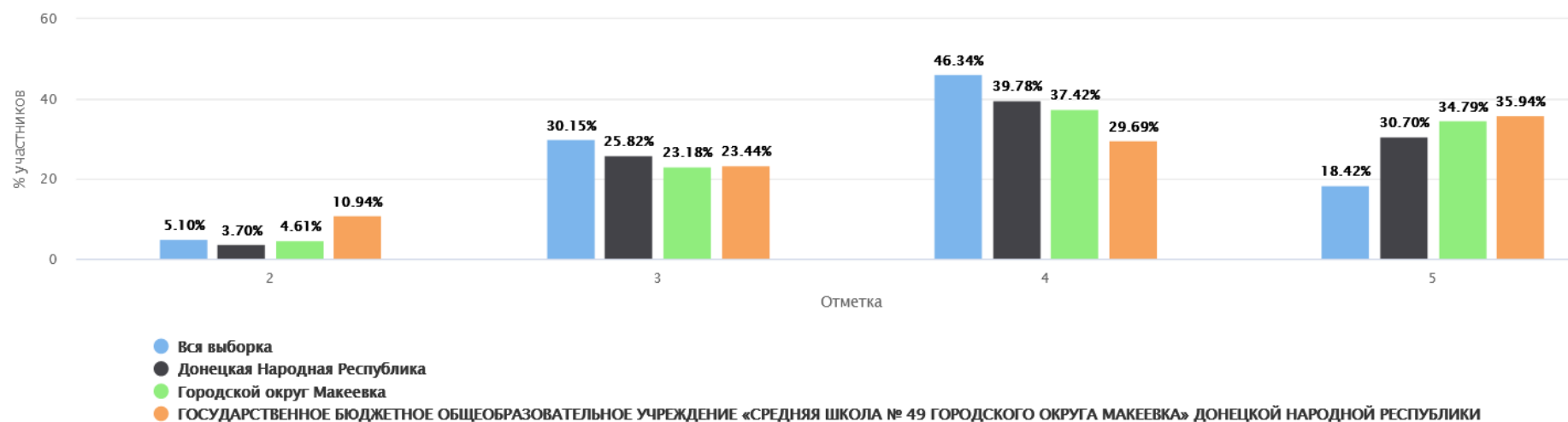


Таблица. Анализ ВПР по русскому языку, 4 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
4 класс	64	64	23	19	15	7	89,06	65,63	65,13	3,91

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Математика 4 класс
Дата: 19.03.2024
Предмет: Математика
Максимальный первичный балл: 20

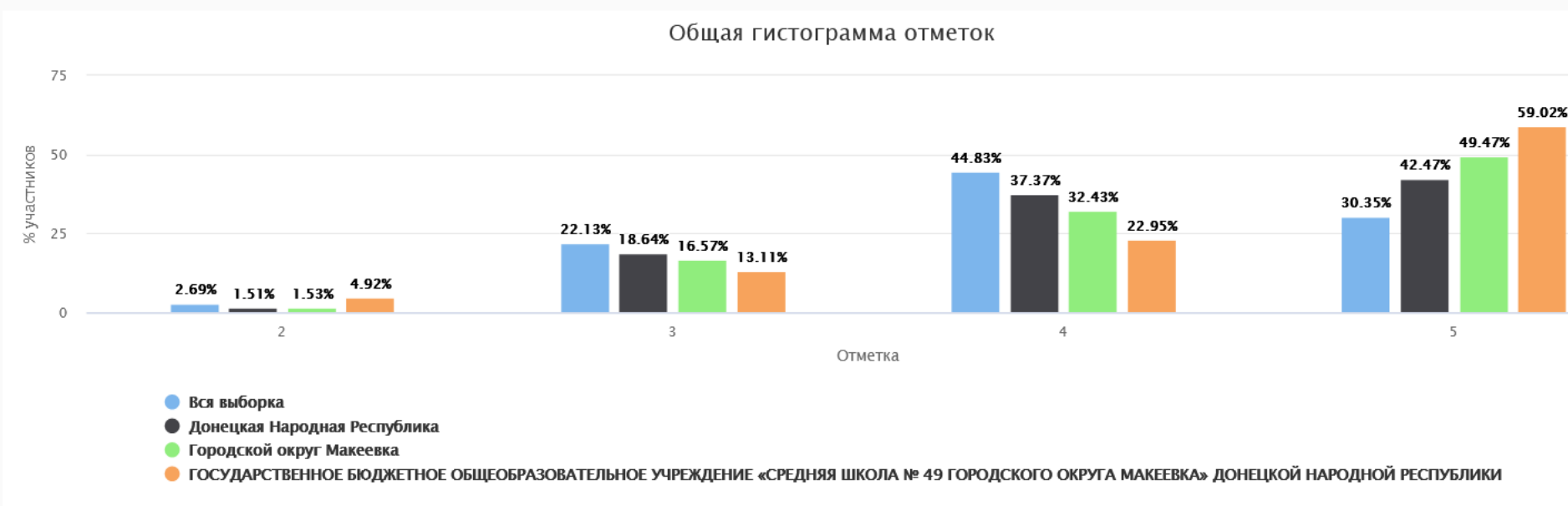


Таблица. Анализ ВПР по математике, 4 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
4 класс	64	61	36	14	8	3	95,08	81,97	79,21	4,36

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Окружающий мир 4 класс
Дата: 19.03.2024
Предмет: Окружающий мир
Максимальный первичный балл: 32

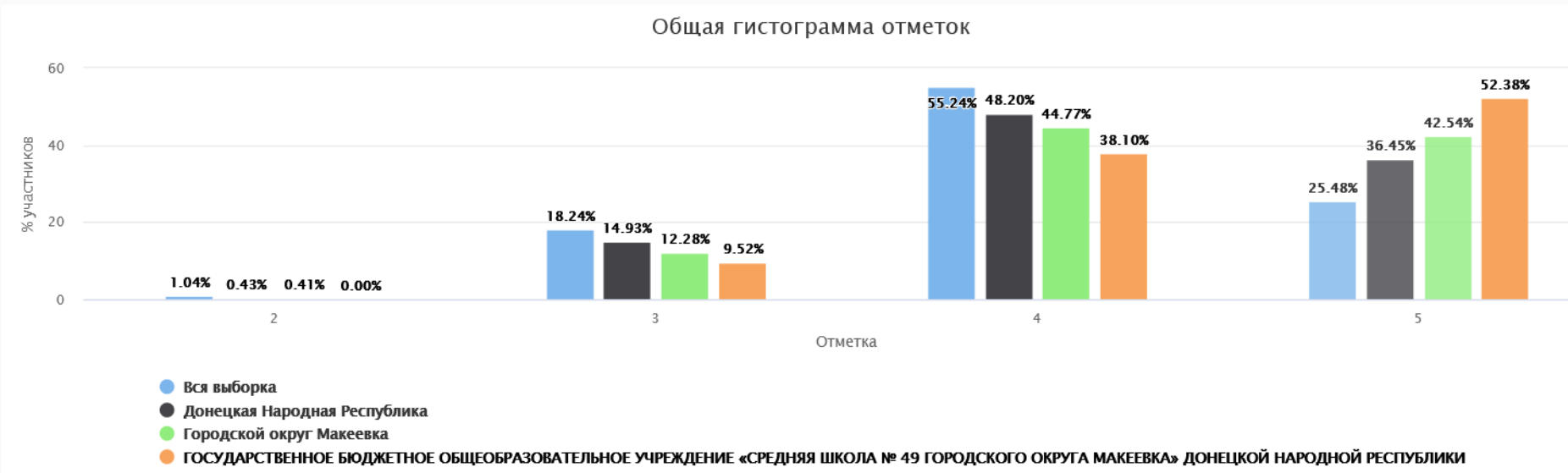


Таблица. Анализ ВПР по окружающему миру, 4 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
4 класс	64	63	34	23	6	0	100	90,48	80,76	4,44

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Русский язык 5 класс
Дата: 19.03.2024
Предмет: Русский язык
Максимальный первичный балл: 45

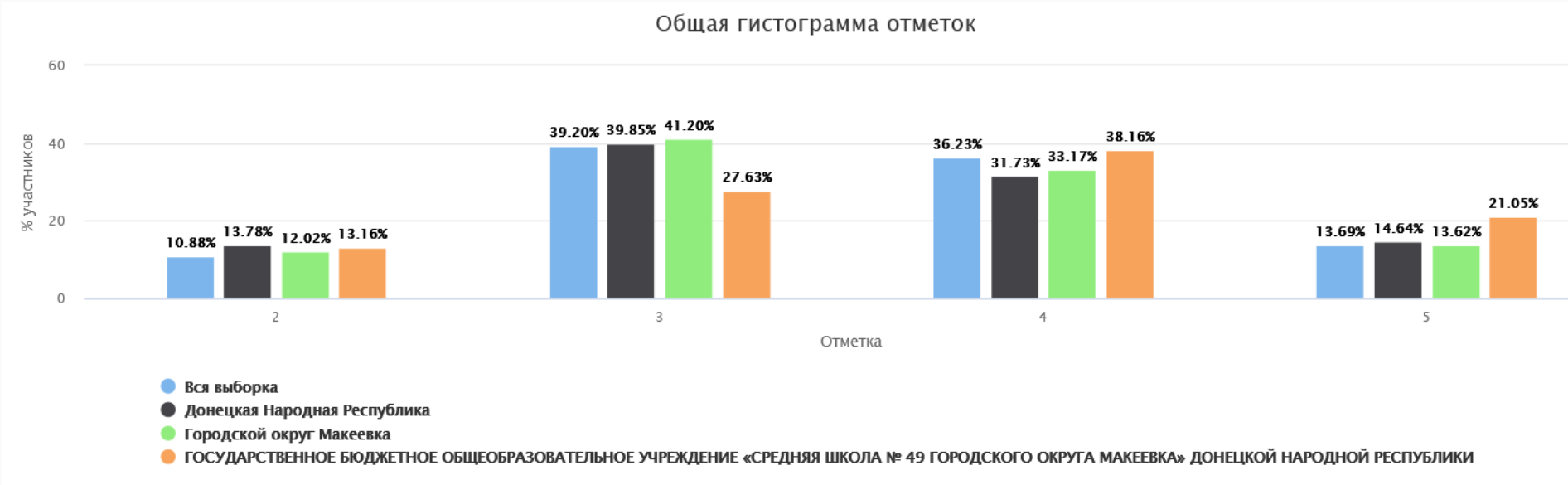


Таблица. Анализ ВПР по русскому языку, 5 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
5 класс	84	76	16	29	21	10	86,84	59,21	57,53	3,67

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Математика 5 класс

Дата: 19.03.2024

Предмет: Математика

Максимальный первичный балл: 15

Общая гистограмма отметок

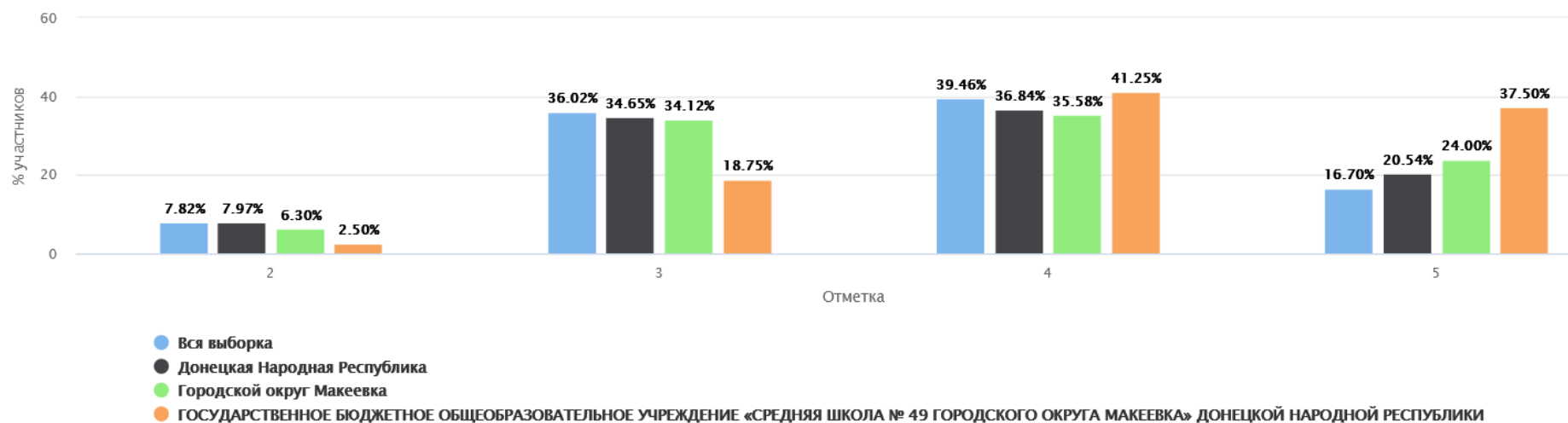


Таблица. Анализ ВПР по математике, 5 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
5 класс	84	80	30	33	15	2	97,5	78,75	71,05	4,14

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Биология 5 класс
Дата: 19.03.2024
Предмет: Биология
Максимальный первичный балл: 29

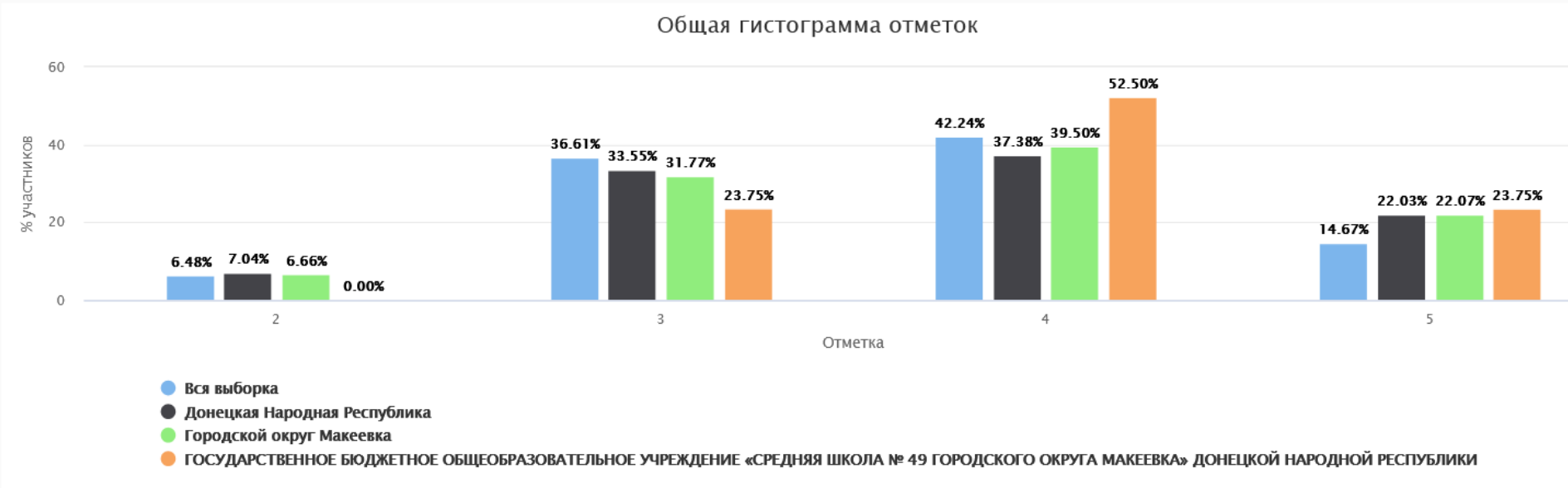


Таблица. Анализ ВПР по биологии, 5 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
5 класс	84	80	19	42	19	0	100	76,25	65,9	4

Статистика по отметкам

ВПР 2024 История 5 класс
Дата: 19.03.2024
Предмет: История
Максимальный первичный балл: 15

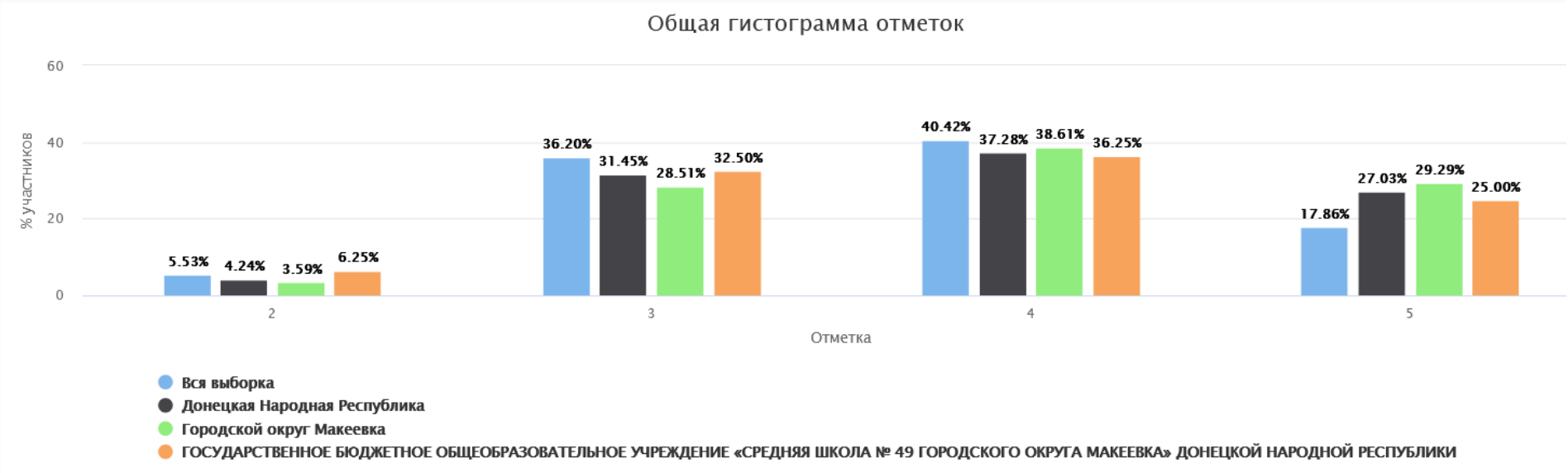


Таблица. Анализ ВПР по истории, 5 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
5 класс	84	80	20	29	26	5	93,75	61,25	60,9	3,8

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Русский язык 6 класс

Дата: 19.03.2024

Предмет: Русский язык

Максимальный первичный балл: 51

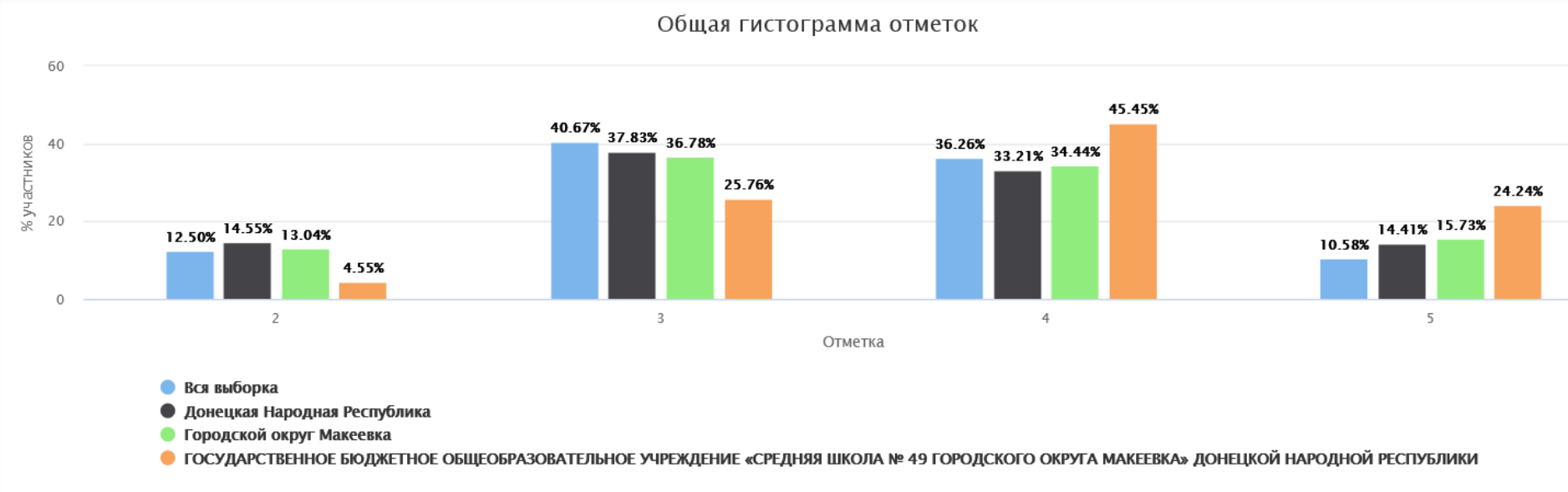


Таблица. Анализ ВПР по русскому языку, 6 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
6 класс	69	66	16	30	17	3	95,45	69,7	63,33	3,89

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Математика 6 класс
Дата: 19.03.2024
Предмет: Математика
Максимальный первичный балл: 16

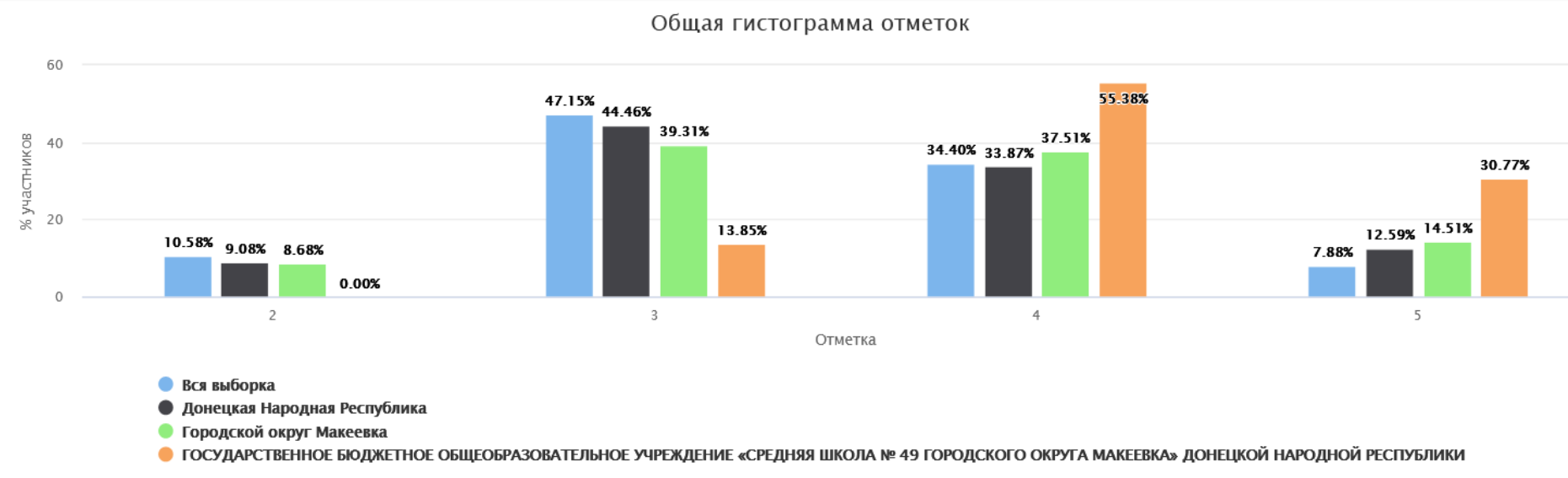


Таблица. Анализ ВПР по математике, 6 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
6 класс	69	66	16	30	17	3	95,45	69,7	63,33	3,89

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Биология линейная 6 класс
Дата: 19.03.2024
Предмет: Биология
Максимальный первичный балл: 24

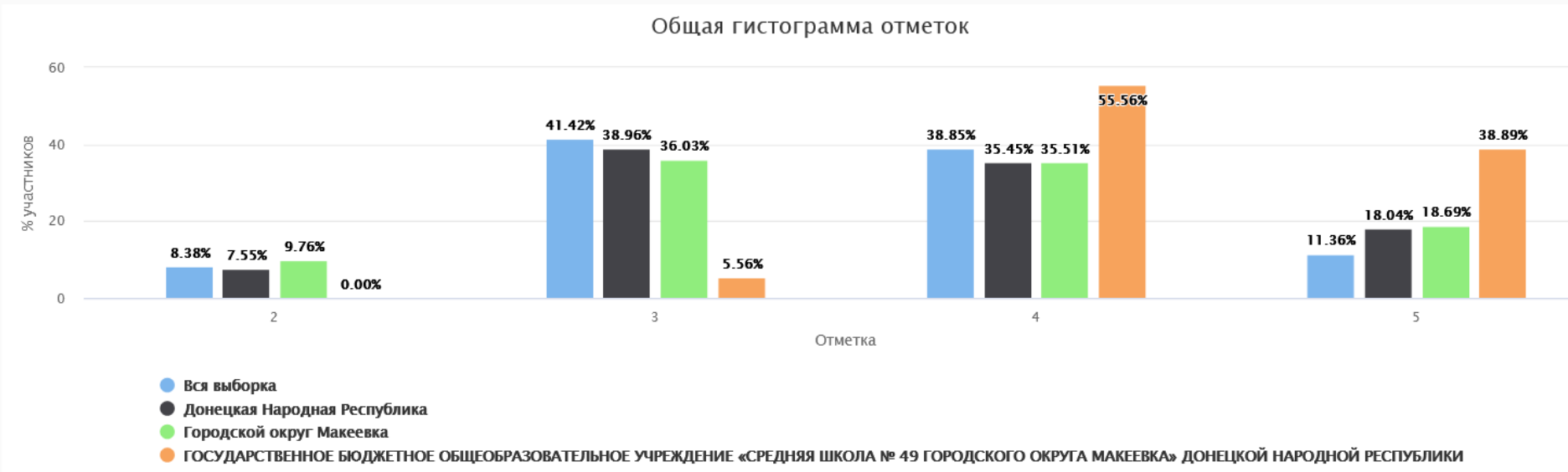


Таблица. Анализ ВПР по биологии, 6 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	COY	Средний балл
6 класс	69	36	14	20	2	0	100	94,44	76,44	4,33

Статистика по отметкам

ВПР 2024 История 6 класс

Дата: 19.03.2024

Предмет: История

Максимальный первичный балл: 16

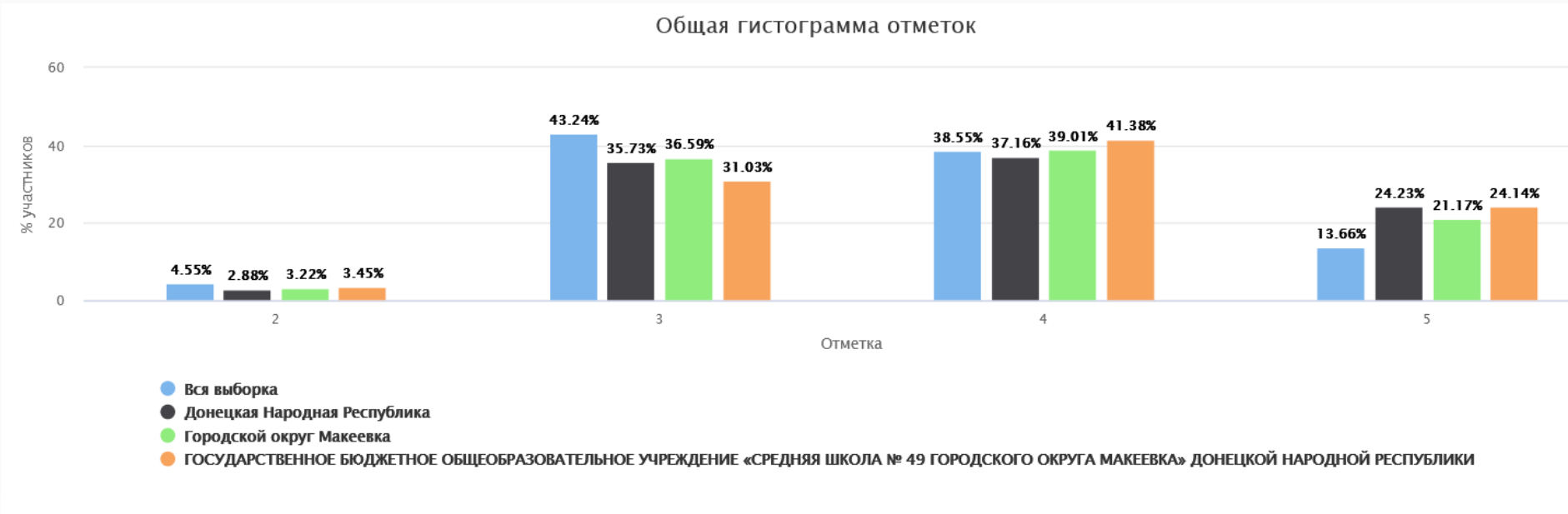


Таблица. Анализ ВПР по истории, 6 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
6 класс	69	65	20	35	10	0	100	84,62	70,77	4,15

Статистика по отметкам

ВПР 2024 География 6 класс
Дата: 19.03.2024
Предмет: География
Максимальный первичный балл: 33

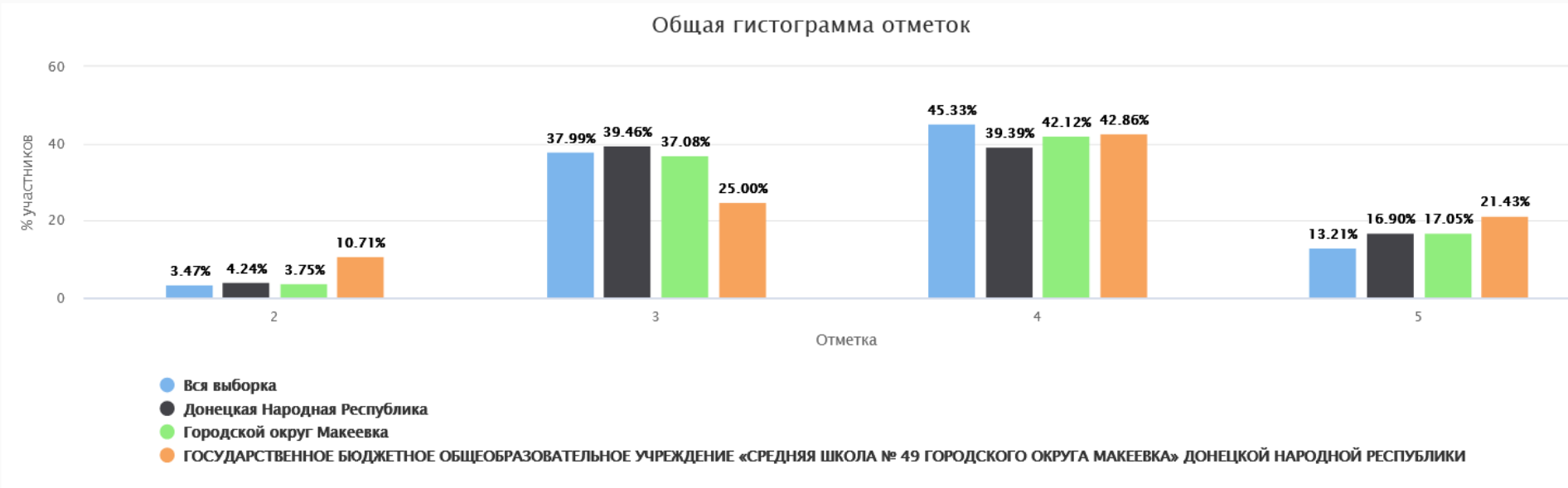


Таблица. Анализ ВПР по географии, 6 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
6 класс	69	28	6	12	7	3	89,29	64,29	59,57	3,75

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Обществознание 6 класс

Дата: 19.03.2024

Предмет: Обществознание

Максимальный первичный балл: 21

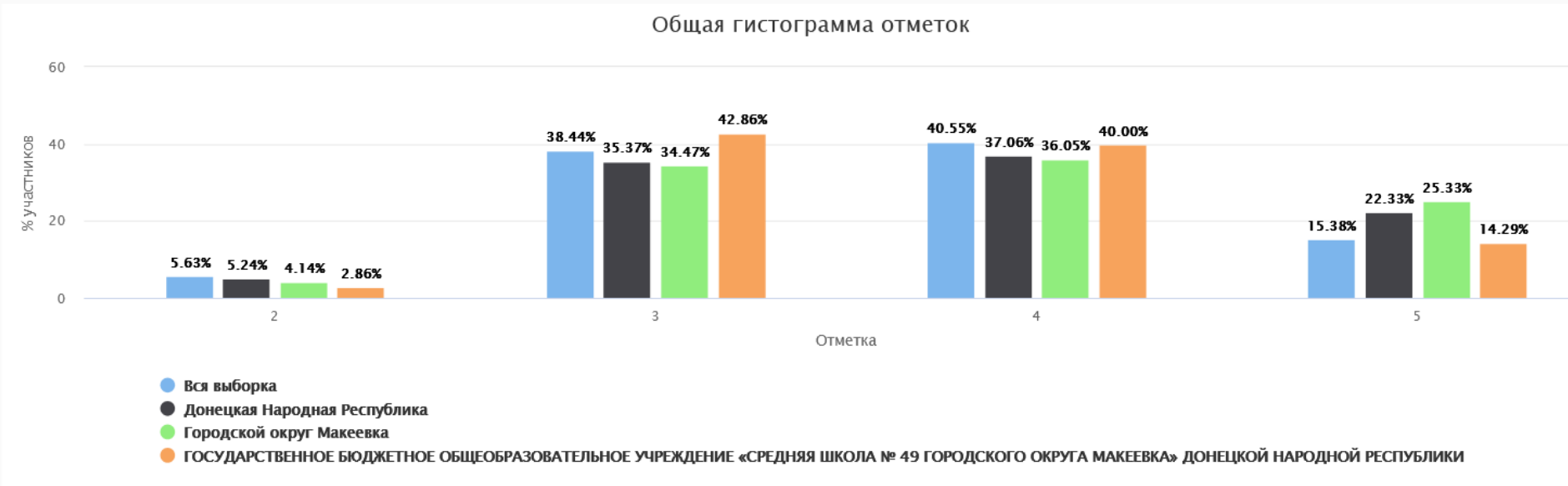


Таблица. Анализ ВПР по обществознанию, 6 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
6 класс	69	35	5	14	15	1	97,14	54,29	55,77	3,66

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Русский язык 7 класс

Дата: 19.03.2024

Предмет: Русский язык

Максимальный первичный балл: 47

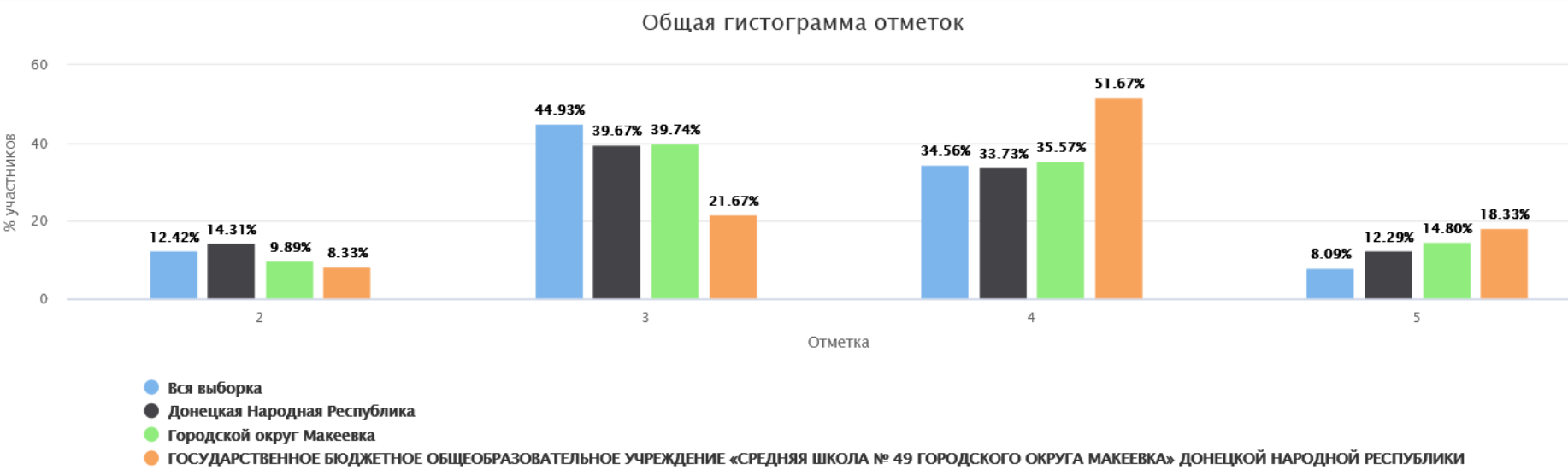


Таблица. Анализ ВПР по русскому языку, 7 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
7 класс	70	60	11	31	13	5	91,67	70	60,53	3,8

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Математика 7 класс

Дата: 19.03.2024

Предмет: Математика

Максимальный первичный балл: 19

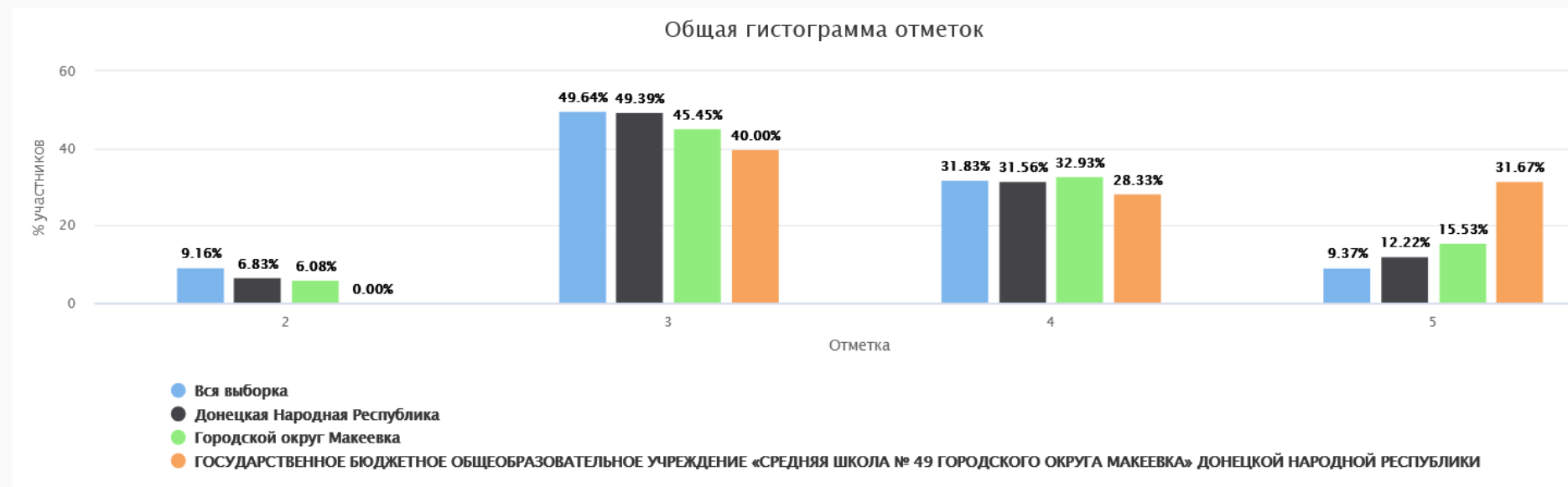


Таблица. Анализ ВПР по математике, 7 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
7 класс	70	60	19	17	24	0	100	60	64,2	3,92

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Физика 7 класс

Дата: 19.03.2024

Предмет: Физика

Максимальный первичный балл: 18

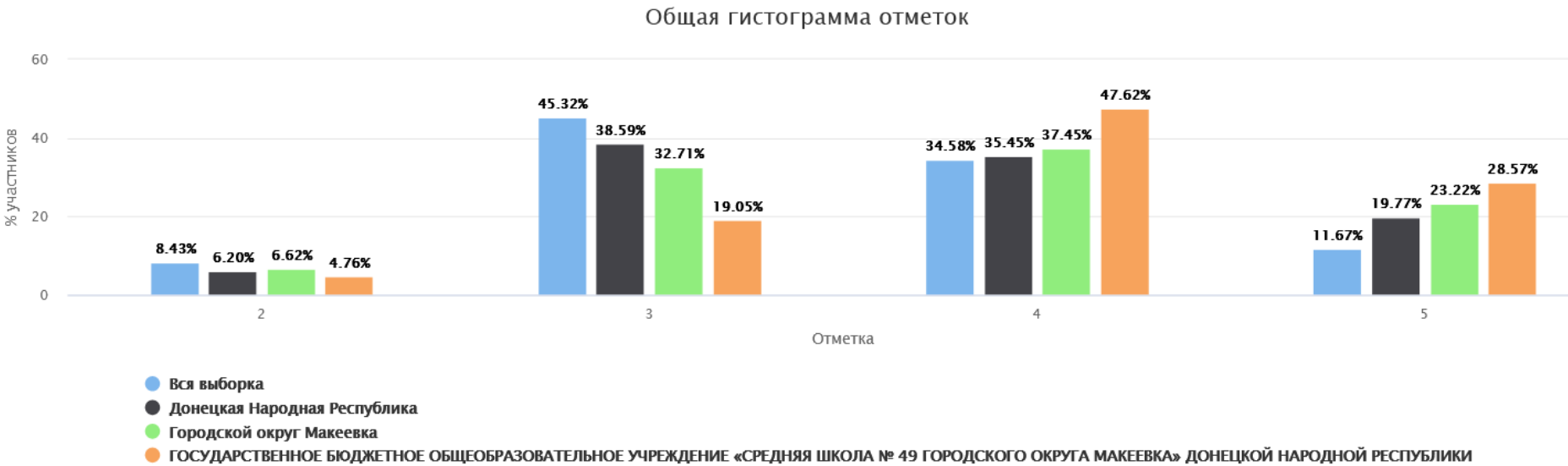


Таблица. Анализ ВПР по физике, 7 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
7 класс	70	42	12	20	8	2	95,24	76,19	66,67	4

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Биология 7 класс (линейная, по программе 7 класса)
Дата: 19.03.2024
Предмет: Биология
Максимальный первичный балл: 25

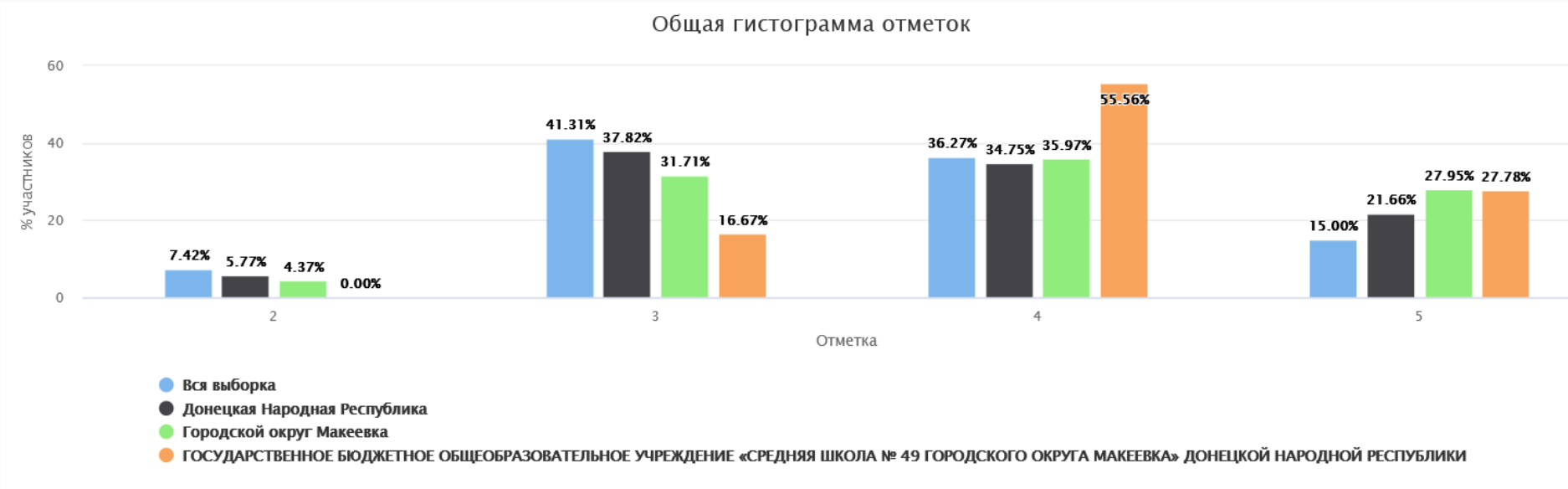


Таблица. Анализ ВПР по биологии, 7 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
7 класс	70	18	5	10	3	0	100	83,33	69,33	4,11

Статистика по отметкам

ВПР 2024 История 7 класс

Дата: 19.03.2024

Предмет: История

Максимальный первичный балл: 17

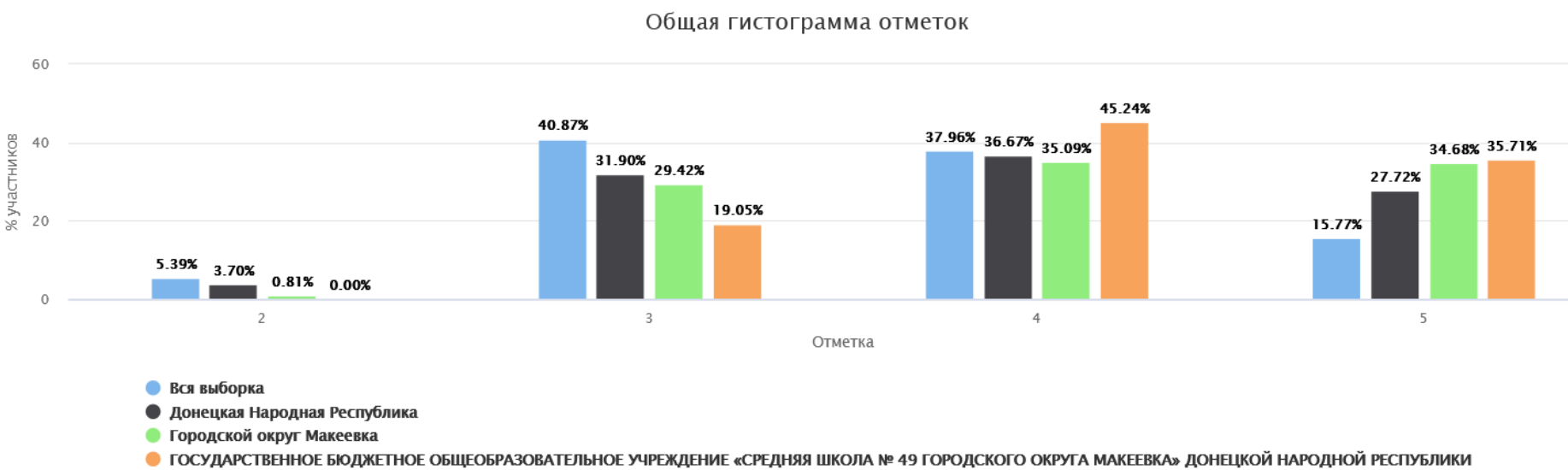


Таблица. Анализ ВПР по истории, 7 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
7 класс	70	42	15	19	8	0	100	80,95	71,52	4,17

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Обществознание 7 класс
Дата: 19.03.2024
Предмет: Обществознание
Максимальный первичный балл: 21

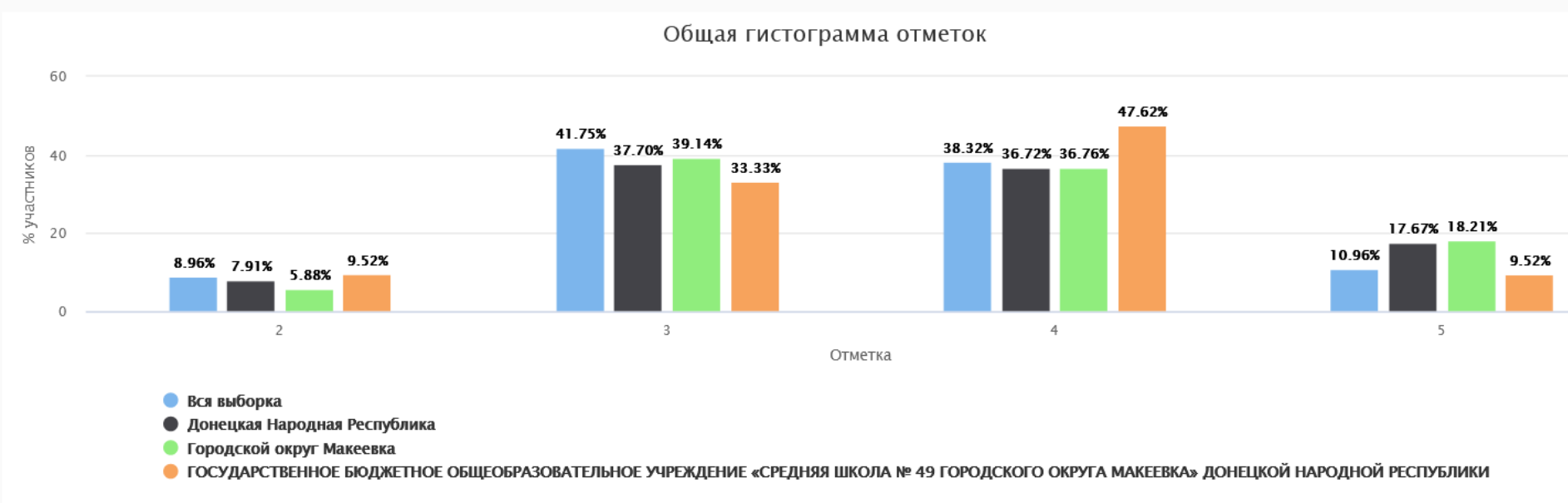


Таблица. Анализ ВПР по обществознанию, 7 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
7 класс	70	21	2	10	7	2	90,48	57,14	53,52	3,57

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Русский язык 8 класс
Дата: 19.03.2024
Предмет: Русский язык
Максимальный первичный балл: 51

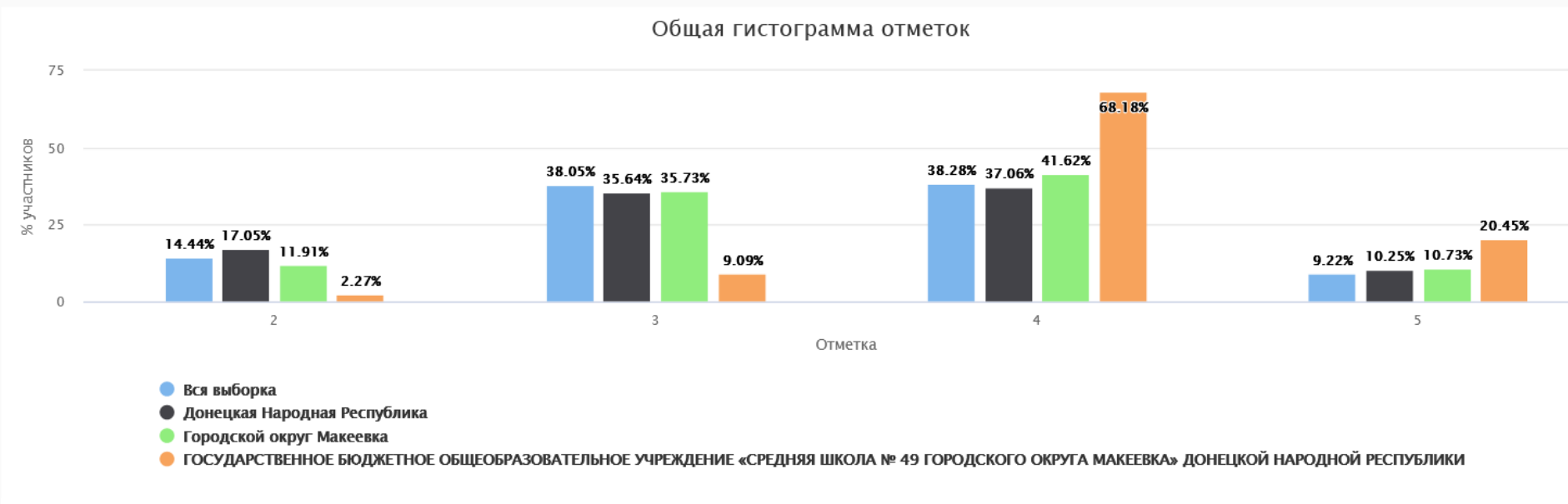


Таблица. Анализ ВПР по русскому языку, 8 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	COY	Средний балл
8 класс	48	44	9	30	4	1	97,73	88,64	67,73	4,07

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Математика 8 класс

Дата: 19.03.2024

Предмет: Математика

Максимальный первичный балл: 25

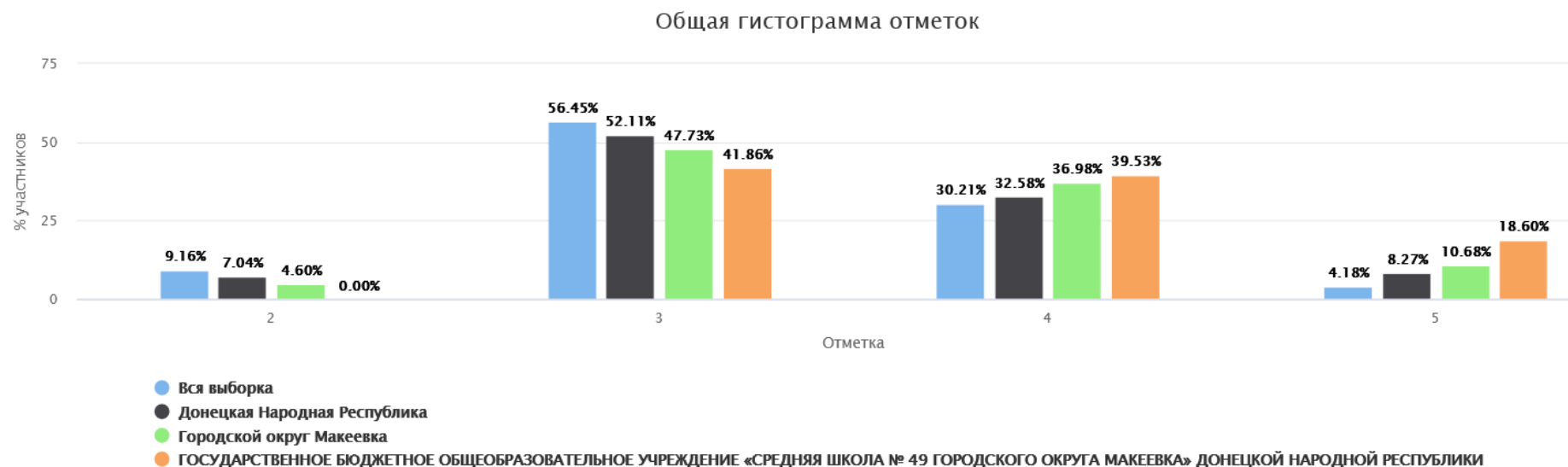


Таблица. Анализ ВПР по математике, 8 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
8 класс	48	43	8	17	18	0	100	58,14	58,98	3,77

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Физика 8 класс

Дата: 19.03.2024

Предмет: Физика

Максимальный первичный балл: 18

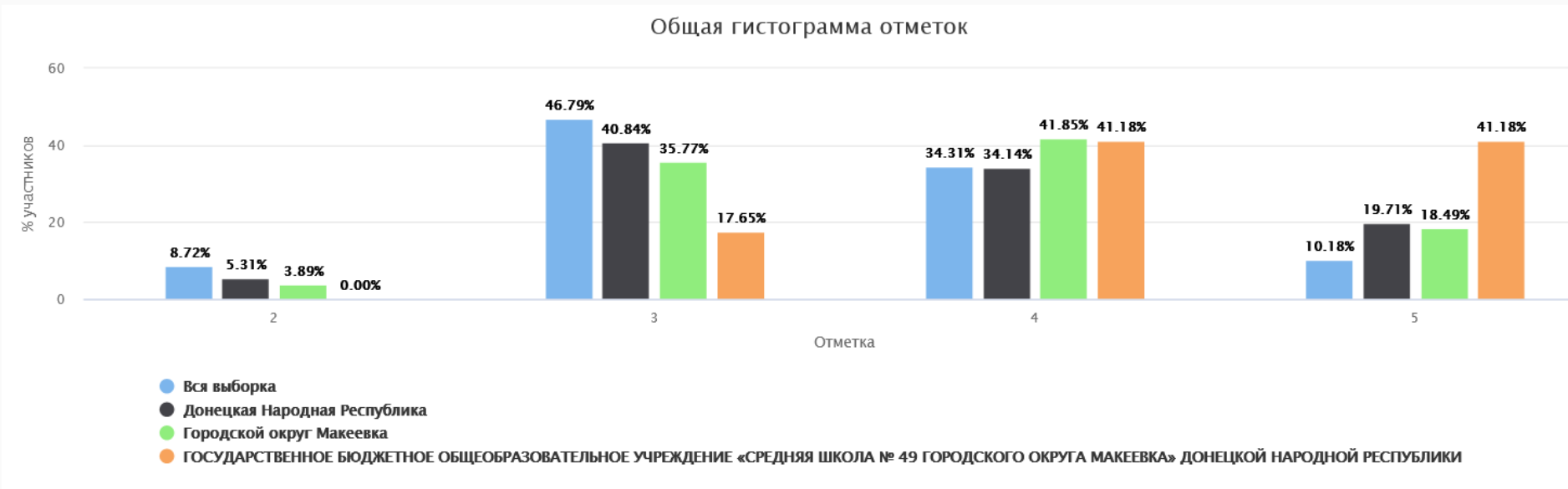


Таблица. Анализ ВПР по физике, 8 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
8 класс	48	17	7	7	3	0	100	82,35	73,88	4,24

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Химия 8 класс
Дата: 19.03.2024
Предмет: Химия
Максимальный первичный балл: 36

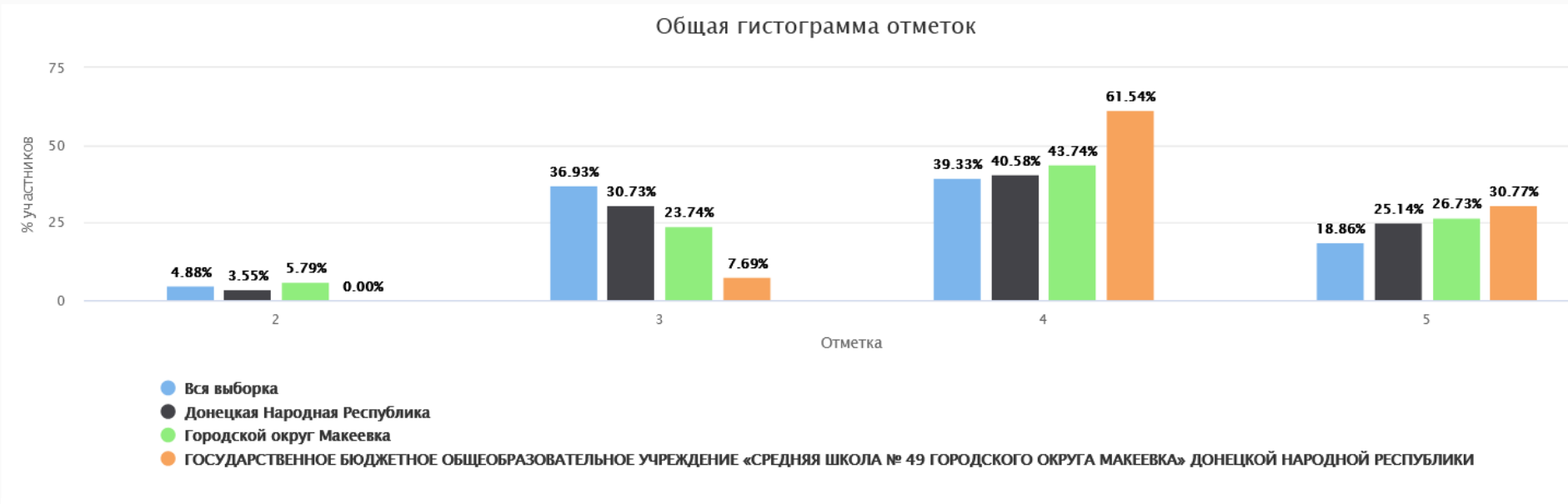


Таблица. Анализ ВПР по химии, 8 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	COY	Средний балл
8 класс	48	13	4	8	1	0	100	92,31	72,92	4,23

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Биология линейная 8 класс

Дата: 19.03.2024

Предмет: Биология

Максимальный первичный балл: 29

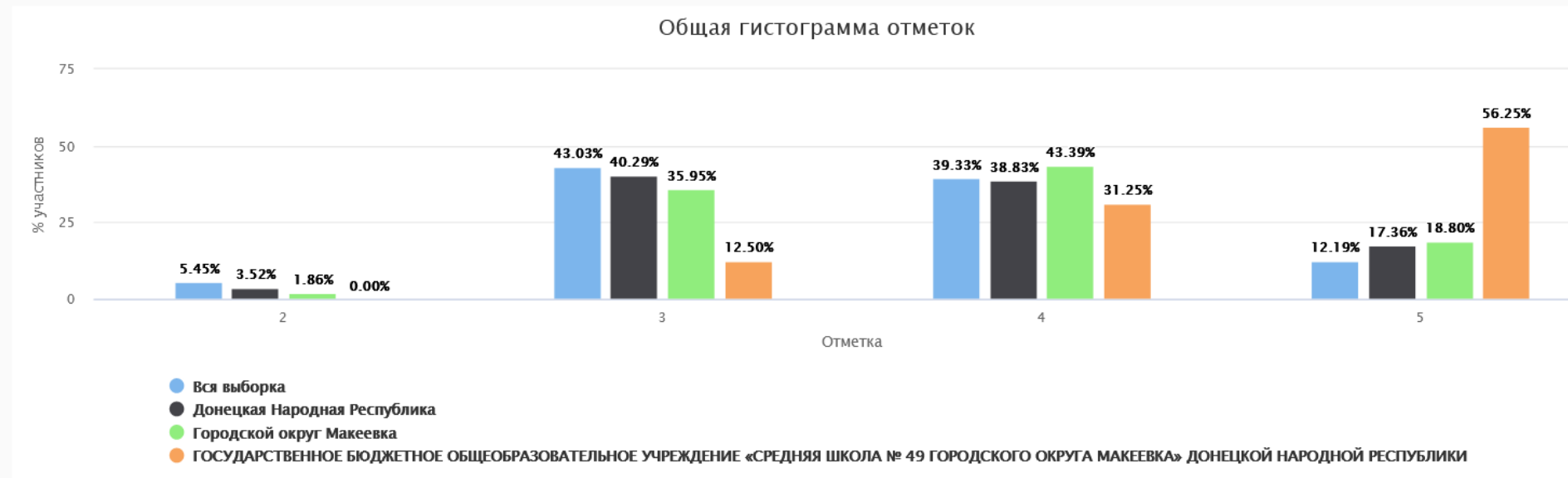


Таблица. Анализ ВПР по биологии, 8 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
8 класс	48	16	9	5	2	0	100	87,5	80,75	4,44

Статистика по отметкам

ВПР 2024 История 8 класс

Дата: 19.03.2024

Предмет: История

Максимальный первичный балл: 17

Общая гистограмма отметок

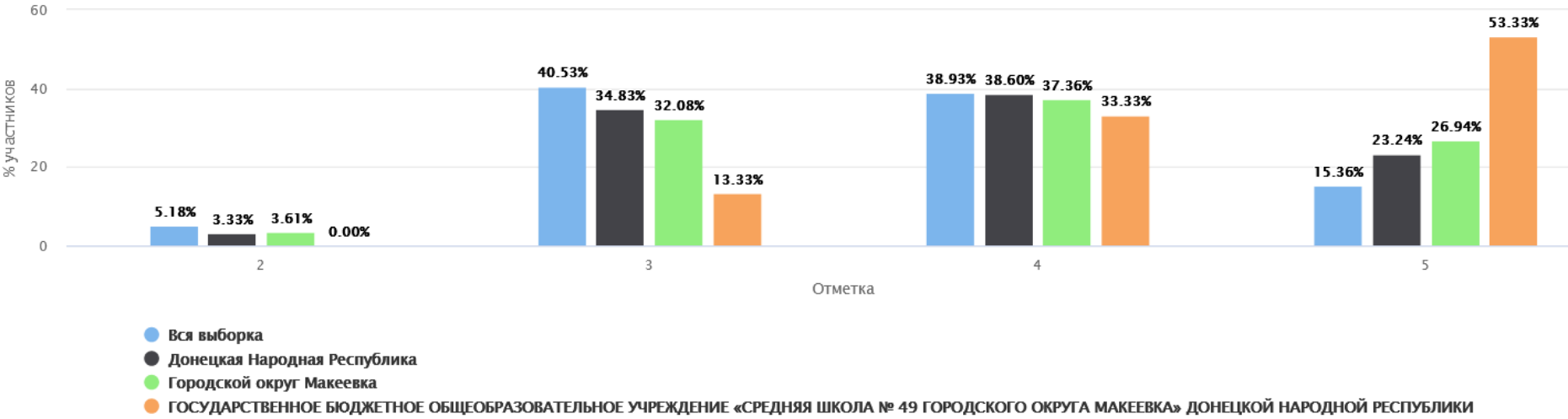


Таблица. Анализ ВПР по истории, 8 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
8 класс	48	15	8	5	2	0	100	86,67	79,47	4,4

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Обществознание 8 класс
Дата: 19.03.2024
Предмет: Обществознание
Максимальный первичный балл: 22

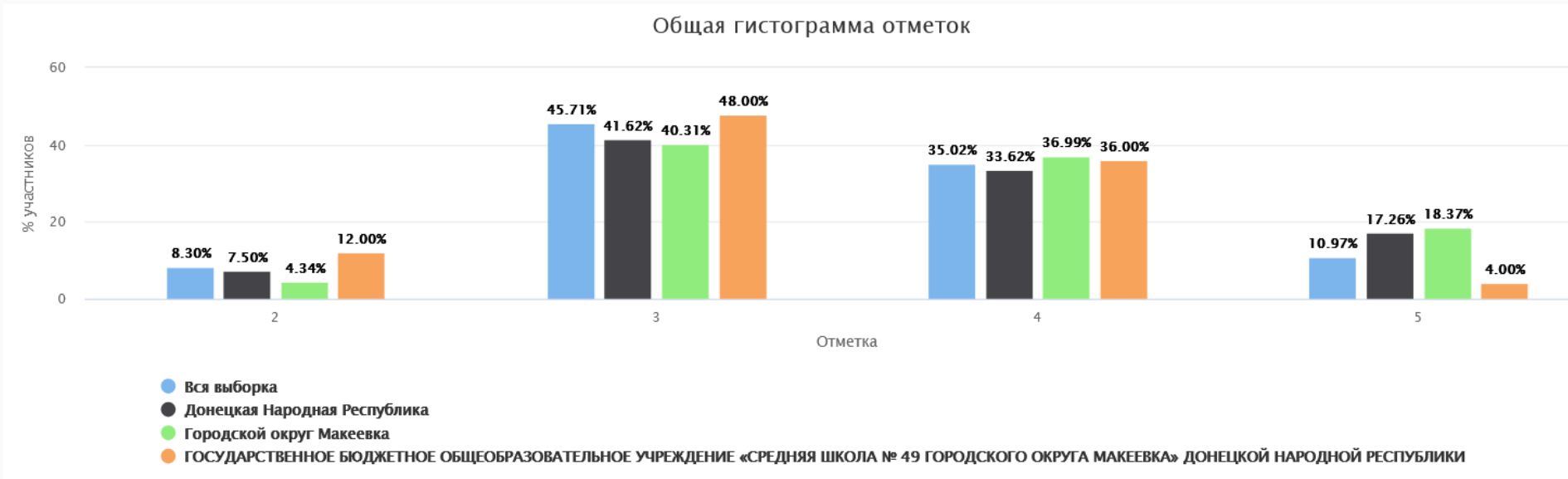


Таблица. Анализ ВПР по обществознанию, 8 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
8 класс	48	25	1	9	12	3	88	40	46,24	3,32

Статистика по отметкам

ВПР 2024 Химия 11 класс
Дата: 01.03.2024
Предмет: Химия
Максимальный первичный балл: 33

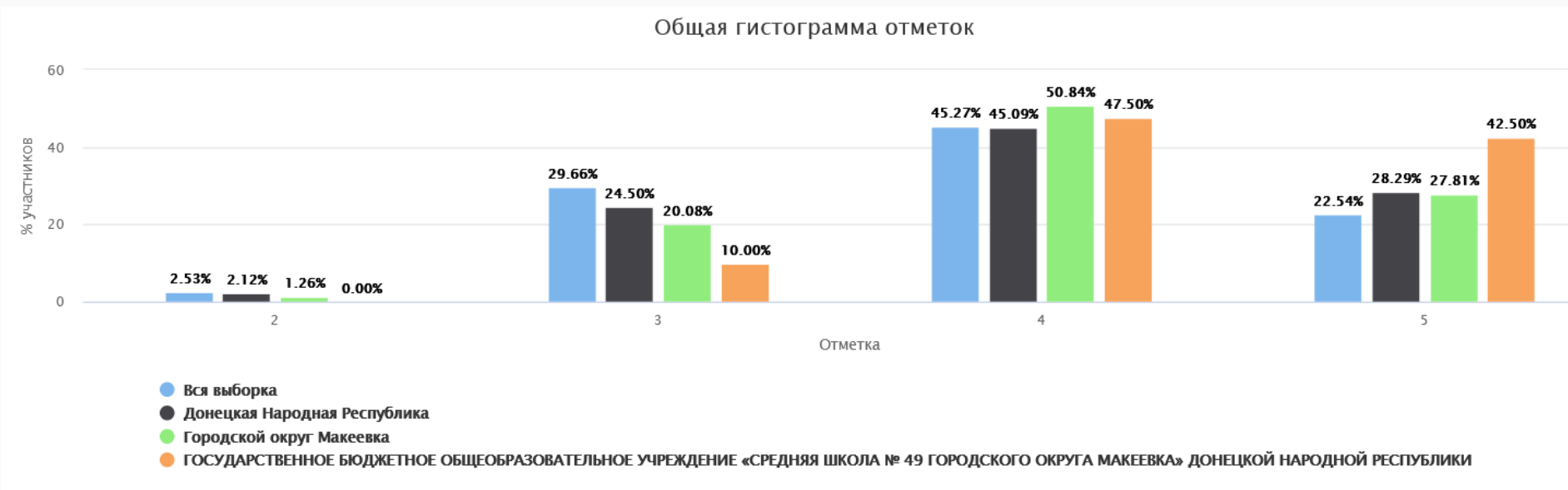


Таблица. Анализ ВПР по химии, 11 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
11 класс	43	40	17	19	4	0	100	90	76,5	4,33

Статистика по отметкам

ВПР 2024 История 11 класс
Дата: 01.03.2024
Предмет: История
Максимальный первичный балл: 21

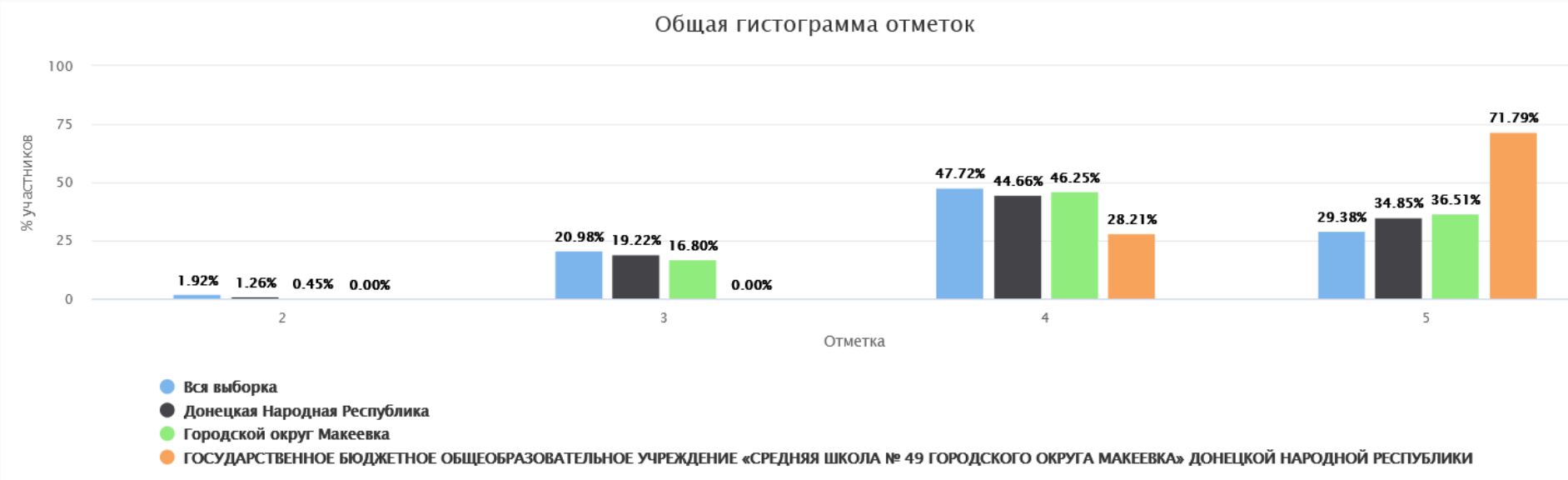


Таблица. Анализ ВПР по истории, 11 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
11 класс	43	39	28	11	0	0	100	100	89,85	4,72

Статистика по отметкам

ВПР 2024 География 11 класс
Дата: 01.03.2024
Предмет: География
Максимальный первичный балл: 21

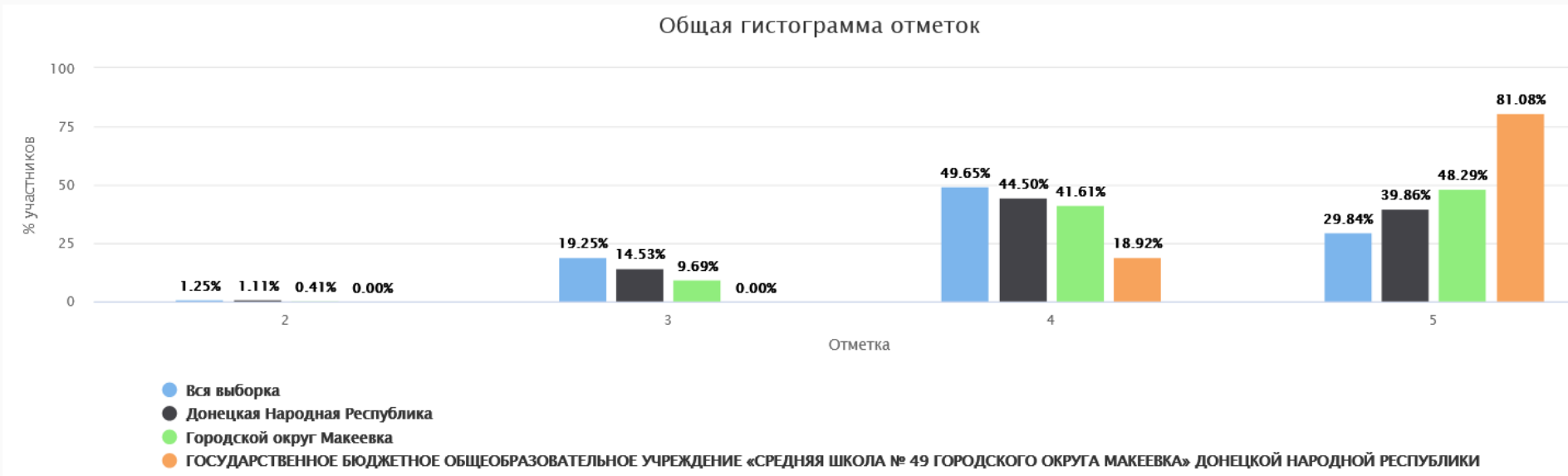


Таблица. Анализ ВПР по географии, 11 класс

Класс	Количество учащихся	Выполняло работу	5	4	3	2	Успеваемость	Качество знаний	СОУ	Средний балл
11 класс	43	37	30	7	0	0	100	100	93,19	4,81

Выводы: По результатам ВПР выявлено снижение качества знаний в сравнении с результатами за предыдущую четверть. Обучающиеся не были мотивированы к выполняемой работе, так как нет заинтересованности (оценки за ВПР не влияют ни на что), в журнал оценки по решению педагогического совета за ВПР не выставлялись. Невнимательность при выполнении работы, пропуски заданий, направленных на логические рассуждения, отказ от выполнения заданий повышенной сложности. При выведении оценки за год средний балл округляется по правилам математического округления (как правило в пользу ученика). В процессе преподавания, во время организации повторения, при подготовке к ВПР недостаточно внимания уделялось вопросам, связанным с самоконтролем, включая навыки внимательного прочтения текста,

предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки. Отказ от выполнения некоторых заданий из-за особенности формулировки и характера задания (некоторые учащиеся, по итогам разбора результатов ВПР. не поняли задание и, как следствие, выполнили его неверно). Индивидуальные особенности некоторых учащихся (в том числе эмоциональное состояние во время выполнения работы), медлительность и нехватка времени на сосредоточенное выполнение заданий (старались сделать всё, быстро, но неверно). Низкая мотивация отдельных учащихся к обучению, нежелание учиться. Недостатки в индивидуальной работе учителя-предметника с учащимися. Слабая работа с сильными детьми, отсутствие дифференцированных заданий слабым учащимся. По итогам ВПР проведен детальный анализ пробелов в знаниях по всем предметам, проведены методические совещания, разработаны рекомендации по использованию технологий для совершенствования процесса обучения, проведена корректировка содержания учебных предметов с целью ликвидации пробелов в части освоения пройденного материала.

Отчет о качестве учебных достижений учащихся в 2023-2024 учебном году в МБОУ «Средняя школа № 49 города Макеевки»

Класс	Общее количество учащихся в классе/школе на 24.05.2024	Из них имеют достижения по всем предметам рабочего учебного плана										Не аттестованы		Качество учебных достижений (количество учащихся, которые имеют отличный и хороший уровень учебных достижений)	
		5 (отлично)	%	4 (хорошо)	%	3 (удовлетворительно)	%	2 (плохо)	%	1 (очень плохо)	%	Количество	%	Количество	%
2А	27	8	30	12	44	7	26	0	0	0	0	0	0	20	74
2Б	23	3	13	11	48	9	39	0	0	0	0	0	0	14	61
2В	26	9	35	8	31	9	35	0	0	0	0	0	0	17	65
3А	20	7	35	9	45	4	20	0	0	0	0	0	0	16	80
3Б	22	11	50	9	41	2	9	0	0	0	0	0	0	20	91
3В	22	7	32	11	50	4	18	0	0	0	0	0	0	18	82
4А	22	7	32	9	41	6	27	0	0	0	0	0	0	16	73
4Б	22	2	9	12	55	8	36	0	0	0	0	0	0	14	64

4B	22	8	36	9	41	5	23	0	0	0	0	0	0	17	77
Всего:2-4	206	62	30	90	44	54	26	0	0	0	0	0	0	152	74
5A	20	7	35	11	55	2	10	0	0	0	0	0	0	18	90
5Б	23	3	13	15	65	5	22	0	0	0	0	0	0	18	78
5B	25	6	24	10	40	8	32	0	0	0	0	0	0	16	64
5Г	17	0	0	6	35	10	59	0	0	0	0	0	0	6	35
6A	18	6	33	12	67	0	0	0	0	0	0	0	0	18	100
6Б	22	8	36	7	32	7	32	0	0	0	0	0	0	15	68
6B	18	2	11	11	61	5	28	0	0	0	0	0	0	13	72
6Г	13	0	0	6	46	7	46	0	0	0	0	0	0	6	46
7A	25	3	12	16	64	6	24	0	0	0	0	0	0	19	76
7Б	24	2	8	16	66	6	25	0	0	0	0	0	0	18	75
7B	21	0	0	6	29	15	71	0	0	0	0	0	0	6	29
8A	18	5	28	9	50	4	22	0	0	0	0	0	0	14	77
8Б	14	2	14	8	57	4	29	0	0	0	0	0	0	10	71
8B	16	1	6	5	31	10	63	0	0	0	0	0	0	6	37
9A	16	2	13	6	38	8	50	0	0	0	0	0	0	8	50
9Б	20	3	15	9	45	8	40	0	0	0	0	0	0	12	60
9B	21	0	0	11	52	10	48	0	0	0	0	0	0	11	52
Всего:5-9	331	50	15	164	50	115	35	0	0	0	0	0	0	214	65
10A	22	1	5	16	73	5	23	0	0	0	0	0	0	17	77
10Б	18	3	17	8	44	7	39	0	0	0	0	0	0	11	61
11A	22	4	18	11	50	7	32	0	0	0	0	0	0	15	68
11Б	19	1	5	12	63	6	31	0	0	0	0	0	0	13	68
Всего:10-11	81	9	11	47	58	25	31	0						56	69
Всего:2-11	618	121	20	296	48	199	32	0						417	67

2.6. Информация об обеспечении возможности получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Для реализации права на образование, закрепленного ст. 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА» создаются необходимые условия для получения качественного и доступного образования детей с ограниченными возможностями здоровья, услуг психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов и их семей. Обучение детей-инвалидов и детей с ОВЗ организовано в общеобразовательных классах и на дому (по медицинским показаниям). Для данной категории детей составлены индивидуальные учебные планы в объеме, позволяющем обеспечить качественное образование и коррекцию недостатков развития ребенка, в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для эффективного обеспечения диагностико-коррекционного и медико-педагогического сопровождения учащихся с ОВЗ создан психолого-педагогический консилиум, в состав которого входят такие специалисты, как учителя начальных классов, педагог-психолог, учитель-дефектолог.

Дети-инвалиды находятся под постоянным вниманием школьного психолога и классного руководителя. На каждого ребенка заполняются карты психолого-педагогического сопровождения, проводятся мероприятия по индивидуальным программам реабилитации, индивидуальные психолого-педагогические консультации. Специалисты школы оказывают консультативную помощь родителям по вопросам социализации детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, по преодолению коммуникативных трудностей, повышению мотивации в учебной деятельности.

В образовательной организации разработаны локальные акты, регламентирующие деятельность получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- ✓ Положение об обучении детей с ограниченными возможностями здоровья.
- ✓ Положение о порядке организации индивидуального обучения на дому с ограниченными возможностями здоровья.
- ✓ Положение о текущей системе оценивания знаний, умений, навыков учащихся с ОВЗ.

2.7. Основные направления воспитательной деятельности. Результативность воспитательной системы образовательной организации.

Система воспитания в школе строится на следующих принципах:

- неукоснительное соблюдение законности прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в образовательной организации;
- ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;
- реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе детско-взрослых общностей, которые бы объединяли детей и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- организация основных совместных дел школьников и педагогов, как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;
- системность, целесообразность и не шаблонность воспитания, как условия его эффективности.

Цель воспитательной работы была определена в соответствии со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, согласно которой приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины. Цели и задачи воспитательной работы предусматривают целостность воспитательной программы образовательной организации, которая включает в себя все сферы жизнедеятельности ребенка. Достижение цели воспитательной работы осуществляется посредством решения ряда следующих задач:

- формирование патриотизма и гражданского самосознания;
- создание условий, необходимых для организации эффективного школьного самоуправления;
- развитие творческих способностей и нравственной культуры;
- воспитание уважительного отношения к труду и развитие трудолюбия;
- формирование навыков культурного поведения и взаимоотношений в рамках современного социума;

- формирование у детей положительного отношения к сохранению и укреплению собственного здоровья.

Основными традициями воспитания в образовательной организации являются следующие:

- стержнем годового цикла воспитательной работы являются ключевые общешкольные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов;
- важной чертой большинства используемых для воспитания совместных дел педагогов и школьников является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;
- создание условий, при которых по мере взросления ребенка увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);
- в проведении общешкольных дел отсутствует соревновательность между классами, поощряется конструктивное межклассное и межвозрастное взаимодействие школьников, а также их социальная активность;
- педагоги школы ориентированы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;
- ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель, реализующий по отношению к детям защитную, личностно развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

Воспитательная работа ОУ осуществлялась в соответствии со следующими модулями Программы воспитания:

- классное руководство;
- курсы внеурочной деятельности;
- работа с родителями;
- школьный урок;
- самоуправление;
- профориентация;
- ключевые общешкольные дела;
- детские общественные объединения;
- экскурсии, походы;
- школьные медиа;
- организация предметно-эстетической среды;
- школьный музей;
- школьный спортивный клуб «Фаворит»;
- школьный хор «Непоседы»;
- школьный театр «Триада»

Важнейшим символом российского государства выступают его государственные символы и их включение в содержание обучения и воспитания в системе образования. В 2024 году особое внимание уделялось организации изучения школьниками государственных символов России и Донецкой Народной Республики. Проводя аналитическую работу по модулям программы воспитания в течение года удалось выявить сильные и слабые стороны реализации вида деятельности по каждому направлению.

Модуль «Классное руководство»

В результате проработки модуля «Классное руководство» можно отметить, что в 2024 году усилена индивидуальная работа с обучающимися, что помогает изучению особенностей личностного развития ребенка, осуществляется поддержка детей в решении важных для них жизненных ситуаций. Отлажен механизм взаимодействия классного руководителя и родителей в профилактической работе с обучающимися, требующими повышенного внимания и контроля. В рамках внеурочной деятельности «Разговоры о важном» все обучающиеся 1-11 классов вовлечены в тематические уроки, которые проводятся в целях реализации основных направлений воспитательной деятельности в школе - гражданско-патриотическое, духовно- нравственное, здоровьесбережение. Положительным моментом является поддержка классного самоуправления к участию классов общешкольных ключевых делах, что способствует формированию доверительного общения педагога и школьников, а также сплочению коллектива обучающихся. Мероприятия для обучающихся в 2024 году проводились в соответствии с индивидуальными планами воспитательной работы классных руководителей, учитывая модули Программы воспитания.

Из сложностей, возникающих в работе по модулю «Классное руководство» можно выделить следующие моменты:

- слабая мотивация родителей при участии в родительских собраниях и жизни школы;
- недостаточный контроль со стороны родителей за занятостью и успеваемостью детей;
- конфликтные родители.

Модуль «Работа с родителями»

Сильные стороны и достижения в реализации вида деятельности по модулю «Работа с родителями» - действующий и принимающий решения в школе Управленческий совет, членами которого являются представители родительской общественности от каждого классного коллектива, заседания которого проводятся не только по инициативе школы, но и самих родителей для обсуждения решений конфликтных ситуаций и вопросов, возникающих в течение учебного года или касающихся управления школой.

Для вовлечения родителей во взаимодействие со школой в 2024 году был создан семейный клуб «Мы вместе». Проведены мероприятия по развитию социальных институтов воспитания, поддержке семейного воспитания и направленные на повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся.

- Родительские собрания «Организация образовательного процесса. Безопасность в школе и дома» (520 чел.)
- Родительские собрания «Ответственность и безответственность, надо ли с этим бороться? Итоги 1 полугодия» (480 чел.)
- Родительские собрания «Факторы успешности. Как повысить мотивацию ребенка к обучению» (415 чел.)
- Родительские собрания «Формирование семейной культуры и семейных ценностей школьников. Итоги 3 четверти» (451 чел.)
- Родительские собрания «Роль семьи в воспитании духовно-нравственной культуры школьников. Вопросы обеспечения безопасности детей в летний период» (482 чел.)
- Тематические лектории и круглые столы на темы: «Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних», «Взаимодействие: семья-ребенок-школа», «Творческое развитие детей», «Родитель, как много в этом слове...»
- Консультирование родителей по итогам тестирования по течению адаптации и мотивации обучающихся; по выявлению одаренных; психолого-педагогическое сопровождение (281 чел.)
- Формирование социального паспорта школы. Индивидуальные консультации и профилактические беседы с родителями/семьями

обучающихся «группы риска», по вопросам успеваемости, профилактики правонарушений, поведения, пропусков уроков (127 чел.)

- Индивидуальные встречи и беседы с родителями обучающихся (по запросу) (221 чел.)
- Участие родителей в общешкольных мероприятиях: «День знаний», «День учителя», «День Матери», «Новогодний флешмоб», «Последний звонок» - 462 чел.

Проблемой в реализации вида деятельности по модулю «Работа с родителями» все также является слабая мотивация большей части родителей при участии в родительских собраниях и жизни школы. Законные представители, провоцирующие конфликтные ситуации.

Модуль «Школьный урок»

Достижениями и сильными сторонами в работе по модулю «Школьный урок» является возможность реализации потенциала школьного урока через уроки мужества, посвященные памятным датам, предметные недели и занятия внеурочной деятельности «Разговоры о важном», на которых решаются задачи Программы воспитания. Включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока. Недостатки в реализации вида деятельности по модулю «Школьный урок» - педагоги обращают внимание, в том числе на несоблюдение дисциплины на уроке, общепринятых норм поведения, правил общения со старшими (учителями) и сверстниками (школьниками), что негативно влияет на принципы учебной дисциплины и самоорганизации обучающихся.

Модуль «Самоуправление»

В школе действует ученическое самоуправление. Ребята проводят активные перемены для младших школьников, помогают в организации школьных мероприятий. Совет старшеклассников принимает участие в мероприятиях Российского движения школьников (далее - РДШ) и конкурсах различного уровня. Мероприятия, проводимые в рамках школьного самоуправления, помогают сформировать позицию активного гражданина и готовят ребят ко взрослой, самостоятельной жизни. В нашем образовательном учреждении Совет старост состоит из 20 человек. Курирует работу Совета педагог-организатор Попова Д.Д.

Осуществляются следующие меры поддержки детского самоуправления:

- Разработка (обновление) и утверждение Положения об органах школьного самоуправления.
- Заседания школьного актива обучающихся «Совет старост» в течение года.
- Участие членов Совета старост в организации общешкольных мероприятий.
- Участие в школьных, районных, городских мероприятиях, проходящих для отрядов ЮИД.
- Участие в мероприятиях РДШ (по плану района/города).
- Участие в добровольческих акциях экологической направленности.
- Участие в мероприятиях по волонтерской (добровольческой) деятельности

Из недостатков в реализации этого вида деятельности отмечается высокая загруженность обучающихся количеством мероприятий, от этого страдает качество, и рождается формальное отношение к исполнению. Также много времени уходит на формирование одинаковых документов для участия в мероприятиях.

Модуль «Профориентация»

Занятия проводятся 1 раз в неделю по четвергам. К проблемам в реализации вида деятельности по модулю «Профориентация» относятся

нестабильные всплески интереса к профессиям и труду, т.к. выбранная профессия не всегда соответствует возможностям обучающегося. Затруднённое определение и оценка своих перспектив развития в различных профессиях. Также проблемным является недостаточное количество компьютерной техники для прохождения тестирования обучающимися по вопросам профессионального самоопределения и недостаток предприятий, а также нестабильность ситуации в городе для организации экскурсионных поездок.

Модуль «Ключевые общешкольные дела»

К сильным сторонам реализации вида деятельности по вариативному модулю «Ключевые общешкольные дела» можно отнести объем этого модуля по количественному и качественному показателю проводимых мероприятий. Ключевые дела обеспечивают включенность в них большого числа детей и взрослых, способствуют интенсификации их общения, ставят их в ответственную позицию к происходящему в школе. Коллективные творческие дела, интересные и значимые для школьников, объединяют их вместе с педагогами в единый коллектив. Особое внимание детей, педагогов и родителей привлекают Уроки мужества и встречи ветеранами боевых действий, которые проходят в школьном музее.

Активное участие принимают семьи в Фестивале народных традиций и культур, для подготовки и проведения которого необходима совместная работа родителей, детей и педагогов. Ребята и родители всегда с радостью принимают участие и помогают в организации мероприятий, посвященных Дню знаний, Дню Учителя, Дню Матери.

Всегда участвуют в организации украшения школы, особенно перед новогодними праздниками.

Проведены мероприятия по обновлению воспитательного процесса с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций (гражданское воспитание, патриотическое воспитание и формирование российской идентичности, духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей и т.д.)

Приоритетным направлением воспитательной работы является патриотическое и гражданское воспитание. Обучающиеся школы приняли активное участие в мероприятиях, посвященных 80-й годовщине освобождения Донбасса от немецких захватчиков. В канун праздника возле памятника Танк был проведен митинг и возложение цветов. 7 сентября проведена общешкольная линейка «Донбасс помнит».

В сентябре проведено мероприятие «Чтобы помнили», посвященное погибшим участникам СВО, возложение цветов к местам захоронения героев.

Дню Георгиевской ленты (6 декабря) и Дню Героев Отечества (9 декабря) был посвящен урок мужества. Также на сайте школы в разделе Стена памяти обновлена экспозиция «Имя твоё неизвестно, подвиг твой бессмертен» о Героях Советского Союза – макеевчанах.

- Мероприятия, в рамках Декады противодействия идеологии терроризма и экстремизма (486 чел.)
- Концертная программа ко Дню Учителя. День самоуправления. (495 чел.)
- Мероприятия, посвященные Дню народного единства (485 чел.)
- Концерт, выставка поделок и рисунков, посвященных дню Матери. (236 чел.)
- Мероприятия в рамках Декады правовых знаний (468 чел.)
- Уроки Добра, Беседы о Рождестве, Беседы о семейных ценностях, Праздник Светлой Пасхи при участии настоятеля церкви Спасо-Преображения, Протоиерея Александра Покрамовича (168 чел.)
- Мероприятия, посвященные Новому году (485 чел.)
- Просмотр тематических видеороликов и короткометражных фильмов о подвиге, чести и благородных поступках, в рамках всероссийского проекта «Киноуроки в школах России» (321 чел.)

- Уроки Мужества, посвященные Дню снятия блокады Ленинграда (468 чел.)
- Концертная программа, посвященная Международному женскому дню (135 чел.)
- Мероприятия, посвященные Дню Космонавтики (486 чел.)
- Школьный и районный этапы Смотра строя и песни, посвященного Дню Защитника Отечества и Дню Победы (130 чел.)
- Участие в районных военных пятидневных сборах для юношей 10-х классов (23 чел.)
- Участие в районных этапах военно-спортивной игры Зарница «Пожарная эстафета», «Строевая подготовка» (23 чел.)
- Тематические уроки ОБЖ «Ценности нашей жизни», «ОБЖ – где на улице опасно?» (465 чел.)
- Выставка рисунков и фото «Победный май» (87 чел.)
- Общешкольная радиолинейка, посвященная Дню Победы «Памяти павших, будьте достойны» (458 чел.)
- Участие в районном мероприятии «Бессмертный полк» (34 чел.)
- Торжественная церемония поднятия флага Российской Федерации (564 чел.)
- Линейки по итогам четвертей и окончания учебного года (495 чел.)

Модуль «Профилактика и безопасность»

Систематически проводится работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, профилактике девиантного и делинквентного поведения обучающихся, а также формированию у обучающихся модели безопасного поведения в обществе. Данный раздел воспитательной работы называется «Наша безопасность». В течение года проводились мероприятия по обеспечению физической, информационной и психологической безопасности, а также мероприятия, направленные на профилактику безопасного поведения детей в сети Интернет.

- Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет (489 чел.)
- Мероприятия в рамках Недели безопасного Интернета «Безопасность в глобальной сети» (423 чел.)
- Мониторинг электронных ресурсов обучающихся в сети Интернет с целью выявления признаков вовлечения несовершеннолетних в асоциальные формы поведения, в том числе в экстремистскую деятельность (489 чел.)
- Информирование родителей на родительских собраниях и днях открытых дверей о необходимости соблюдения правил безопасного использования в сети Интернет (346 чел.)
- Разъяснительные беседы с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями) об ответственности за распространение информации экстремистского, порнографического и наркотического характера (562 чел.)
- Размещение на официальных сайтах и группе ВК школы материалов по вопросам обеспечения информационной безопасности детей.
- Участие в Городском мониторинге оценки обучающимися безопасности в школьной среде от физического и психологического насилия в его различных проявлениях (312 чел.)
- Конкурс электронных плакатов «Моя безопасность в сети» (126 чел.)
- Мероприятия в рамках «Декады ЗОЖ» (496 чел.)
- Соревнования по настольному теннису (28 чел.)
- Мероприятия в рамках Месячника антинаркотических мероприятий (218 чел.)
- Мероприятия в рамках Месячника медиации (415 чел.)

- Обновление в школьном информационном стенде по ЗОЖ.
- Школьные соревнования по баскетболу среди обучающихся (132 чел.)
- Кинолекторий «Черная полоса» профилактика ПАВ, проводили представители ООО «Правильный выбор» (92 чел.)
- Семинар «Дети против наркотиков» профилактика ПАВ
- Участие в городском социально-психологическом тестировании на раннее выявление потребления наркотических средств несовершеннолетними (181 чел.)
- Участие в районных соревнованиях по футболу (63 чел.)
- Организация и проведение «Активных перемен» для обучающихся 1-4, 5-6 классов(223 чел.) Мероприятия, в рамках городской акции «Внимание! Дети на дороге!»:
 , составление безопасного маршрута из дома в школу, классные часы, эстафета на самокатах на школьном стадионе (186 чел.)
- Профилактические беседы на уроках ОБЖ «О противодействии распространения заведомо ложных сообщений об акте терроризма» (356 чел.)
- Участие в Неделях безопасности детей и подростков (тематические уроки ОБЖ, информатики, уроки пожарной безопасности, проводятся при участии сотрудников пожарно-спасательной службы) (32 чел.)
- Проведение общешкольных тренировочных пожарных эвакуаций (482 чел.)
- Заседания Совета профилактики школы (56 чел.)
- Индивидуальные консультации педагога-психолога по запросам всех участников образовательного процесса.
- Индивидуальные консультации и профилактические беседы с обучающимися, их родителями по вопросам неуспеваемости, пропусков уроков, поведения, профилактики правонарушений (350 чел.)
- Рейды по проверке школьной формы, опозданий, контроль посещаемости уроков обучающимися «группы риска», проверка дневников обучающихся.
- Освещение положительной информации о событиях в школе и достижениях обучающихся в ОУ.
- Коррекционная работа с обучающимися, имеющими высокий уровень тревожности (5- 11 классы) (68 чел.)
- Диагностика уровня тревожности у обучающихся 9 классов перед сдачей ГИА. Тест школьной тревожности Филлипса (60 чел.)
- Организация занятости обучающихся в каникулярное время (осенние каникулы – 380 чел., зимние каникулы – 32 чел., весенние каникулы – 365 чел.)
- Временное трудоустройство несовершеннолетних (14-17 лет) (18 чел.)

Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 49 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» осуществляется на основании:

- Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федерального закона от 19.12.2023 №618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Минобрнауки России от 15.03.2013 «185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

– Устава образовательной организации

Профилактическая работа планируется и ведется с учетом общешкольных целей и задач, возрастных и личностных особенностей учащихся, положения семей. Деятельность осуществляется с учетом реализуемых целевых локальных воспитательно-образовательных программ и проектов в разных направлениях, с использованием активных форм и методов работы.

В соответствии с ФЗ образовательная организация: выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе, принимает меры по их воспитанию и получению ими общего образования, выявляет семьи, находящиеся в социально опасном положении, оказывает им помощь в обучении и воспитании детей.

В 2024 году на внутришкольном профилактическом учете находится 1 человек. Причина постановки на учет – пропуски учебных занятий без уважительной причины. Педагогом-психологом Чекал О.Н. разработана индивидуальная программа коррекционно-воспитательной работы. Классный руководитель осуществляет регулярный контроль над учебной и внеурочной деятельностью ученицы, ведет журнал индивидуальных наблюдений.

Важная часть блока безопасность – плановые и внеплановые инструктажи для обучающихся, беседы:

- Перед каникулами: «Безопасность на водных объектах», «Поведение на льду», «Осторожно! Сосульки и снег на крышах», «Правила использования пиротехнических средств», «Правила пожарной безопасности», «Правила пользования электрическими и газовыми приборами», «Профилактика употребления ПАВ, ответственность за правонарушения», «Правила безопасного нахождения за чертой города, в лесу», «Правила безопасного поведения в общественных местах, на дороге, на объектах ж/д транспорта», «Об ответственности за участие в митингах», «Комендантский час» (498 чел).

- Инструктажи по правилам поведения в случае ЧС – на уроках ОБЖ и классных часах (486 чел.)

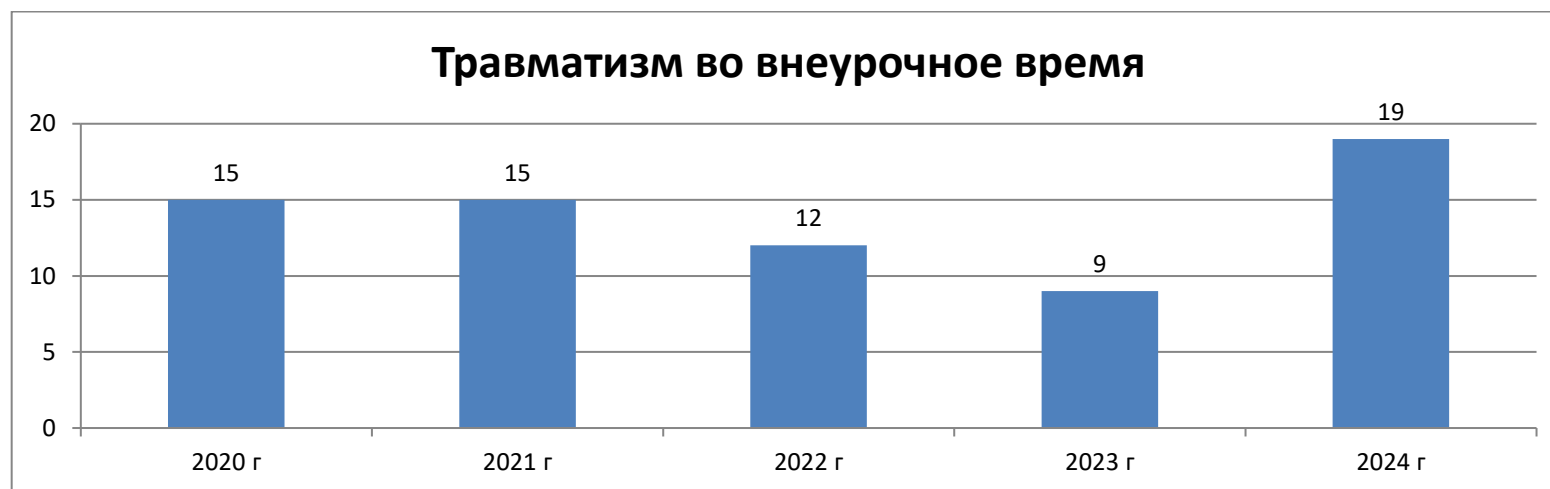
- Обновление на информационном стенде и сайте школы (в социальных сетях) по теме БДД (490 чел.)

- Профилактические беседы «Минутка безопасности» (ежедневно, на последнем уроке в каждом классе) (498 чел.)

В течение года велся точный учет и анализ всех несчастных случаев с обучающимися, происходящих в школе и вне ее. Это помогало выявить основные причины травм и целенаправленно вести профилактическую работу. Анализ этих случаев обсуждался на совещаниях при директоре и служил отправной точкой для планирования конкретных общешкольных и классных мероприятий.

Количество травм во время учебно-воспитательного процесса в 2024 году – 0 случаев

Количество травм во внеурочное время по сравнению с прошлым годом увеличилось на 10 случаев, что говорит о недостаточном уровне профилактической работы с обучающимися. Следует отметить, что характер травм в 2024 году практически не изменился по сравнению с прошлым годом. Большинство травм – это переломы рук, ног, пальцев. Основной причиной травмирования детей являются: неумение распознавать травмоопасную ситуацию. Анализ особенностей травматизма вне школы позволил установить, что дети получают травмы в основном на улице во время подвижных игр, во время падений и бега, катания на роликовых коньках, велосипедах, во время спортивных соревнований. Дети не всегда могут правильно оценить степень опасности внезапно возникшей ситуации. Следует активизировать работу классных руководителей с родителями по профилактике внеучебного травматизма детей.



Важной составляющей по сохранению здоровья школьников является профилактика дорожно-транспортного травматизма. В целях предупреждения ДТТ в течение 2024 года велась планомерная работа:

- занятия по ПДД 1 раз в месяц и перед каникулами;
- месячник «Внимание! Дети на дороге!»;
- участие в конкурсах рисунков по ПДД;
- рассмотрение вопроса дорожно-транспортного травматизма детей на родительских собраниях;
- регулярное обновление классных «Углов безопасности»
- публикация информации, советов обучающимся по безопасности жизнедеятельности, в том числе ПДД на сайте школы, в школьной группе в ВКонтakte.

Выводы:

В целом работа по предупреждению детского травматизма, а также выполнению требований охраны труда и техники безопасности в 2024 году в школе проводилась в соответствии с действующими нормативными документами по обеспечению жизнедеятельности обучающихся и сотрудников. Уровень работы учреждения в этом направлении можно определить как удовлетворительный. Однако особое внимание следует уделить предупреждению травм при передвижении детей по улице, формированию у обучающихся навыков безопасного поведения.

Модуль «Детские общественные объединения»

Сильными сторонами и достижениями в реализации вида деятельности по вариативному модулю «Детские общественные объединения» несомненно является возможность участия и проявления себя в детских общественных объединениях и волонтерской деятельности, что дает ребенку возможность получить социально значимый опыт гражданского поведения.

В нашей школе активно развиты объединения экологической, волонтерской направленности, отделение Российского движения школьников Ребята под руководством педагогов систематически принимают участие в школьных, районных и городских мероприятиях, дающих детям возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом.

Чтобы вырастить заинтересованных будущих членов детских общественных объединений проводятся мероприятия для обучающихся начальной школы, создан отряд «Орлята России», который работает в рамках РДШ.

Мероприятия, направленные на развитие добровольчества (волонтерства) среди обучающихся.

В школе были проведены благотворительные акции «Поделись теплом сердечным», «Теплая забота». Обучающиеся школы подготовили подарки ко Дню инвалида и Дню пожилого человека для пациентов реабилитационного центра, расположенного в микрорайоне «Зеленый». Учащиеся школы приняли участие в акциях: «Письмо солдату» (175 писем было отправлено военнослужащим, находящимся на боевых позициях), «Коробка храбрости», целью которой был сбор принадлежностей для тяжелобольных детей, находящихся на длительном лечении в медицинских учреждениях,

Активисты «Движения первых» посетили приют для бездомных животных «Пиф» и передали приюту медикаменты и корм.

- Участие во Всероссийской акции в формате Дней единых действий «Всемирный день борьбы со СПИДом» (23 чел.)
- Акция по изготовлению кормушек «Накорми птицу зимой» (36 чел.)
- Участие во Всероссийской акции «Георгиевская ленточка» (4 чел.)
- Экологическая акция по сбору макулатуры (526 чел.)
- Акция «Чистый город» - уборка пришкольной территории, при участии родительской общественности (535 чел.)
- Посадка кустов сирени «Сад памяти-2023» (25 чел.)
- Посадка цветов на территории школы (13 чел.)

Модуль «Школьные медиа»

Достижением в реализации вида деятельности по вариативному модулю «Школьные медиа» является системная работа с активом школьников из состава школьного самоуправления и отделения РДШ помогают формировать и публиковать статьи на официальной странице школы в социальной сети ВКонтакте. Ребята разрабатывают тематические информационные листы для оформления школьного стенда, проводят радиопередачи, посвященные памятным датам и календарным праздникам.

К проблемам в реализации данного вида деятельности можно также отнести недостаточность материальной базы для организации и проведения мероприятий.

Модуль «Экскурсии, походы»

Сильной стороной в реализации вида деятельности по вариативному модулю

«Экскурсии, походы» является системный подход в проведении мероприятий - регулярные пешие прогулки, экскурсии, организуемые классными руководителями и родителями школьников: в городской краеведческий музей.

К сожалению, материальное положение части семей и ситуация в городе препятствует регулярному участию обучающихся в организованных экскурсиях и походах выходного дня.

В течение учебного года для каждого класса организованы экскурсии в школьный музей, где регулярно пополняются и открываются новые тематические экспозиции.

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

В реализации вида деятельности по вариативному модулю «Организация предметно-эстетической среды» позитивным ключом является совместное оформление интерьера школьных помещений, озеленение рекреаций и двора школы, а также разбивка клумб на пришкольной территории, оформление тематических фотозон и выставок способствует позитивному восприятию ребенком школы. Мероприятия

способствуют гармонизации отношений между учениками и педагогами, формированию у обучающихся чувства вкуса и стиля, создают атмосферу психологического комфорта, поднимают настроение, предупреждают стрессовые ситуации.

Недостатков в реализации вида деятельности по вариативному модулю «Организация предметно-эстетической среды» не выявлено.

Модуль «Школьный музей»

Достижением в реализации вида деятельности по вариативному модулю «Школьный музей» является результативность участия в мероприятиях районного, городского и всероссийского уровней. Можно отметить рост числа проведенных мероприятий в школьном музее совместно с представителями разных общественных организаций и ветеранов боевых действий, что несомненно служит совершенствованием работы по патриотическому воспитанию и гражданскому становлению подростков и молодежи. Формирует у молодых людей качества гражданина, патриота России, готового к осознанному служению своему Отечеству, а также укреплению связи поколений и обеспечение преемственности лучших традиций военно-патриотического воспитания.

- Экскурсии по школьному музею (496 чел.)
- Уроки Мужества «Блокада Ленинграда», «Холокост – память поколений», уроки Мужества, посвященные Дню великой Победы (468 чел.)
- Мероприятия к юбилею школы (216 чел.) Недостатков по данному модулю не выявлено.

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ детей льготной категории по состоянию на 04.10.2024

№ п/п	Льготная категория	Всего	из них		
			1-4	5-9	10-11
1.	Дети-сироты	2		1	1
2.	Дети, лишенные родительского попечения	5	1	4	
3.	Дети из малообеспеченных семей	1			1
4.	Дети из многодетных семей	56	26	26	4
5.	Дети, которые воспитываются в неполных семьях	29	8	16	5
6.	Дети одиноких матерей	40	17	19	4
7.	Дети, имеющие статус пострадавших на ЧАЭС	1		1	
8.	Дети-инвалиды	7	2	3	2
9.	Дети ОВЗ/АООП (с разными формами умственной отсталости)	7	2	4	1
10.	Дети сотрудников МВД	12	4	7	1
11.	Дети погибших работников органов МВД	1	1		
12.	Дети погибших в Афганистане				
13.	Дети погибших шахтеров				

14.	Дети погибших журналистов				
15.	Дети военнослужащих, участников СВО	66	22	42	2
16.	Дети военнослужащих, участников СВО погибших (с 2014)	9	4	4	1
17.	Дети комиссованных военнослужащих, участников СВО	5		5	
18.	Дети из семей вынужденных переселенцев				
19.	Дети, пострадавшие в результате агрессии ВСУ				
20.	Дети родителей из числа гражданского населения, погибших в результате агрессии ВСУ	1		1	
21.	Дети, которые находятся на Д-учете	181	71	73	37
22.	Одаренные дети	30	9	15	6
23.	Дети-отличники	121	62	50	9
24.	Дети, которые воспитываются в семьях, оказавшихся в сложных жизненных обстоятельствах (СЖО) и состоящие на учете в ОДСД				
25.	Количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете			1	
26.	Количество учащихся, состоящих на учете в секторе по делам несовершеннолетних РО Макеевского ГУ МВД ДНР				

Анализ эффективности работы с категорией «проблемных» обучающихся проводится регулярно на педагогических советах по воспитательной работе, советах профилактики (ежемесячно), на которых были рассмотрены обучающиеся и их законные представители с проблемами в обучении и поведении. Также директором, заместителем по УВР членами штаба воспитательной работы проводились индивидуальные консультации и профилактические беседы.

Общие выводы об итогах воспитательной работы в школе на задачи на следующий учебный год

Исходя из анализа воспитательной работы можно сделать вывод: в целом цели и задачи, поставленные на 2024 год, выполнены.

Классные руководители и педагоги имеют высокую компетенцию в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания и используют их как основу для педагогической деятельности.

Организация и проведение воспитательных мероприятий осуществлялись исходя из интересов, интеллектуальных, физических и возрастных возможностей обучающихся, что обеспечивало реализацию личностно ориентированного подхода при одновременном обеспечении массовости мероприятий. Все аспекты воспитательной работы позволяли учащимся ярко и неординарно проявлять свои творческие способности. Воспитательная работа школы основывалась на принципах сохранения и укрепления здоровья обучающихся. Структура воспитательной работы позволила охватить обучающихся всех возрастов, исходя из их склонностей и интересов, способствовала всестороннему развитию личности каждого ребенка. Все мероприятия, проводимые в учреждении, работали на расширение кругозора и сплочение детского коллектива.

Учитывая проблемы, которые проявились в процессе работы, пожелания и потребности обучающихся и их родителей, можно сформулировать

задачи на будущий год:

- Продолжить работу по совершенствованию профессиональных компетентностей классных руководителей школы как фактор достижения современного качества образования и воспитания в условиях реализации ФГОС.
- Создать условия совершенствования педагогического мастерства классных руководителей для повышения эффективности воспитательной работы в школе.
- Поддерживать и укреплять школьные традиции, способствующие созданию общешкольного коллектива, воспитанию гражданской позиции и патриотических чувств, развитию гармоничных отношений среди коллектива обучающихся.
- Продолжить работу по формированию у обучающихся представления о здоровом образе жизни, и формированию модели безопасного поведения.
- Уделять больше внимания систематизации работы по духовно-нравственному направлению.
- Способствовать сплочению разновозрастного коллектива, формированию доброжелательного отношения между его членами.
- Создать группу из наиболее авторитетных старшеклассников по урегулированию конфликтных ситуаций в школе, под руководством педагога-психолога.
- Уделять больше внимания изучению творческих, интеллектуальных и физических возможностей и способностей каждого ребёнка.
- Разнообразить формы и методы профориентационной работы.
- Обеспечить временное трудоустройство большего количества обучающихся.
- Привлечь больше обучающихся для занятости в кружках и секциях ОДО школы.

Организация образовательного процесса в отделении дополнительного образования детей

Воспитание гармонично развитой личности невозможно без физического воспитания. На базе школы работают спортивные секции по футболу, волейболу, баскетболу, шахматам, легкой атлетике, триатлону, джиу-джитсу, спортивным бальным танцам.

В 2024-2025 учебном году в школе работают кружки: шахматный «Белая ладья» (руководитель Авраменко М.И.), танцевальный кружок, кружок робототехники (руководитель Жиров Д.А.), художественный кружок «Изостудия» (руководитель Мовчан В.А.), музейный кружок «От прошлого к будущему» (руководитель Герасименко Е.Н.), спортивные кружки по волейболу и баскетболу (руководитель Карабашьян А.М.), футболу (руководитель Фахрутдинов Р.А.), легкой атлетике (руководитель Букин Ю.И.)

Одним из важных факторов профилактики является занятость учащихся в свободное время, поэтому в школе большое внимание уделяется развитию системы дополнительного образования, а также пропаганде здорового образа жизни и вовлечению подростков в кружки и секции. В школе функционирует школьный спортивный клуб «Фаворит» (руководитель Карабашьян А.М.), школьный хор «Непоседы» (руководитель Сумина Н.И.), школьный театр «Триада» (руководитель Чобанян Е.В.).

В целом по школе учреждения дополнительного образования посещают 495 человек (60% от общего количества обучающихся), из них 235 человек (46%) – различные спортивные секции, 210 человек (40%) кружки художественно-эстетической направленности, другие кружки посещают 51 учащийся (14%). По сравнению с прошлым учебным годом процент детей, охваченных кружковой работой, увеличился на 1,2%.

Общие выводы об итогах организации образовательного процесса в отделении дополнительного образования детей

Установлено, что дополнительное образование в школе ориентировано на приобретение детьми знаний и умений, выходящих за рамки образовательных программ, на развитие умений и навыков самопознания, саморегуляции и самосовершенствования, формирование навыков

межличностных коммуникаций. Педагоги дополнительного образования на занятиях используют современные образовательные технологии, которые реализуют через разнообразные методики обучения и воспитания, методы контроля и управления образовательным процессом. Формы, методы и средства организации обучения соответствуют возрасту, интересам и потребностям обучающихся. Руководители объединений обеспечивают соблюдение санитарно-гигиенических норм в ходе учебного процесса, поддерживают одаренных и талантливых воспитанников, организуют участие детей в массовых мероприятиях, выставках, конкурсах, соревнованиях.

Наиболее весомые результаты у воспитанников спортивных секций.

Задача на следующий учебный год: привлечь максимальное количество учащихся «группы риска» к занятиям в объединениях дополнительного образования детей.

3. Содержание и качество подготовки обучающихся. Востребованность выпускников.

3.1. Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов

В соответствии с приказами приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12.05.2023, регистрационный № 73292), приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 9 февраля 2024 г. № 89/208 «Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения государственной итоговой аттестации и условий допуска к ней в 2023/24, 2024/25, 2025/26 учебных годах», приказами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24.04.2024 № 215 «Об определении форм проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и условия допуска к ней в Донецкой Народной Республике в 2023/24 учебном году» ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году итоговая аттестация проводилась по двум обязательным учебным предметам русскому языку и математике в форме промежуточной аттестации.

В 2023-2024 учебном году в 9-х классах обучалось 66 учащихся. Допущены к итоговой аттестации все 66 обучающихся по результатам устного собеседования по русскому языку и итоговых оценок за курс 9 класса. Получили аттестат об основном общем образовании все 66 учащихся. С отличием получили аттестаты 5 учащихся.

№	Наименование общеобразовательной организации	Учебный предмет	Всего учащихся	Количество учащихся, прошедших ГИА	Количество учащихся, не прошедших ГИА	Результаты ГИА							
						«5»	%	«4»	%	«3»	%	«2»	%
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №49 города Макеевки»	Русский язык	57	57	0	16	28	31	54	10	18	0	0
		Математика	57	57	0	11	19	19	33	27	47	0	0

Трудоустройство выпускников 9-х классов представлено в следующих таблицах.

Выяснено, что из 57 выпускников 9-х классов поступило учиться в среднюю школу – 39, в средние специальные учебные заведения – 18 человека. 37 человек выбрали для получения полного образования свою школу. В школе открыт один профильный класс - 10-А – естественно-научного профиля.

9-А Всего выпускников - 16		9-Б Всего выпускников – 20			Всего выпускников - 21 Поступили – 21		
Класс	Кол-во обуч.	Учебные заведения			Приняты в 10 класс		Другое (выезд за пределы РФ)
		Училище/Лицей	Колледж	Техникум	СШ 49	Другие школы	
9-А	16	0	7	0	8	0	1
9-Б	20	1	3	1	13	2	0
9-В	21		5		16		
Всего	57	1	15	1	37	2	1

Поступили - 16

10 класс СШ №49 - 8

транспортно-технологический колледж - 1

колледж искусств - 2

Медицинский колледж – 2

Колледж радиоэлектроники - 1

Поступили – 20

10 класс СШ №49 – 13

10 класс, другие - 2

Политехнический колледж - 3

Училище Олимпийского резерва - 1

техникум коммунального хозяйства - 1

9-В

10 класс СШ №49 – 16

педагогический колледж - 1

медицинский колледж - 1

политехнический колледж - 1

колледж строительства и архитектуры - 1

колледж, ДонАГРА - 1

3.2. Анализ результатов ЕГЭ выпускников 11 классов.

В соответствии с приказами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12.05.2023, регистрационный № 73292), приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 9 февраля 2024 г. № 89/208 «Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения государственной итоговой аттестации и условий допуска к ней в 2023/24, 2024/25, 2025/26 учебных годах», приказами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24.04.2024 № 214 «Об определении форм проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и условия допуска к ней в Донецкой Народной Республике в 2023/24 учебном году» засчитаны результаты промежуточной аттестации по русскому языку и математике как результаты государственной итоговой аттестации.

В 2023-2024 учебном году в 11-х классах обучалось 41 учащихся. Допущены к итоговой аттестации все 41 обучающихся по результатам итогового сочинения по русскому языку и итоговых оценок за курс 10-11 класс. Получили аттестат о среднем общем образовании все 41 учащихся. Золотые медали получили – 5 человек, серебряные медали получили 3 человека.

№	Наименование общеобразовательной организации	Учебный предмет	Всего учащихся	Количество учащихся, прошедших ГИА	Количество учащихся, не прошедших ГИА	Результаты ГИА							
						«5»	%	«4»	%	«3»	%	«2»	%
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №49 города Макеевки»	Русский язык	41	39	2	13	33	24	62	2	5		
		Математика	41	39	2	4	10	23	59	12	31		

При этом 5 человек получили аттестат с отличием и были награждены медалью «За особые успехи в учении 1 степени»:

1. Болотина Диана Эдуардовна – 11А
2. Терещенко Артём Дмитриевич
3. Терпелюк Камилла Богдановна
4. Храпай Анастасия Александровна
5. Чалова Диана Дмитриевна.

6.

А 3 человека получили аттестат с отличием и были награждены медалью «За особые успехи в учении II степени»:

1. Балясенко Артем Александрович
2. Горбачёв Николай Евгеньевич
3. Кабанова Анастасия Александровна.

В текущем году государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ сдавали 2 человека (1 учащийся сдавал – русский язык, математику (базовый уровень), химию, биологию, три предмета сдал на 100 баллов, а математику сдал на «5». Второй учащийся сдавал – русский язык, математику (профильный уровень), информатику. Преодолеl минимум и подтвердил золотую медаль. Остальные учащиеся сдавали государственную итоговую аттестацию в форме промежуточной аттестации. Обязательным предметом в рамках ГИА-11 определен русский язык и математика. В формате ЕГЭ государственную итоговую аттестацию сдавали обучающиеся, запланировавшие поступление в ВУЗы за пределами Донецкой Народной Республики. При выборе экзамена в формате промежуточной аттестации обучающиеся получили возможность продолжить обучение в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования на территории Донецкой Народной Республики.

Закключение: в соответствии с планом подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 11-х классов была проведена следующая работа: составлены план подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации, а также план-график подготовки к ЕГЭ в 2024 году; сформирована нормативно-правовая база ЕГЭ и ГИА, где собраны все документы различных уровней управления образованием; проведен сбор информации по участию в ЕГЭ в 2024 году, определено количество предметов, выбранных выпускниками для ЕГЭ; информирование родителей учащихся выпускных классов и самих учащихся осуществлялось через родительские и ученические собрания, на которых они были ознакомлены с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ГИА в форме ЕГЭ. Данная информация зафиксирована в протоколах родительских и ученических собраний. С целью улучшения подготовки учащихся к экзаменам проведены в 11 классе индивидуальных беседы с родителями. На производственных собраниях рассматривалось состояние образовательного процесса в выпускных классах по итогам полугодия; на сайте школы размещена информация для ознакомления учащихся и их родителей с нормативно-правовой базой по организации и проведению ЕГЭ. Контроль качества преподавания предметов школьного учебного плана осуществлялся путем посещения уроков, при работе в очном режиме и подключения к онлайн урокам при дистанционном формате подготовки. В условиях послабления режима самоизоляции были проведены очные занятия малыми группами, что позволило путем погружения закрепить знания и отработать практические навыки, необходимые для сдачи ГИА.

Востребованность выпускников представлена в следующей таблице.

Класс	Кол-во обуч.	Учебные заведения			СПО	Работа	Другое
		Академия	Университет	Институт			
11-А	22	4	15	1	0	0	0
11-Б	19	6	14	0	3	1	0

Всего	41	10	29	4		1	0
-------	----	----	----	---	--	---	---

11-А класс

Всего выпускников – 22 человека

Поступили – 22

ДонГУ - 9

Академия управления - 1

КубГТУ - 1

Донской государственный техуниверситет - 1

ДонНАСА - 2

Московский пед университет - 1

Воронежский гослестех университет - 1

Южно-российский институт управления - 1

ДонНТУ - 1

государственная музыкальная академия - 1

институт физкультуры и спорта - 1

11-Б класс

Всего выпускников – 19 человек

Поступили - 19

СПбГУ - 1

ДонНТУ - 5

ДонАГРА - 3

ДонГУ - 5

ДонНАСА- 3

Макеевский политехнический колледж- 1

Университет экономики и торговли - 2

КубГТУ - 1

Колледж искусств - 1

Макеевский медицинский колледж - 1

Другое - 1

3.3. Анализ достижений учащихся, занявших призовые места в предметных олимпиадах различного уровня.

В данной таблице представлена результативность участие учащихся в 2024 году во Всероссийской олимпиаде школьников (Сириус):

№ п/п	ФИО	Класс	Предмет	Место	Учитель
1.	Горбаченко Никита Николаевич	9-Б	Английский язык	I	Мережко В. А.
2.	Кадосин Матвей Иванович	9-Б	Английский язык	I	Мережко В. А.
3.	Колесова Полина	11-Б	Французский язык	I	Мережко В. А.
4.	Рудницкий Владислав Александрович	7-Б	Английский язык	II	Левченко Е. Р.
5.	Петровская Александра Акимовна	7-А	Английский язык	III	Левченко Е. Р.
6.	Семенченко София Игоревна	8-Б	Английский язык	III	Самченко В. И.
7.	Касьян Мария Алексеевна	10-А	Английский язык	III	Мережко В. А.
8.	Задорожный Кирилл Романович	10-Б	Английский язык	III	Федянина Т. С.
9.	Ратушник Богдан Эдуардович	10-Б	Английский язык	III	Андронаки В. Л.
10.	Рудницкий Владислав Александрович	7-Б	Биология	II	Григоренко Ю. В.
11.	Турчина Мария Александровна	7-В	Биология	II	Григоренко Ю. В.
12.	Собко Владимира Владимировна	7-В	Биология	II	Григоренко Ю. В.

13.	Цуканова Дарья Андреевна	10-А	Биология	II	Григоренко Ю. В.
14.	Чобанян София Давидовна	8-Б	Биология	III	Григоренко Ю. В.
15.	Гергей Анастасия Алексеевна	8-А	Литература	I	Иващенко О. В.
16.	Хмара Александра Александровна	8-В	Литература	I	Чобанян Е. В.
17.	Ильюк Дарья Михайловна	10-А	Литература	II	Билык-Лазирская Т. С.
18.	Попов Ростислав Данилович	7-Б	Литература	III	Филь Е. П.
19.	Нассар Амир Махмуд Абду	9-А	Литература	III	Филь Е. П.
20.	Мамонтова Варвара Денисовна	9-Б	Литература	III	Гурьева А. В.
21.	Бучковский Максим Никитович	11-А	Литература	III	Кришталь Н. И.
22.	Чапленко Камила Николаевна	8-А	Математика	II	Беседина Т. Н.
23.	Перцовой Егор Дмитриевич	9-А	Математика	II	Дорогопулько Т. А.
24.	Рудницкий Владислав Александрович	7-Б	Математика	III	Бобух О. В.
25.	Гергей Анастасия Алексеевна	8-А	Право	II	Цапина Л. П.
26.	Михайлова Варвара Леонидовна	9-А	Право	II	Фомин Р. Е.
27.	Мамонтова Варвара Денисовна	9-Б	Право	II	Фомин Р. Е.
28.	Борисова Алёна Игоревна	10-А	Право	II	Герасименко Е. Н.
29.	Даньшина Анастасия Евгеньевна	9-В	Право	III	Фомин Р. Е.
30.	Касьян Мария Алексеевна	10-А	Русский язык	I	Билык-Лазирская Т. С.
31.	Оман Карина Дмитриевна	7-Б	Русский язык	III	Филь Е. П.
32.	Трофимов Дмитрий Александрович	7-А	Русский язык	III	Филь Е. П.
33.	Чапленко Камила Николаевна	8-А	Экономика	III	Цапина Л. П.
34.	Кирбаба Александра Артемовна	9-Б	Труд, КДДТ	I	Кущ Е. Н.
35.	Кущ София Сергеевна	7-Б	Труд, КДДТ	III	Кущ Е. Н.

4. Качество кадрового, учебно-методического, обеспечения, материально-технической базы образовательной организации

4.1. Кадровый состав образовательной организации.

Управление Образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом. Управление Образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является руководитель Образовательного учреждения – директор (далее – руководитель). Текущее руководство деятельностью Образовательного учреждения осуществляет руководитель, назначаемый Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики. Коллегиальными органами управления Образовательным учреждением являются: Общее собрание работников Образовательного учреждения, Педагогический совет Образовательного учреждения. Коллегиальные органы управления Образовательного учреждения создаются и действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями об этих органах, утвержденными Образовательным

учреждением.

Наименование органа	Функции
Директор	• представляет интересы Образовательного учреждения, действует от его имени без доверенности; • распоряжается средствами и имуществом Образовательного учреждения в порядке, определенном настоящим Уставом, действующим законодательством; • заключает договоры (контракты), выдает доверенности; • в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения; • утверждает штатное расписание и распределяет должностные обязанности работников; • осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников Образовательного учреждения и несет ответственность за уровень их квалификации; • увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников Образовательного учреждения, выполняет иные функции работодателя; • организует проведение тарификации работников Образовательного учреждения; • утверждает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с локальными нормативными актами Образовательного учреждения; • в установленном порядке представляет статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством; • составляет и представляет на утверждение Общему собранию работников Образовательного учреждения ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчет о результатах самообследования; • утверждает образовательные программы; • обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации; • обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Образовательного учреждения; • обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций, а также обеспечивает выполнение распоряжений сотрудника, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны; • несет ответственность за организацию, полноту и качество воинского учета, согласно установленным правилам; • несет персональную ответственность за деятельность Образовательного учреждения, в том числе за выполнение государственного задания, за нецелевое использование бюджетных средств, за невыполнение обязательств Образовательного учреждения как получателя бюджетных средств; • осуществляет в соответствии с действующим законодательством иные • функции и полномочия, вытекающие из целей, предмета и содержания уставной деятельности Образовательного учреждения.

Общее собрание	• принимает правила внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения, кроме локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности; • рассматривает и принимает проект новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав Образовательного учреждения; • утверждает ежегодно отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования; • рассматривает и обсуждает вопросы стратегии развития Образовательного учреждения; • рассматривает и обсуждает вопросы материально- технического обеспечения и оснащения образовательного процесса; • заслушивает отчеты руководителя Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности; • принимает решения по вопросам охраны Образовательного учреждения, организации медицинского обслуживания и питания обучающихся и другим вопросам, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения; • рассматривает иные вопросы деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителем Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.
Педагогический совет	• принимает локальные нормативные акты Образовательного учреждения, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности; • организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса; • рассматривает и принимает образовательные программы; • рассматривает вопросы организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации; • осуществляет текущий контроль успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся за исключением итоговой аттестации, завершающейся освоением имеющих государственную аккредитацию • основных образовательных программ и являющейся государственной итоговой аттестацией; • рассматривает вопрос перевода обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования; • рассматривает и формирует предложения по улучшению деятельности • педагогических организаций и методических объединений.

В 2024 года в ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА» активно работает советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию). Должность занимает педагог, имеющий опыт воспитательной работы и работы с детскими объединениями.

Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;
- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;

- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы;
- координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по ВР.

Управленческий аппарат сформирован в соответствии со штатным расписанием школы. Распределены функциональные обязанности между членами администрации, которые обеспечивают режим жесткого функционирования и гибкого развития. Уровень управленческой культуры, владение современными информационными технологиями, всеми основными вопросами позволяет членам администрации школы в случае необходимости осуществлять взаимозаменяемость.

Целостная работа механизма управления, координирование деятельности педагогического коллектива осуществляется через:

- четкое определение уровня управления, функционала и связи между ними;
- построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития;
- системность внутреннего контроля, внутреннего мониторинга качества образования.

Информационно-аналитическая деятельность администрации школы осуществляется с использованием информационных технологий. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности школы осуществляется при проведении контроля, внутреннего мониторинга качества образования и обсуждении на оперативных совещаниях, на методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Документация представлена программами образовательного учреждения, актами, информацией заместителей директора, протоколами педагогического совета, совещаний при директоре, методических объединений, книгами приказов по основной деятельности, планами и анализами работы.

Заместитель директора осуществляет оперативное управление образовательным процессом: выполняет информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции. Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществляются администрацией через организацию контроля, который осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля.

Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем.

Контроль призван, в конечном счете, повысить качество образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- достижение обучающимися установленных федеральными государственными образовательными стандартами требований к результатам освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- состояние знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта;
- состояние преподавания учебных предметов;
- ведение документации;

- реализация рабочих программ;
- работа по подготовке к государственной итоговой аттестации;
- состояние здоровья обучающихся;
- организация питания;
- выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- работа информационно-библиотечного центра;
- состояние финансово-хозяйственной деятельности и др.

По итогам контроля составляются аналитические справки, которые рассматриваются на совещаниях при директоре, заседаниях педагогического совета, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решений. Кроме этого, контроль является и механизмом материального поощрения педагогов, работающих результативно и эффективно.

Выводы. Представленная структура управления школы обеспечивает эффективную работу образовательного учреждения, целенаправленное создание условий для получения обучающимися современного качественного образования по программам начального, основного, среднего общего образования. Деятельность образовательной организации осуществляется в рамках действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования. Управление ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА» строится на принципах единогласия и самоуправления, в соответствии с принципами открытости, демократичности и гласности. Форма управления вертикальная с привлечением коллегиальных органов управления. Административные обязанности распределены согласно Устава, штатного расписания, функциональные обязанности распределены согласно тарифно-квалификационным характеристикам. Грамотное распределение функциональных обязанностей обеспечивает автономное управление каждого структурного подразделения, персональную ответственность руководителей подразделения за результативность труда. Формы координации: Программа развития, основная образовательная программа, учебный план, годовой план работы, педагогические Советы, административные совещания, совещания при директоре, совещания при заместителях директора, психолого-педагогический консилиум.

Задачи на 2025 год: продолжить работу по внедрению Программы развития ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА».

Оценка: Удовлетворительно.

4.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

Кадровый профиль школы

Показатель	Количество
Общее количество педагогических работников	63
Показатель	Количество
Образование высшее педагогическое	59 (94%)
Образование среднее специальное	4 (6%)

Количество молодых учителей (до 35 лет)	7 (11%)
Педагогический стаж	
— до 5 лет	6 (11%)
— 6–10 лет	6 (11%)
— 11–20 лет	5 (31%)
— 21–30 лет	14 (31%)
— более 30 лет	32 (22%)
Квалификационная категория	
— высшая	23 (37%)
— первая	20 (32%)
— соответствие занимаемой должности	17 (27%)
— не имеют квалификационной категории*	3 (4%)
Награды	
— почетное звание «Почетный работник воспитания и просвещения РФ»	
— почетное звание «Почетный работник общего образования РФ»	
— почетное звание «Отличник народного просвещения»	
— Почетная грамота Министерства просвещения Российской Федерации	
— региональные награды	

* Стаж работы в ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА» в должности менее 2-х лет

Распределение педагогического коллектива

№ п/п	Методическое объединение	Количество человек	молодых специалистов	стаж работы в ОУ менее 2-х лет	Доля, %
1.	Администрация	4			9%
2.	Педагогов начальной школы	12			19%
3.	Из них:				
	Учителя начальных классов	12	1	1	
	воспитатели ГПД,	1	1	1	
	Учителей гуманитарного направления	16			25%
	Из них:				
	Учителя русского языка и литературы	7			

	Учителя истории и обществознания	3			
	Учителя английского языка	6	1	1	
4.	Учителей естественно-математического направления	11			18%
	Из них учителя:				
	математики и информатики	7			
	географии и биологии	2			
	химии	2			
	физики	0			
5.	Учителей общекультурного направления	8			12%
	Из них учителя:				
	физической культуры	3			
	ИЗО	0			
	музыки	1			
	ОБЖ	1			
	Труд (технология)	2			
6.	Педагог-психолог	1			2%
7.	Педагог дополнительного образования	2			12%
8.	Педагоги (внешнее совмещение)	6			
9	Классные руководители	33			53%
10	Педагоги-наставники	0			
11	Педагог-организатор	1			

Анализ кадрового состава свидетельствует, что школа укомплектована в основном педагогическими работниками среднего и старшего возраста. Опыт работы большинства педагогических работников школы составляет свыше 10 лет, что говорит о имеющемся профессиональном потенциале педагогического коллектива, позволяющем обеспечить необходимое качество знаний, развитие обучающихся. 69% педагогов имеют высшую или первую квалификационную категорию и 3% - педагоги не имеют квалификационной категории, т.к. это молодые специалисты и специалисты со стажем работы в ОУ менее 2-х лет.

Особое внимание следует уделить сопровождению педагогических работников школы по аттестации на квалификационные категории. Показатели количества учителей, имеющих первую квалификационную категорию за последние три года стабильно повышаются показатели количества учителей с высшей квалификационной категорией находятся примерно на одном уровне. В школе имеются условия для профессионального роста педагогических работников.

4.3. Библиотечно-информационное обеспечение.

Школьная библиотека включает: абонемент, читальный зал и хранилище для учебной литературы. В библиотеке имеются 1 персональный компьютер и 1 ноутбук. В медиацентре имеется 3 персональных компьютера с доступом к сети Интернет, 31 посадочное место. Средний уровень посещаемости библиотеки – 30 человек в день. Объем библиотечного фонда составляет – 21637 экз., в т. ч. художественной литературы – 4511 экз., учебников – 16347 экз. (в т. ч. государственные учебники – 166 экз.), учебных пособий – 779 экз. Подготовлен заказ учебников по Книгозаказу на 2025-2026 учебный год.

На протяжении года библиотекари осуществляли техническую обработку новой литературы, полученной от Российского книжного союза, шефов нашего города Югры, г. Ханты-Мансийск. Итого 3285 экз. Вся литература обработана и записана в инвентарную книгу. Фонд библиотеки был пересмотрен и организовано списание ветхой и устаревшей художественной литературы, а также учебников, не соответствующих ФГОС. Полностью произведена перестановка библиотечного фонда, установлены и закреплены стеллажи. Согласно таблицам ББК вся литература расставлена в читальном зале и книгохранилище.

Контроль библиотечного фонда на наличие книг из ФСЭМ.

В школьной библиотеке организована и ведется планомерная работа по выявлению и изъятию книг, включенных в Федеральный перечень экстремистских материалов (ФСЭМ):

- организован контроль библиотечного фонда на наличие книг из ФСЭМ;
- проверки проводятся систематически;
- документация ведется в соответствии с положением о школьной библиотеке.

В школе сформирована специальная Комиссия по сверке библиотечного фонда с Федеральным списком экстремистских материалов, выявлению, изъятию и уничтожению экстремистских материалов (далее — Комиссия). Комиссия ежеквартально осуществляет проверку библиотечного фонда образовательной организации на предмет наличия в нем документов, включенных в ФСЭМ, путем сверки ФСЭМ со справочно-библиографическим аппаратом фонда. По результатам проверки были составлены акты. Заведующий библиотекой Рябова С.А. проводит актуализацию списка экстремистских материалов раз в полугодие. Инженер-электроник, учитель информатики Хмара С.Н. ежемесячно производит проверку компьютера, установленного в библиотеке, на предмет наличия экстремистских материалов и блокировки запрещенного контента. В школьной библиотеке отсутствуют:

- бумажные носители информации, включенные в ФСЭМ;
- бумажные носители (книг, журналов и пр.), содержащие высказывания, в которых негативно оценивается человек или группа лиц по признакам национальности, происхождения;
- текстовые источники побудительного характера, призывающие к враждебным действиям одну группу лиц по отношению к другой группе лиц, выделенных по признакам национальности или вероисповедания;
- материалы экстремистского характера, представленные в виде аудио видеофайлов (песни, интервью, лекции и пр.), размещенные в сети Интернет, а также на каких-либо сторонних носителях (флэш-карты, внешние жесткие диски, СИ, USB-диски);
- материалы экстремистского характера, представленные в виде графического изображения (рисунки, графика, фотографии, изображения с текстом)

В школе организована читательская среда не только непосредственно в школьной библиотеке, но и во всем школьном пространстве: «Свободные библиотеки» в классах, в фойе «Книжный калейдоскоп». В текущем году пользователи школьной библиотеки получили бесплатный доступ к электронной библиотеке ЛитРес в целях продвижения чтения в виртуальном пространстве.

Библиотечным обслуживанием были охвачены: 1-4 кл. – 274 читателей, 5-9 кл. – 333 читателей, 81 читатель обучающихся в 10-11 кл. и 56 учителей, что составляет 744 читателя. Посещений – 5225. Книговыдача – 5427 экз. + 21277 экз. учебников, которые выдавались детям, что составляет – 26704 экземпляра книг.

Читатели школьной библиотеки (88 человек) 2-8 кл. приняли активное участие в городском дистанционном конкурсе «Современный читатель-2024». Из них: 3 победителя, 14 призеров, 71 участник.

В течение года в библиотеке проведено 6 информационно-библиотечных уроков. Для младших школьников были организованы экскурсии: д/с - 1; 1-4 кл. - 3. В рамках реализации трека «Читаем вместе с Министром» регионального проекта «Тёплые встречи» в школьной библиотеке были проведены библиотечные уроки к памятным датам писателей-юбиляров: 13.02.2024 – 255 лет со дня рождения Ивана Крылова в 3 кл.; 01.04.2024 – 215 лет со дня рождения Николая Гоголя в 5 кл.; ко Дню Победы обсуждение рассказа Михаила Шолохова «Судьба человека» с учениками 10-го кл. Все мероприятия освещены на сайте школы на странице ВК.

Литературная встреча «Пушкин - наше всё!», посвященная дню памяти великого русского поэта А.С. Пушкина, прошла 08.02.2024 года. Библиотека оформила книжную выставку, ребят кратко познакомили с биографией А.С. Пушкина и его творчеством. Учащиеся 4-9 классов декламировали стихотворения, а вступление из поэмы «Руслан и Людмила» рассказывали все вместе! Ко дню рождения великого поэта была оформлена книжная выставка «Пушкин – великий и таинственный» и проведена викторина по сказкам великого поэта. 22.03.2024 в Год семьи и к Неделе детской и юношеской книги была проведена онлайн-акция «Читающая семья», на сайте школы разместили 27 фото.

Ко всем Международным праздникам проводились часы интересных сообщений и информационные минутки, экспресс информации к литературным событиям и юбилеям, в подготовке и проведении всех мероприятий принимали участие библиотечные волонтеры-активисты. Постоянно действующий уголок экспресс информации «Информационный коктейль» пополняется материалами и заменяется в связи с новыми событиями и литературными юбилеями, как и «Календарь знаменательных и памятных литературных дат». Оформлены постоянно действующие книжные выставки: «Донбасс – моя земля, мой край любимый», «Макеевка в сердце моём», «Прекрасный мир природы», «Юбилеи в стране Читалии» (к юбилеям писателей), «Литературный календарь» (к юбилеям книг), «Карнавал сказок».

В течение года были оформлены книжные выставки, выставки творческих работ и рисунков: «Твои освободители, Донбасс», «Одна страна – одно будущее», «Героическая битва за Ленинград «январский гром» 27 января 1944 года», «Освобождение узников концлагерей», «Дорога в космос», «Чернобыль – трагедия человечества», «Афганистан – не забываемая война», «Знай свои права», «Дети на дороге», «В мире профессий» и другие.

Школьная библиотека принимает активное участие в патриотическом воспитании подрастающего поколения. Ко Дню героев Отечества библиотека подготовила выставку и видеолекторий «Герои Отечества» с учащимися 10-х кл. для 4-х кл. К 35-летию со Дня вывода советских войск из Афганистана (15.02) был подготовлен видеоролик «В горах Афгана», который был помещен на сайте школы.

Всероссийский молодежный патриотический онлайн-конкурс VK-клипов «Они сражаются за...» проводился в январе-мае 2024 года, в годовщину начала СВО и 10-летие начала войны в Донбассе. Читатели библиотеки приняли активное участие в конкурсе, и им была оказана помощь в создании видеоклипов. Шулепко Максим, ученик 10 кл. вышел в финал и награжден дипломом и ценными призами.

В межрегиональном конкурсе чтецов «Мне бы крылья!», который проводился при поддержке Президентского фонда культурных инициатив в рамках проекта «Чтобы помнили», посвященном памяти Героя Советского Союза Бориса Котова приняли участие наши ученики. Глазкова Виола (9 кл.), Горшкова Анна, Подобед Полина, Шулепко Максим (10 кл.) получили сертификаты участников, а видеоролики, которые они создавали при содействии библиотеки, были размещены и на сайте школы, и на сайте организаторов конкурса.

Работники школьной библиотеки приняли активное участие в Образовательном марафоне проекта «Читай во имя Завтра», который организовало АНО «Агентство социальных технологий и коммуникаций» при поддержке Президентского фонда культурных инициатив

Российской Федерации, посетив онлайн все 8 вебинаров. Приняли онлайн участие во Всероссийском круглом столе «Смарт-библиотека и проект «Русская литература»: грани сопряжения». Приняли неоднократное онлайн участие во Всероссийской научно-практической конференции «Дорога к книге: развитие читательской грамотности в современном образовании», которую проводил ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» г. Екатеринбург в рамках Фестиваля «Открывая книгу – открываем мир», где представили свой видеофильм о проводимой работе в школе. При участии Центра информационных технологий «Аверс» проведены мастер-классы по теме «Цифровые сервисы в работе библиотекаря. Лучшие практики», где также неоднократно принимали онлайн участие и обучение.

Оценка – удовлетворительно.

4.4. Материально-техническая база.

Материально-техническое обеспечение школы позволяет реализовывать образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования. В школе имеются 40 учебных кабинетов, часть из них оснащена мультимедийной техникой: кабинеты биологии, химии, информатики, технологии.

На первом этаже здания оборудован актовый зал, на втором этаже имеется спортивный зал. На первом этаже оборудованы столовая и пищеблок. Актовый зал требует капитального ремонта. На пришкольной территории имеются спортивная и игровая площадки.

Учебные классы оборудованы мебелью в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20. Мебель в классах расположена в соответствии с ростом и возрастом обучающихся. Парты и стулья помечены цветовой маркировкой в соответствии с ростовой группой. Покрытие столов и стульев не имеет дефектов и повреждений. В 2024 году получена новая мебель для пяти учебных аудиторий - столы и стулья регулируемой высоты. Получена новая мебель для обеденного зала на 200 посадочных мест.

Организация рабочих мест удовлетворительная во всех кабинетах данного цикла: расстановка мебели обеспечивает оптимальную ширину проходов, оптимальные расстояния от классной доски до первого и последнего ряда столов, рабочие места закреплены за учащимися.

В кабинетах соблюдаются требования СП 2.4.3648-20 к температурному режиму и режиму проветривания. Все кабинеты оснащены термометрами для контроля температуры воздуха.

В 2024 году проводился мелкий косметический ремонт помещений школы силами технических работников. Выполнен капитальный ремонт пищеблока силами шефа-региона Ханты-Мансийский автономный округ. Требуется система бесперебойного водоснабжения на все помещения школы. При этом полный анализ оснащенности кабинетов согласно требованиям нового ФГОС показал частичное оснащение комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования (АРМ учителя, лаборатории), которые обеспечивают развитие компетенций в соответствии с программой общего образования. В 2024 году получено оборудование: интерактивные панели.

Для обеспечения охраны труда и безопасности жизнедеятельности в кабинетах есть инструкции, журналы инструктажа, уголки безопасности.

Анализ соблюдения в образовательной организации мер пожарной и антитеррористической безопасности показал, что в наличии имеются первичные средства пожаротушения, тревожная кнопка, но отсутствует автоматическая пожарная сигнализация, охват видеонаблюдением зданий, помещений и территории образовательного учреждения. Имеются акты о состоянии пожарной безопасности, составлен план мероприятий по устранению выявленных замечаний. В образовательной организации регулярно проводятся учебно-тренировочные мероприятия по вопросам безопасности. Составлен и утвержден Паспорт безопасности ГБОУ «СШ № 49 Г.О. МАКЕЕВКА»,

а также Паспорт дорожной безопасности. Заключены договора на обслуживание «тревожной кнопки», на обеспечение реагирования, на осуществление физической охраны школы.

В соответствии с оценкой состояния территории образовательной организации определена необходимость в обновлении ограждения территории школы. Хозяйственная площадка оборудована, состояние мусоросборника удовлетворительное.

Оценка качества медицинского обеспечения образовательной организации, системы охраны здоровья обучающихся. В образовательной организации в наличии медицинский кабинет. Укомплектованность кадрами 100% (1 медицинский работник (медицинская сестра), имеется необходимость в ведении ставки медицинской сестры по диетпитанию. С декабря 2024 года медицинское обслуживание учащихся осуществляется по договору с медицинской организацией. Сотрудники и обучающиеся школы регулярно проходят медицинские осмотры.

Случаи травматизма во время учебного процесса не выявлены. В помещениях образовательной организации соблюдается санитарно-гигиенический режим.

В образовательной организации в наличии собственный пищеблок. В 2024 году установлено новое технологическое оборудование пищеблока (электрические плиты, кухонный комбайн, посудомоечная машина, пароконвектомат, мармиты, витрины). В 2024 году была организовано горячее питание для учащихся 1-4 классов и учащихся льготной категории.

Вывод: по набору помещений, оборудования по их техническому состоянию, материально-техническая база учреждения соответствует требованиям санитарной, противопожарной безопасности и антитеррористической защищённости учреждения, что ежегодно подтверждается актами приёмки учреждения, актами проверки органами санитарного и пожарного надзора, соответствует требованиям федеральных государственных стандартов, муниципального задания, программы развития учреждения в части безопасности, комфортности и эстетичности.

5. Методическая и научно-исследовательская деятельность

5.1. Общая характеристика.

Анализ методической работы по направлениям деятельности.

Проведение педсоветов. Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет. Педагогический совет является органом самоуправления коллектива педагогов, на котором педагоги сочетают в себе функции объекта и субъекта административного внутришкольного управления в соответствии с закрепленными за каждым из них должностными полномочиями и обязанностями. Тематика проведения педагогических советов была актуальной и востребованной, соотносилась с поставленной проблемой школы. В 2023-2024 учебном году функции педсоветов реализовывались через осуществление планирования, регулирование качества образовательного процесса, развитие педагогического мастерства. К подготовке педсоветов, к выработке их решений привлекались учителя, что способствовало повышению их эффективности, созданию атмосферы заинтересованного обсуждения. Содержание педсоветов включало в себя изучение лучших традиционных и новых образцов педагогической деятельности по проблеме школы, аналитический материал всех образовательных областей, анализ применения педагогами имеющейся в школе компьютерной техники в учебном процессе, анализ использования учителями в практической деятельности современных педагогических технологий, обсуждение проблемных ситуаций, возникающих в ходе реализации ФГОС. Помимо аналитических материалов, включающих в себя результаты контроля по направлениям деятельности школы, вынесенным в тематику педсоветов, основной акцент был сделан на развитие творческой инициативы педагогов в

решении актуальных задач и проблем, стоящих перед школой и определении перспектив роста педагогического и ученического коллективов. Решения педсовета в большинстве своем носили конкретный характер, соответствовали выводам и предложениям, содержащимся в выступлениях по обсуждаемым вопросам, определялись сроки и ответственные за исполнение решений.

Выводы: Вопросы методической работы постоянно выносятся на педагогический совет, где принимаются решения, связанные, в том числе с организацией работы над единой методической темой, внедрением в практику достижений психолого-педагогической науки и передового опыта. На заседаниях педсоветов рассматриваются и решаются проблемы повышения профессионального мастерства учителей в тесной связи с результатами учебно-воспитательного процесса, заслушиваются выступления учителей с материалами из опыта работы. В школе сложилась система отбора проблем для изучения и подготовки педсоветов, учитывающая приоритетные направления деятельности педагогического коллектива и социального заказа.

Рекомендации: в новом учебном году необходимо активнее использовать нестандартные, новые формы проведения педсоветов, усилить их аналитический характер.

Работа методического совета школы

В условиях модернизации российского образования роль методической работы постоянно возрастает, т.к. особенно актуальной становится проблема использования новых педагогических технологий, приемов и форм обучения и воспитания. Ведущая роль в управлении методической работой в школе принадлежит методическому совету – совещательному и коллегиальному органу при педагогическом совете, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства РФ, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, проектно-исследовательской деятельности.

Методический совет координирует профессиональную деятельность всего педагогического коллектива школы.

Сегодня роль методической службы значительно возросла в современных условиях. Это связано с введением обновленных ФГОС, необходимостью создания наиболее благоприятных условий для развития личности ученика как индивидуальности, перехода от подчинения к сотрудничеству и партнерству в отношениях с коллегами, учащимися, а также с необходимостью рационально, оперативно и творчески использовать новые технологии обучения, современные методики, приемы и формы обучения.

Работа ШМО

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются школьные методические объединения (ШМО). Каждое методическое объединение имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой и целями и задачами методической службы школы. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у учащихся навыков творческой деятельности, развитию общеучебных навыков, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды. В методических объединениях проводится стартовый, рубежный и итоговый контроль по всем предметам. В методических объединениях каждый учитель работает над своей темой самообразования, с обобщенными результатами которой он знакомит своих коллег на заседаниях методических объединений. Кроме того, в тематике заседаний МО отражена единая методическая тема школы.

Выводы: Методическая тема школы и вытекающие из нее темы ШМО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой; тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы; выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющих сделать методические обобщения. На заседаниях рассматривались вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание уделялось вопросам сохранения здоровья учащихся. Проводился анализ контрольных работ, намечались ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся.

В рамках работы проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам. Успешно проводился стартовый, рубежный и итоговый контроль по русскому языку, математике и предметам по выбору. Обозначились проблемы: неумение некоторыми учителями-предметниками делать самоанализ урока, анализ своей педагогической деятельности за год; предметные недели были проведены не всеми ШМО.

Выводы по разделу: в школе обеспечены различные индивидуальные траектории получения полноценного образования, учитывающие способности, возможности, интересы учеников через повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников.

Созданы условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности с учётом основных направлений работы школы, обеспечено внедрение всеми педагогами новых образовательных технологий, в том числе информационных, осуществляя при этом гуманно-личностный подход.

Задачи на 2025 год: продолжить внедрение программы развития персонала на школьном уровне, системы наставничества, продолжить формирование системы непрерывного профессионального образования педагогических работников в соответствии с требованиями профессионального стандарта.

Оценка: удовлетворительно.

Методическая работа в школе организована с целью профессионального развития педагогов. Для обеспечения командного взаимодействия педагогов в рамках профессионального сотрудничества осуществляет работу Педагогический совет, Методический совет и 9 методических объединений:

- учителей начальных классов – руководитель Гнездилова С.Н.;
- учителей русского языка и литературы – руководитель Билык-Лазирская Т.С.;
- учителей английского языка – руководитель Андронаки В.Л.;
- учителей физико-математического цикла и информатики – руководитель Дорогопулько Т.А.;
- учителей естественнонаучного цикла – руководитель Кострикова А.Л.;
- учителей истории и обществознания – руководитель Рябошапка Т.П.;
- учителей технологии, изобразительного искусства, музыки – руководитель Куц Е.Н.;
- учителей физической культуры – руководитель Коваленко Д.С.;
- классных руководителей – руководитель Чобанян Е.В.

В школе выстроена система, позволяющая педагогам регулярно получать методическую поддержку и помощь.

В соответствии с планом ВШК проведен контроль использования учителями современных педагогических технологий на уроках, занятиях внеурочной деятельности, дополнительного образования.

В ходе контроля установлено, что педагоги активно используют на уроках:

- ☐ ИКТ
- ☐ технологию развития критического мышления;
- ☐ технологию проблемного обучения;
- ☐ игровую;
- ☐ здоровьесбережения;

на занятиях внеурочной деятельности и дополнительного образования технология проектной и исследовательской деятельности.

Внедрение современных цифровых технологий в образовательный процесс:

- Внедрение платформы «Электронный журнал»,
- Ведение электронной педагогической отчётности на платформе «Аналитическая деятельность ГБОУ «СШ № 49 Г. О. МАКЕЕВКА»
- Участие во Всероссийской Олимпиаде школьников «Сириус» - 4-11 классы
- Организация работы ОУ на платформе «Сферум»

Педагоги школы владеют теорией и методикой преподавания предмета, знают требования федерального государственного образовательного стандарта и умело реализуют их в своей практической деятельности. В соответствии с требованиями рабочих программ не нарушается последовательность изучения и распределение часов по разделам курса.

Учителя отбирают содержание учебного материала и методически грамотно его отрабатывают на уроках, образовательная, воспитательная, развивающая цели урока реализуются через изучение и научное обоснование процессов и явлений, установление причинно-следственных связей. Много внимания педагоги уделяют формированию умения учащихся использовать приобретённые знания в практической деятельности, пользоваться терминами, учат школьников использовать для решения познавательных задач различные источники информации, включая словари, энциклопедии, Интернет-ресурсы, исследовать несложные практические ситуации, выдвигать предположения. На уроках изучения нового материала учителя стремятся активно использовать связь с ранее изученным, с жизнью, осуществлять межпредметные связи, грамотно сочетать элементы различных образовательных технологий.

При этом при подготовке к урокам недостаточно учитываются такие факторы, как отношение школьников к учебе, степень подготовленности, способности к обучению, интерес к изучению предмета. С целью повышения качества знаний обучающихся рекомендовано применение технологии личностно-ориентированного дифференцированного обучения, которая основана на разделении обучающихся на условные группы в зависимости от их индивидуальных особенностей. На основе такого разделения сформировать контрольные задания, различающиеся по сложности, методам и приемам выполнения и диагностики результатов. Рекомендована технология формирующего оценивания, которая основана на обратной связи от учителя и использовании обучающимся самооценки для того, чтобы школьники сами определяли дальнейшие шаги к улучшению собственных результатов.

Педагогический коллектив школы, методические объединения учителей в 2024-2025 учебном году работали над единой методической проблемой школы: «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС и постепенного перехода к обновленным ФГОС».

Для реализации поставленных задач в школе на начало 2024-2025 учебного года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения, план методической работы школы и методического совета школы. Разработана и внедряется Дорожная карта по переходу на ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО. В План методической работы внесены мероприятия по методическому обеспечению внедрения ФООП. Проанализированы действующие ООП на предмет соответствия ФООП, составлена аналитическая справка. Проведены родительские собрания по всем параллелям обучения с целью информирования родителей об особенностях соответствующих ФООП. Проведены педагогические советы и методическая конференция, посвящённые переходу на ФООП.

Каждый педагог работает по индивидуальной теме самообразовательной работы. Педагогами школы ведутся индивидуальные методические портфолио.

Вместе с тем в работе педагогического коллектива в вопросе роста методического и профессионального мастерства учителя имеются проблемы. Как показало изучение результатов анкетирования, посещения уроков и внеклассных мероприятий, недостаточным является участие педагогов в создании насыщенной информационно-образовательной среды, уровень использования учебно-исследовательских и проектных технологий как средства повышения качества образования, уровень организации электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий. Поэтому необходимо продолжить целенаправленную систематическую

деятельность по освоению и внедрению ФООП, совершенствованию педагогического мастерства учителей, развитию мотивации деятельности педагогического коллектива.

Наставничество

Методическое сопровождение педагогических работников в школе обеспечивается через реализацию проекта наставничества.

(наставнические пары). Педагоги- наставники прикреплены к педагогам, стаж которых менее года: Белкина Е. Г., Белкина Т. Г., Рудницкая К. А., Хмара С. Н.

Повышение квалификации педагогических работников

В соответствии с планом повышения квалификации получили дополнительное профессиональное образование (КПК и КПП) 90 % педагогических работников.

ПРОХОЖДЕНИЕ КУРСОВОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПЕДАГОГАМИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 49 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ В 2023-2024 УЧЕБНОМ ГОДУ

№ п/п	Ф.И.О.	Курсовое удостоверение (на 2023 г.)	Курсовое удостоверение (на 2024 г.)
1.	Андронаки Вита Леонидовна		Удостоверение QB №1824223002, ДОНРИО, Донецк 20.12.2024 (по предмету), 72 ч
2.	Белкина Екатерина Григорьевна		
3.	Белкина Тамара Григорьевна		Удостоверение о повышении квалификации от 11.09.2024 № 6100006763/Э, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо» (ОВЗ), 72ч
4.	Беседина Татьяна Николаевна	2023 год, г. Москва, Академия Минпросвещения	
5.	Билык-Лазирская Татьяна Сергеевна	Удостоверение о повышении квалификации от 23.05.2023 № 150000271792, Академия Минпросвещения, г. Москва Удостоверение QB № 1822211702 от 28.04.2023, ДОНРИО, г. Донецк, (по предмету)72 ч.	
6.	Бобух Ольга Владимировна		
7.	Букин Юрий Иванович	Удостоверение о повышении квалификации от 04.10.2023 № 613103800262, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету)72 ч.	
8.	Герасименко Елена Николаевна		Удостоверение QB №1824231203, ДОНРИО, Донецк 13.03.2024 (эксперты), 18 ч

			Удостоверение № ОБЩ – 17 – 2872, ФГБНУ «ФИПИ», Москва, 26.04.2024 (эксперты), 45 ч
9.	Герасименко Светлана Анатольевна	Удостоверение о повышении квалификации от 04.10.2023 № 613103800258, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо» (по предмету), 72 ч.	
10.	Гурьева Алла Вениаминовна	Удостоверение о повышении квалификации от 04.10.2023 № 613103800256, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо» (по предмету), 72 ч.	Удостоверение QB №1824213611, ДОНРИРО, Донецк, 06.03.2024 (эксперты), 18 ч
11.	Гнездилова Светлана Николаевна	Удостоверение о повышении квалификации от 18.05.2023 № 613103425010, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
12.	Григоренко Юлия Владимировна	Удостоверение о повышении квалификации от 04.10.2023 № 613103800270, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	УДОСТОВЕРЕНИЕ е № 001099 ООО «Евразийский центр образования», г. Москва, 07.11.2024 (МТБ), 16 ч.
13.	Дорогопулько Тамара Андреевна	Удостоверение о повышении квалификации от 04.10.2023 № 613103800262, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
14.	Жиров Денис Андреевич	Удостоверение о повышении квалификации от 18.05.2023 № 613103440127, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
15.	Иващенко Оксана Вячеславовна	Удостоверение о повышении квалификации от 04.10.2023 № 613103800257, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
16.	Калашник Александр Николаевич	2023, удостоверение от 18.05.2023 № 613103440118, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
17.	Карабашьян Артур Михайлович	Удостоверение о повышении квалификации от 04.10.2023 № 613103800260, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
18.	Кириченко Татьяна Петровна	Сертификат о прохождении обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями» в объёме 140 часов, 2023.	

19.	Коваленко Дмитрий Сергеевич	Удостоверение о повышении квалификации от 04.10.2023 № 613103800261, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
20.	Коваленко Надежда Николаевна	Удостоверение о повышении квалификации от 18.05.2023 № 613103425009, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
21.	Коловсик Вита Викторовна	Удостоверение о повышении квалификации от 18.05.2023 № 613103440112, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо» (по предмету), 72 ч.	Удостоверение QB №1824343309, ДОНРИО, Донецк 30.01.2024 (по предмету), 72 ч
22.	Костинская Наталья Анатольевна	Удостоверение о повышении квалификации от 18.05.2023 № 613103440115, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
23.	Кострикова Анна Леонидовна	Удостоверение о повышении квалификации от 04.10.2023 № 613103800267, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	УДОСТОВЕРЕНИЕ е № 001104, ООО «Евразийский центр образования», г. Москва, 07.11.2024 (МТБ), 16 ч.
24.	Котовская Карина Анатольевна	Удостоверение о повышении квалификации от 18.05.2023 № 61310342511, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
25.	Кравченко Валентина Анатольевна		
26.	Красникова Ирина Константиновна	Удостоверение о повышении квалификации от 18.05.2023 № 613103440111, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
27.	Кришталь Наталия Ивановна	Удостоверение от 14.04.23 по 18.05.23. № 613103440123, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
28.	Кукоба Лариса Микулашевна	Удостоверение о повышении квалификации от 18.05.2023 № 613103440113, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации от 30.01.2024 № 613104685381, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (ОВЗ), 72 ч. Удостоверение о повышении квалификации от 30.09.2024 № 613104685381, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч
29.	Куш Елена Николаевна		Удостоверение QB №1824476016, ДОНРИО, Донецк 28.06.2024 (по предмету), 72 ч

30.	Левченко Екатерина Романовна		Удостоверение № 722024012511, ТЮМГУ, г. Тюмень, , 21.11.2024 (цифровые инструменты), 72 ч. Удостоверение ПК 00701311 ООО «Инфоурок», г. Смоленск, 19.07.2024 (ЕГЭ), 36 ч.
31.	Матвеева Юлия Сергеевна		
32.	Мережко Виктория Александровна	Удостоверение о повышении квалификации от 04.10.2023 № 613103800272, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
33.	Мисюк Анна Валерьевна	Удостоверение о повышении квалификации от 24.05.2023 № 150000331414, Академия Минпросвещения, г. Москва (по предмету)	Удостоверение QB №1824461018, ДОНРИО, Донецк 21.06.2024 (по предмету), 72 ч
34.	Нестеренко Лариса Николаевна	Удостоверение о повышении квалификации от 04.10.2023 № 613103800263, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
35.	Пинько Ирина Александровна		
36.	Попова Дарья Данииловна		
37.	Рагулина Елена Анатольевна	Удостоверение о повышении квалификации от 04.10.2023 № 613103800264, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч. Удостоверение QB № 1823124019 от 24.03.2023, ДОНРИО, г. Донецк, (по предмету), 72 ч. Удостоверение QB № 1823474019 от 17.11.2023, ДОНРИО, г. Донецк (руководитель)	
38.	Рудницкая Кристина Александровна		
39.	Рябошапка Татьяна Павловна	Удостоверение о повышении квалификации от 04.10.2023 № 613103800266, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
40.	Самченко Вита Ивановна	Удостоверение о повышении квалификации от 04.10.2023 № 613103440126, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	

41.	Скакун Елена Константиновна	Удостоверение о повышении квалификации от 18.05.2023 № 613103425013, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
42.	Сторожук Надежда Андреевна	Удостоверение о повышении квалификации от 18.05.2023 № 613103440116, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
43.	Сумина Наталья Ивановна	Удостоверение о повышении квалификации от 04.10.2023 № 613103800275, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
44.	Терещенко Юлия Николаевна	Удостоверение QB № 1823472023 от 07.04.2023, ДОНРИО, г. Донецк, (по предмету), 72 ч.	
45.	Трокша Екатерина Александровна	Удостоверение о повышении квалификации от 18.05.2023 № 613103440119, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
46.	Федорова Татьяна Ивановна	Удостоверение о повышении квалификации от 04.10.2023 № 613103800268, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
47.	Федянина Татьяна Сергеевна	Удостоверение о повышении квалификации от 04.10.2023 № 613103800273, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
48.	Филь Елена Петровна	Удостоверение о повышении квалификации 61303440124, регистрационный номер 18052023-19, дата выдачи 18.05.2023г, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо» Удостоверение QB № 1823211519 от 23.06.2023, ДОНРИО, г. Донецк, (по предмету), 72 ч.	
49.	Фомин Роман Евгеньевич	Удостоверение о повышении квалификации от 16.06.2023, QB № 1823233023, Донецк, ДОНРИО, (по предмету), 72 ч.	
50.	Хмара Светлана Николаевна		
51.	Цапина Людмила Петровна	Удостоверение о повышении квалификации от 04.10.2023 № 613103800265, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	
52.	Чуйко Татьяна Николаевна	Удостоверение о повышении квалификации от 18.05.2023 № 613103440117, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	

53.	Черная Наталья Юрьевна	Удостоверение о повышении квалификации от 18.05.2023 № 613103425012, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч. Удостоверение о повышении квалификации от 16.06.2023, QV № 18232341528, Донецк, ДОНРИО, (по предмету), 72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации от 17.08.2024 № IT 45187914, г. Курган, ООО «Образовательный центр ИТ-перемена», (ОВЗ), 72 ч.
54.	Чекал Оксана Николаевна		Удостоверение о повышении квалификации № 773104586984 ФГБОУ «МГППУ», г. Москва, 28.06.2024 (по предмету), 76 ч.
55.	Чобанян Екатерина Владимировна	Удостоверение о повышении квалификации от 18.05.2023 № 613103440125, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо» (по предмету), 72 ч.	
56.	Чувелёва Наталья Николаевна	Удостоверение о повышении квалификации от 04.10.2023 № 613103800269, г. Азов, ООО «Учитель-Инфо», (по предмету), 72 ч.	Удостоверение QV №1824431026, ДОНРИО, Донецк 16.02.2024 (по предмету), 72 ч
57.	Костюк Светлана Михайловна		
58.	Рубанова Ольга Брониславовна		
59.	Остапчук Инна Николаевна		Удостоверение QV №1824431026, ДОНРИО, Донецк 16.02.2024 (по предмету), 72 ч
60.	Орлянская Ольга Петровна		Удостоверение QV №1824371020, ДОНРИО, Донецк 09.02.2024 (по предмету), 78 ч
61.	Бронеvская Марина Николаевна		
62.	Червякова Светлана Анатольевна		

Изучение тематики пройденных курсов позволяет сделать вывод, что в основном содержание курсовой подготовки носит предметный и метапредметный характер.

В связи с обязательным обеспечением условий реализации требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, формирования функциональной грамотности и недостаточной готовностью кадров в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности — читательской, математической, естественно-научной, финансовой, в рамках организации обучения по дополнительным профессиональным программам.

К началу 2024-2025 учебного года педагоги обучались по программам:

«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя» –16 учителей

После обучения по программам учителями проводится адаптация новых методических приемов в практику урочной, внеурочной деятельности,

дополнительного образования.

Наблюдается неформальный подход педагогов к работе по теме самообразования, которая согласуется с методической темой школы. Самообразование реализуют в учебно-воспитательной и методической работе, обобщают и представляют полученный опыт на школьном, районном и городском уровне, профессиональных конкурсах. Публикуют опыт работы в методических изданиях, открытых источниках информации.

5.2. Аналитический отчет об участии образовательной организации в профессионально ориентированных конкурсах, семинарах, выставках и т.п.

ОРГАНИЗАЦИЯ, ПРОВЕДЕНИЕ И УЧАСТИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОНФЕРЕНЦИЯХ, СЕМИНАРАХ, ВЕБИНАРАХ

ФИО участников	Уровень мероприятия	Тема	Место проведения
Педагогические работники школы	Школьный	В рамках реализации проекта наставничества практико-ориентированный семинар «Современный урок», 2 раза в год	ГБОУ «СШ № 49 г. о. Макеевка»
Методическое объединение учителей начальных классов; Гнездилова С. Н., Скакун Е. К.	Школьный	Творческая лаборатория «Формируем функционально-грамотную личность». Секция «Инструменты оценивания уровня сформированности у учащихся функциональной грамотности на уроках в начальной школе»	ГБОУ «СШ № 49 г. о. Макеевка»
Методическое объединение учителей русского языка и литературы Кришталь Н. И.,	Школьный	Творческая лаборатория «Формируем функционально-грамотную личность». Секция «Инструменты оценивания уровня сформированности у учащихся функциональной грамотности на уроках русского языка и литературы»	ГБОУ «СШ № 49 г. о. Макеевка»
Методическое объединение учителей английского языка Мережко В. А., Самченко В. И.	Школьный	Творческая лаборатория «Формируем функционально-грамотную личность». Секция «Инструменты оценивания уровня сформированности у учащихся функциональной грамотности на уроках английского языка»	ГБОУ «СШ № 49 г. о. Макеевка»

Методическое объединение учителей физико-математического цикла и информатики Дорогопулько Т. А.	Школьный	Творческая лаборатория «Формируем функционально-грамотную личность». Секция «Инструменты оценивания уровня сформированности у учащихся функциональной грамотности на уроках математики, информатики и физики».	ГБОУ «СШ № 49 г. о. Макеевка»
Методическое объединение учителей естественнонаучного цикла Чувелёва Н. Н., Кострикова А. Л.	Школьный	Творческая лаборатория «Формируем функционально-грамотную личность». Секция «Инструменты оценивания уровня сформированности у учащихся функциональной грамотности на уроках предметов естественнонаучного цикла»	ГБОУ «СШ № 49 г. о. Макеевка»
Методическое объединение учителей истории и обществознания Рябошапка Т. П.	Школьный	Творческая лаборатория «Формируем функционально-грамотную личность». Секция «Инструменты оценивания уровня сформированности у учащихся функциональной грамотности на истории и обществознания»	ГБОУ «СШ № 49 г. о. Макеевка»
Методическое объединение учителей технологии, изобразительного искусства, музыки Куш Е. Н.	Школьный	Творческая лаборатория «Формируем функционально-грамотную личность». Секция «Инструменты оценивания уровня сформированности у учащихся функциональной грамотности на уроках технологии, изобразительного искусства и музыки»	ГБОУ «СШ № 49 г. о. Макеевка»
Методическое объединение учителей физической культуры Коваленко Д. С.	Школьный	Творческая лаборатория «Формируем функционально-грамотную личность». Секция «Инструменты оценивания уровня сформированности у учащихся функциональной грамотности на уроках физической культуры»	ГБОУ «СШ № 49 г. о. Макеевка»
Руководитель Мережко В. А., Терещенко Ю. Н., Рябошапка Т. П	Школьный	Творческая группа по организации проектно-исследовательской деятельности в ГБОУ «СШ №49 г.о. Макеевка»	ГБОУ «СШ № 49 г. о. Макеевка»

Руководитель Дорогопулько Т. А., Нестеренко Л. Н.	Школьный	Творческая группа по реализации Рабочих основных программ среднего общего образования	ГБОУ «СШ № 49 г. о. Макеевка»
Руководитель Чувелёва Н. Н., Кострикова А. Л.	Школьный	Творческая группа по реализации Рабочих программ основного общего образования	ГБОУ «СШ № 49 г. о. Макеевка»
Руководитель Гнездилова С. Н., Коловсик В. В., Сторожук Н. А.	Школьный	Творческая группа по реализации Рабочих образовательных программ начального общего образования	ГБОУ «СШ № 49 г. о. Макеевка»
Руководитель Чекал О. Н., Котовская К. А.	Школьный	Творческая группа по организации работы с талантливыми и способными детьми	ГБОУ «СШ № 49 г. о. Макеевка»
Калашник А. Н.	Муниципальный	Участие в творческой группе учителей географии по разработке практических работ и заданий для 5- 9 классов	ГБОУ «СШ № 49 г. о. Макеевка»
Кришталь Н. И.	Муниципальный	Участие в творческой группе в 2023-2024 у.г. «ПДС по подготовке к ЕГЭ»	ГБОУ «СШ № 49 г. о. Макеевка»
Гнездилова С.Н.	Муниципальный	ТЛ «Учим и учимся с Web 2.0» (руководитель Волгина Е.А., учитель начальных классов МБОУ «СШ № 50»), ТЛ «Создание пособия «Минутки чистописания на уроках учебного предмета «Русский язык» (предметная область «Русский язык и литературное чтение»)» (руководители: Макогон О.В., учитель начальных классов ГБОУ «СШ № 4», Самоличенко Л. Н., учитель ГБОУ «СШ № 49 г. о. Макеевка»)	Муниципальный
Чуйко Т.Н.	Муниципальный	СП «Работа над решением задач на уроках математики в начальной школе»	Муниципальный
Котовская К.А.	Муниципальный	ПДС «Пути совершенствования преподавания учебного предмета «Русский язык» (предметная область «Русский язык и литературное чтение»), СП «Работа по программе развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России», ТЛ «Создание пособия «Минутки чистописания на уроках учебного предмета «Русский язык» (предметная область «Русский язык и литературное чтение»)» (руководители: Макогон О.В., учитель начальных классов ГБОУ «СШ № 4», Самоличенко Л. Н., учитель ГБОУ «СШ № 92»)	Муниципальный

		ТЛ «Развитие логического мышления младших школьников на уроках математики в начальных классах» (руководители Прилипская О.П., Татарникова С.Н., учителя начальных классов МБОУ «НШ № 5»)	
Белкина Е.Г.	Муниципальный	ШМУ «Ступеньки к мастерству» (учителя со стажем работы 1-3 года)	Муниципальный
Кукоба Л.М.	Муниципальный	ТЛ «Использование дидактических игр в учебном процессе для развития познавательных интересов младших школьников» (руководители Огнева Н.М., Полуднева Н. В., учителя начальных классов ГБОУ «НШ № 5»)	Муниципальный
Красникова И.К.	Муниципальный	ТК «Организация и проведение предметных олимпиад в начальной школе», ТЛ «Развитие логического мышления младших школьников на уроках математики в начальных классах» (руководители Прилипская О.П., Татарникова С.Н., учителя начальных классов ГБОУ «НШ № 5»), «Функциональная грамотность на уроках в начальной школе: проблемы и пути формирования. Читательская грамотность как основной фактор успешности учащихся начальных классов» (руководитель Помогаева Н.Д., учитель начальных классов ГБОУ «СШ № 50»)	Муниципальный
Костинская Н.А.	Муниципальный	ТЛ «Формирование функциональной читательской грамотности на уроках литературного чтения» (руководитель Яловая Т.Н., учитель начальных классов ГБОУ «СШ № 21»), ТЛ «Создание пособия «Минутки чистописания на уроках учебного предмета «Русский язык» (предметная область «Русский язык и литературное чтение)» (руководители: Макогон О.В., учитель начальных классов ГБОУ «СШ № 4», Самоличенко Л. Н., учитель ГБОУ «СШ № 92»)	Муниципальный
Коловсик В.В.	Муниципальный	ТЛ «Развитие логического мышления младших школьников на уроках математики в начальных классах» (руководитель, ГБОУ «СШ № 49 г. о.	Муниципальный

		Макеевка»)	
Черная Н.Ю.	Муниципальный	ТЛ «Развитие логического мышления младших школьников на уроках математики в начальных классах» (руководители Прилипская О.П., Татарникова С.Н., учителя начальных классов ГБОУ «НШ № 5»)	Муниципальный
Скакун Е.К.	Муниципальный	ТК „Организация и проведение предметных олимпиад в начальной школе”, ТЛ «Развитие логического мышления младших школьников на уроках математики в начальных классах» (руководители Прилипская О.П., Татарникова С.Н., учителя начальных классов ГБОУ «НШ № 5 Г.О. МАКЕЕВКА»)	Муниципальный
Белкина Т.Г.	Муниципальный	ШМУ «Ступеньки к мастерству» (учителя со стажем работы 1-3 года)	Муниципальный

Публикации педагогов

ФИО педагога	Название	Наименованиеиздания
Бобух О. В.	1. Свидетельство о публикации «Практическая работа №12 «Форматирование текстовых документов (форматирование символов и абзацев)».» 5 класс математика» 22.08.2024 MUF 2092805 2. Свидетельство о публикации «Презентация по математике с историческим смыслом «Умножение. Законы умножения. 5 класс» 22.08.2024 MUF 2092803	Интернет-платформа «Инфоурок»
Коваленко Н. Н., Гнездилова С. Н	Статья «Портфолио как метод интегрального оценивания учебных достижений	журнал «КРЕДО» № 45, 2024 год стр 31-33
Мережко В. А.	Видеоурок для сайта Методического центра г. Макеевка по подготовке учащихся 11 классов к ГИА. Видеоурок для сайта Методического центра г. Макеевка по подготовке учащихся 11 классов к ГИА. «Личные письма». «Чтение разных видов»	Сайт городского методического центра, апрель 2024
Мережко В. А.	Статья «Типология современного урока иностранного языка»; Статья «Геймификация как один из способов введения ГОС в обучении иностранному языку»	журнал «КРЕДО» № 38, 2024 год
Кришталь Н. И.	«Тема семьи в художественных произведениях»	журнал «КРЕДО» № 46, 2024 год

Чувелёва Н. Н.	Статья «Из опыта ведения электронного портфолио обучающихся в Элжур	журнал «КРЕДО» № 45, 2024 год, стр. 33-35
----------------	---	---

Участия в конкурсах педагогического мастерства

Участие в конкурсах профессионального мастерства, несомненно, создают благоприятную мотивационную среду для профессионального роста педагога, помогают выявить творческих и инициативных работников сферы образования. Конкурс ставит учителя в позицию исследователя, формирует новый взгляд на социальную значимость профессии, расширяет круг общения, позволяет оценить свою работу на фоне лучших педагогических практик.

ФИО	Мероприятие	Этап	Результат
Кириченко Т. П.	Всероссийский конкурс «Педагог года» в номинации советник директора по воспитанию	Муниципальный	Муниципальный этап, III место, приказ МЦ от №

6. Функционирование внутренней системы качества образования

Проблема оценки качества образования приобретает важное значение для всех участников образовательного процесса. Информация о качестве образования необходима учителю для самооценки профессиональной деятельности и оценки достижений обучающегося с целью корректировки своих педагогических действий. Она важна администрации школы для определения стратегии развития образовательной организации, оценки качества работы педагогов и корректировки управленческих решений. Значима она и для родителей учащихся, поскольку позволяет объективно оценить качество предоставляемых школой образовательных услуг и уровень достижений своих учащихся в различных образовательных областях.

Система мониторинга качества образования является составной частью системы оценки качества образования школы и служит информационным обеспечением образовательной деятельности образовательного учреждения. Мониторинг качества образования ведется по двум направлениям: внутренняя и внешняя система оценки качества образования. Внутренняя система оценки предполагает планомерное систематическое посещение уроков администрацией школы, проведение административных диагностических и контрольных работ, анализ результатов на заседаниях методических объединений. Под особым контролем находятся молодые специалисты и вновь принятые на работу учителя. Для молодых специалистов составляется индивидуальный план адаптации, выделяется наставник из числа опытных педагогов, составляется план повышения квалификации. К внешней системе оценки качества образования необходимо также отнести общественно-профессиональную экспертизу образовательного процесса, которую систематически проводит школа в виде Дней открытых дверей, проведения семинаров и конференций, в рамках которых организуются открытые уроки для всех заинтересованных лиц.

В 2024 году в ГБОУ «СШ №49 г.о. Макеевка» проводились мониторинги по различным направлениям деятельности: учебной, воспитательной, психологической. Учебные и воспитательные мониторинги: входные мониторинги на проверку остаточных знаний по русскому языку и математике (2-11 классы); мониторинги с использованием КИМов; текущие и итоговые учебные мониторинги (четвертные и годовые контрольные работы, проверка скорости чтения, навыков устного счета). Дистанционное обучение затрудняло проведение в классах поточно-группового контроля по отдельным предметам. При этом систематически осуществлялась проверка классных журналов; мониторинг

успеваемости по итогам четверти, года; мониторинг трудоустройства учащихся; мониторинг посещаемости учащихся; мониторинг уровня воспитанности учащихся; мониторинг занятости учащихся в кружках и секциях дополнительного образования (отдельно отслеживается занятость учащихся «группы риска» и СОП); мониторинг летней занятости учащихся; мониторинг занятости учащихся «группы риска» и СОП в каникулярное время; мониторинг уровня правонарушений и ООД.

Выводы по разделу: в школе на высоком уровне функционирует внутренняя система оценки качества образования.

Задачи на 2025 год: продолжить эффективное внедрение внутренней системы оценки качества образования.

Оценка: удовлетворительно

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Общие выводы по результатам самообследования.

1. Школа стабильно функционирует в режиме развития.
2. Деятельность школы строится в соответствии с государственной нормативной базой.
3. Учебный план выполнен, программы по предметам выполнены в полном объеме.
4. Разработаны Основная образовательная программа начального общего образования, Основная образовательная программа основного общего образования, Основная образовательная программа среднего общего образования.
5. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада.
6. Уровень компетентности и методической подготовленности педколлектива школы достаточный.
7. В школе созданы условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности.

Общие рекомендации (выявленные проблемы в 2024 г.):

1. Кадры. Необходимо продолжить системную, целенаправленную курсовую переподготовку по проблеме организации и содержания по подготовке учащихся к сдаче ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, по реализации ФГОС в начальной, основной, средней школе, профильному обучению. Каждому педагогу школы необходимо корректировать и реализовывать индивидуальную программу своего профессионального развития на ближайшие три года.

2. Методическая работа:

- продолжить реализацию ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО;
- продолжить изучение нормативно-правовой документации по реализации ФГОС в школе;
- учителям-предметникам обратить внимание на развитие УУД, учитывая особенности своего предмета, через системно-деятельностный, компетентностный подход;
- продолжить работу по направлению: функциональная грамотность учителя- основа развития функциональной грамотности ученика;
- продолжить внедрение педагогами школы современных педтехнологий, в том числе ИКТ, ЭОР, ЦОР;
- реализовывать возможности сетевой формы обучения.

3. Качество образования:

- обеспечить реализацию ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, в том числе программы развития универсальных учебных действий при обучении предметам учебного плана и плана внеурочной деятельности;
- в системе проводить административный контроль качества преподавания учебных предметов, внутришкольный контроль соответствия качества урока современным требованиям;
- повышение качества и результативности образовательной деятельности посредством перевода педагога в эффективный режим работы;
- повышение эффективности оценочных процедур;
- популяризация сайта школы.

Управленческие пути решения и направления развития ГБОУ «СШ № 49 Г.О.МАКЕЕВКА»

Общая целевая установка: формирование необходимых предпосылок, условий и механизмов для модернизации образовательной среды школы в направлении расширения доступности, повышения качества и роста эффективности образования.

Нормативно-организационные задачи:

1. Продолжить работу по обновлению постоянно действующего информационного банка нормативно-правовой документации, организовать ее изучение членами педагогического коллектива, своевременно вносить коррективы в нормативную инструктивно-распорядительную базу школы.
2. Продолжать отработку новой модели школьного образования на основе использования методических рекомендаций по обновлению содержания образования в рамках ФГОС, реализацию ООП начального, основного, среднего общего образования, разработка программно-методического обеспечения, в том числе профильного обучения через сетевое взаимодействие школ; использование ФГИС «Моя школа».
3. Создать условия для непрерывного образования старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами, намерениями.
4. Формировать у обучающихся школы устойчивые познавательные интересы, включая каждого ученика в работу на учебных занятиях в качестве активного участника и организатора образовательного процесса.
5. Продолжить разъяснительную работу среди родителей по новому содержанию образования.
6. Формировать образовательную парадигму юного гражданина «Образование не на всю жизнь, а через всю жизнь».
7. Продолжить формирование активной жизненной и гражданской позиции обучающихся, включая каждого ученика в различные виды деятельности, способствующие его личностному развитию.
8. Продолжать работу по нравственному и патриотическому воспитанию обучающихся, формированию привычки к здоровому образу жизни, объединяя усилия семьи и школы.

Задачи по кадровому обеспечению:

1. Обеспечить оптимальный уровень квалификации педагогических кадров, необходимый для успешного развития школы.
2. В системе проводить работу с учителями по отработке и отслеживанию результатов по ФГОС и ГИА: ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.
3. Оптимизировать педагогическую нагрузку учителей-предметников через привлечение и закрепление молодых специалистов.

Задачи по улучшению качества образования:

- по формированию функциональной грамотности у обучающихся:

1. обеспечить реализацию программы развития универсальных учебных действий при обучении предметам учебного плана и плана внеурочной деятельности;
2. объединить усилия учителей, преподающих различные предметы, в формировании у обучающихся функциональной грамотности;
3. в ходе изучения предметов учебного плана и при организации внеурочной деятельности предлагать обучающимся научные, публицистические и другие тексты, соответствующие изучаемому содержанию и мотивирующие их к самостоятельной познавательной деятельности;
4. в ходе промежуточной аттестации предлагать обучающимся задания, связанные с жизненными ситуациями и социальным опытом школьников для оценки сформированности метапредметных результатов в области осознанного чтения и работы с информацией;
5. обеспечить преемственность работы по формированию стратегий смыслового чтения и навыков работы с текстом в начальной, основной, средней школе.

- по результатам ВПР и других внешних и внутренних мониторингов:

1. в системе проводить административный контроль качества преподавания учебных предметов; проводить внутришкольный контроль соответствия качества урока современным требованиям;
2. проводить анализ результатов ВПР и прочих мониторинговых исследований с целью выявления тенденций, характеризующих состояние подготовки учащихся и состояние обучения учебным предметам, определения динамики изменений образовательных достижений, выявления факторов, связанных с особенностями процесса обучения, оказывающих влияние на образовательные достижения учащихся.

II. Анализ показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти

СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию
(утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от
10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной
организации, подлежащей самообследованию»)

№ п/п	Показатели	Единица измерения, чел./ %
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность обучающихся на 31.12.2024	696 человека
1.2	Численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования	270 человек, 38,7%
1.3	Численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования	333 человека, 48%
1.4	Численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования	81 человек, 11,6%
1.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	437 человека, 62 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4,23
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4,17
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	88 баллов
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по Профильной математике	74 баллов
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек, 0%

1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек, 0 %
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек, 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек, 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	18 27 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	11 человек, 33 %
1.18	Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности обучающихся	429 человек, 82/%
1.19	Численность/удельный вес численности обучающихся- победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности обучающихся, в том числе:	285 человек, 40 %
1.19.1	Регионального уровня	9 человек, 2%
1.19.2	Федерального уровня	0%
1.19.3	Международного уровня	0 человек, 0%
1.20	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности обучающихся	0 человек, %
1.21	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности обучающихся	0 человек, %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	На 01.01.2024 695- 100% На 31.12.2024 4человека 0,5 %
1.23	Численность/удельный вес численности обучающихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности обучающихся	0 человек, %
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	63 человека
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	59 человек, 93%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	59 человек, 93%

1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4 человек, 7%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4 человек, 7%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	55 человек, 95 %
1.29.1	Высшая	21 человек, 36 %
1.29.2	Первая	21 человек, 36 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	6 человек, 11 %
1.30.2	Свыше 30 лет	13 человек, 22 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	6 человек, 11%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	19 человек, 33 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	59 человек, 95%